

รายงานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ครั้งที่ 11/2566

วันจันทร์ที่ 6 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมปฏิบัติการ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

ผู้มาประชุม

1. นางนภา จิโรภาส ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุม
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง
2. นางอุมาภรณ์ มโนภิรมย์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอกันตัง
3. นางปภาณิสรา อภิชัยสรพันธุ์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองตรัง
4. นางเพียงใจ หอยสังข์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอห้วยยอด
5. นางสาวเรืองวิไล เรืองศรี ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปะเหลียน
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอปะเหลียนและ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอหาดสำราญ
6. นายอาทิตย์ อินทรวิเศษ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอวังวิเศษ
และรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอรัษฎา
7. นางสาวจุฑามาส แก้วมี ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอนาโยง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอนาโยง
8. นางสาวทิวาวรรณ พิทักษ์จินดา ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอสิเกา
9. นางสาวพนิดา พุ่มขำศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สกร.จังหวัดตรัง
10. นางจาริ คงนคร ครูชำนาญการ สกร.อำเภอกันตัง
11. นางสาวริณี วรรณบวร ครูชำนาญการพิเศษ สกร.อำเภอห้วยยอด
12. นางอรทัย คงสิน ครูชำนาญการ สกร.อำเภอย่านตาขาว
13. นายชรินทร์ สีสุข ครูชำนาญการ สกร.อำเภอเมืองตรัง
14. นายชาญชัย แก้วเอียน ครู สกร.อำเภอวังวิเศษ
15. นายศรชัย เพชรอุย ครู สกร.อำเภอรัษฎา
16. นางกฤตมณ นิลละออ ครู สกร.อำเภอกันตัง
17. นายจักรพล บัวมาศ ครู สกร.อำเภอย่านตาขาว
18. น.ส.ฉวีวรรณ เอียดชูทอง ครู สกร.อำเภอสิเกา
19. น.ส.กฤติยาภรณ์ ทองแกมแก้ว ครู สกร.อำเภอเมืองตรัง

20. นางชิตีชะหา	หวันมาแชะ	ครู สกร.อำเภอนาโยง
21. น.ส.ภูษณิศา	วุฒิเลิศอนันต์	ครู สกร.อำเภอวังวิเศษ
22. นายณัฐพล	วรมิตรบุญวงศ์	ครู สกร.อำเภอห้วยยอด
23. น.ส.ตติยาภรณ์	โพธิราช	ครู สกร.อำเภอหาดสำราญ
24. น.ส.อามีนานา	หมีแฉ๊ะ	ครู สกร.อำเภอหาดสำราญ
25. น.ส.ดาริกา	เดวิละ	ครูผู้ช่วย สกร.อำเภอปะเหลียน
26. น.ส.พรชิ่ง	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ สกร.อำเภอนาโยง
27. นางวัชรีย์	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ สกร.อำเภอปะเหลียน
28. นางสาววาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ สกร.อำเภอย่านตาขาว
29. นางนุชนาฏ	นัยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ สกร.อำเภอสิเกา
30. น.ส.นภกุล	ศรีสะอาด	นักจัดการงานทั่วไป
31. นางสาวอัญชลิ	หนูนุ่ม	บรรณารักษ์
32. นางอนงค์	จอมทอง	บรรณารักษ์
33. น.ส.ศิวิมล	ฉุ่นย่อง	บรรณารักษ์
34. น.ส.จันทร์เลขา	ทองสิงห์	เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์
35. น.ส.ปาติมา	ยอมใหญ่	เจ้าหน้าที่บรรณารักษ์

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางสาวมาลิตา	หลี่หยัน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว	ลาพักผ่อน
2. น.ส.รุ่งนภา	แสงยิ่ง	ครูชำนาญการ สกร.อำเภอเมืองตรัง	ลาพักผ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางพิมพ์ภักดิ์	วันฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	สกร.จังหวัดตรัง
2. นางศรสวรรค์	พุมโกมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	สกร.จังหวัดตรัง
3. นางสาวกาญจนา	เต็มหลิม	นักวิชาการเงินและบัญชี	สกร.จังหวัดตรัง
4. นางสาวนุชรี	บวชชุม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	สกร.จังหวัดตรัง
5. นายภาสกร	กานต์รวีวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	สกร.จังหวัดตรัง
6. นายทวีศักดิ์	ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
7. นายธนากร	เยาว์ดำ	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
8. นายสุรียา	จันทร์รัฐ	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
9. นางสาวนันทวรรณ	ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
10. นางสาวพรวิรินทร์	วันฉ้วน	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
11. นางสาวสุคนธ์ธา	แซ่เขา	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
12. นางสาวลลิตา	ศรีประสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง

13. นางสาวสายธาร	ทองรักษ์	นักวิชาการศึกษา	สกร.จังหวัดตรัง
14. นายนพรัตน์	โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.จังหวัดตรัง
15. นายวัชร	สุวรรณประทีป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สกร.จังหวัดตรัง
16. นางสาวภาวดี	สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	สกร.จังหวัดตรัง
17. นางจิรวรรณ	ชูอินทร์	นักจัดการงานทั่วไป	สกร.จังหวัดตรัง
18. นางสาวนันทา	ภิรมย์พร	นักจัดการงานทั่วไป	สกร.จังหวัดตรัง
19. นางสาวอัจฉรี	วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	สกร.จังหวัดตรัง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ก่อนวาระการประชุม

1. นำเสนอสถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) ในรอบ 1 เดือน

นางนภา จิโรภาส ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ประธานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ครั้งที่ 11/2566 กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม และสถานศึกษานำเสนอรายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ขอให้สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เป็นคลิปวิดีโอผ่าน เว็บไซต์ www.youtube.com ตามลำดับ โดยผ่านทางระบบไลน์กลุ่ม สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ดังนี้

1. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเมืองตรัง
2. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอสิเกา
3. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอนาโยง
4. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอวังวิเศษ
5. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอรัชฎา
6. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอย่านตาขาว
7. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอกันตัง
8. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอหาดสำราญ
9. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอปะเหลียน
10. ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอห้วยยอด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 แนวทางการปฏิบัติราชการ

นางนภา จิโรภาส แนวทางการปฏิบัติราชการ สำนักงานรัฐมนตรีได้จัดให้มีการประชุมแนวทางการปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุมจันทร์เกษม ชั้น 1 อาคารราชวัลลภ

/ กระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนายสุเทพ แก่งสันเทียะ รองประธานคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการของ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษา คนที่ 1 เป็นประธานที่ประชุม เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ขอแจ้งแนวทางการปฏิบัติราชการดังนี้

1. การเสนอหนังสือราชการ ขอให้ส่วนราชการที่มีการเสนอหนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา และหนังสืออื่น ๆ ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ และผู้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด อาทิ ขนาดครุฑ ระยะกั้นหน้าหลัง ครุฑห่างจากขอบกระดาษประมาณ 1.5 ซม. ขนาดตัวอักษร ตัวเลข ระยะย่อหน้าระยะห่างบรรทัด ฯลฯ
2. การอนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรให้ดำเนินการดังนี้
 - 2.1 หนังสือการอนุมัติเดินทางไปราชการต้องมีเรื่องที่จะต้องไป/ภาระงาน และระหว่างที่ ไปราชการขอให้ระบุว่า ได้มอบหมายผู้ใดรักษาการแทน
 - 2.2 ภายหลังจากการไปราชการเสร็จสิ้นแล้ว ให้สรุปรายงานผลการไปราชการต่อผู้บังคับบัญชา ทุกเดือน
3. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน ได้มีแนวทางปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการในการให้สัมภาษณ์ หรือให้ข่าว โดยถือปฏิบัติดังนี้
 - 3.1 การให้สัมภาษณ์และให้ข่าวเรื่องเกี่ยวข้องกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ให้ที่โฆษกกระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้ดำเนินการ
 - 3.2 การให้สัมภาษณ์และให้ข่าวเรื่องระดับองค์กรหลัก ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ และรองเลขาธิการองค์กรหลัก หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ดำเนินการ
 - 3.3 การให้สัมภาษณ์และให้ข่าวเรื่องระดับองค์กรในกำกับ ให้เลขาธิการ รองเลขาธิการ ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการ องค์กรในกำกับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ
 - 3.4 กรณีมีข่าวที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรหลักและองค์กรในกำกับ ให้รายงานและขออนุญาต จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ก่อนการให้สัมภาษณ์และให้ข่าวต่อสื่อมวลชน (แจ้งข้อมูลเพื่อขออนุญาตผ่านทางไลน์ก่อน แล้วให้รับดำเนินการทำหนังสือเสนอโดยด่วนที่สุดต่อไป)
4. การเตรียมข้อมูลเพื่อเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (Brief) หากที่ประชุม ได้เรียนเชิญรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธานขอให้ส่วนราชการ จัดทำวาระการประชุม ตารางสรุปผู้เข้าร่วมประชุม รูปแบบการจัดที่นั่งห้องประชุม แบบฟอร์มการเสนอข้อมูล (Brief) เพื่อพิจารณาก่อนกำหนดวันที่ เวลาประชุมต่อไป
5. การจัดทำสรุปภารกิจตามกำหนดการหรืองาน ที่ส่วนราชการจะเรียนเชิญรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการไปเปิดงาน ตรวจเยี่ยม ขอให้ดำเนินการดังนี้
 - 5.1 ขอให้ดำเนินการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (แบบ 9-11)
 - 5.2 ผังการจัดงาน/กิจกรรม และเส้นทางการเดิน
 - 5.3 ผังที่นั่ง และรายชื่อบุคคลสำคัญที่ร่วมงาน/กิจกรรม
 - 5.4 กำหนดการจัดงาน/กิจกรรม และได้ทำหนังสือแจ้งไปยังสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว

1.2 สถานศึกษาปลอดภัย

นางนภา จิโรภาส สถานศึกษาปลอดภัย ในเรื่องของความมั่นคงของอาคารสถานที่ เรื่องของแสงสว่างของไฟที่เป็นมุมอับ เช่นห้องน้ำ ศกร.ตำบลที่อยู่ห่างไกลซึ่งไม่มีความปลอดภัยในการพบกลุ่มโดยเฉพาะ นักศึกษาผู้หญิงต้องดูเวลาความเหมาะสมในการพบกลุ่ม ต้องมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สถานศึกษาสามารถหาแนวทางในการซ่อมแซม หรือระดมทุนได้ และขอให้มีการอยู่เวรรักษาการณ์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 10/2566 วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม 2566

นางนภา จิโรภาส การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ 10/2566 วันจันทร์ที่ 16 ตุลาคม 2566 หากพบข้อผิดพลาดให้แจ้งบุคลากรดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมฯ ครั้งที่ 10 / 2566

- ไม่มี -

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ / ถือนโยบาย

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

4.1 การจัดสรรงบประมาณ 2566 ไปพลางก่อน

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ การจัดสรรงบประมาณ 2566 ไปพลางก่อน ดำเนินการไปแล้วดังนี้

ใบจัดสรรที่ 1 งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงานและค่าสาธารณูปโภค เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2566

ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา จำนวน 20,000 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ

เดินทางไปราชการ จำนวน 60,000 บาท ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

ค่าวัสดุการศึกษา จำนวน 16,000 บาท ค่าวัสดุหนังสือและวารสาร จำนวน 16,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 132,000 บาท

ใบจัดสรรที่ 2

1. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัย งบดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 484,060 บาท

2. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ งบดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 302,160 บาท

3. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัย ค่าจัดซื้อหนังสือ สื่อสำหรับห้องสมุดประชาชน จำนวน 50,000 บาท

4. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัย งบดำเนินงาน ค่าบริหารสำนักงาน 136,530 บาท

และค่าสาธารณูปโภค 29,375 บาท

ใบจัดสรรที่ 3

1. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัย งบประมาณ ค่าสาธารณูปโภค จำนวน 13,650 บาท และค่าหนังสือสิ่งพิมพ์ จำนวน 17,500 บาท
2. ผลผลิตผู้รับบริการการศึกษาตามอัยาศัย งบประมาณ ค่าจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัยาศัย จำนวน 17,500 บาท ให้ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ตำบลที่ได้รับงบประมาณ ในการก่อสร้าง จำนวน 7 แห่ง

นางนภา จิโรภาส งบประมาณเน้นกิจกรรมที่เด็กนักเรียนได้รับประโยชน์ กิจกรรมบางอย่างไม่ต้องใช้งบประมาณ เช่น เก็บขยะ ปลูกต้นไม้ร่วมกับหน่วยงานอื่น งบประมาณได้ดำเนินการจัดสรรแล้วสามารถกระจายไปตามงาน เช่น 3 ตำบลให้กลุ่มสนใจ 3 ตำบลให้ทักษะชีวิต 3 ตำบลให้เศรษฐกิจพอเพียง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 โครงการประชุมสัมมนาการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ระบบการเรียนรู้ ตรังเลิร์นนิ่ง (Trang Learning System : TLS) สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

นายภาสกร กานต์รวิวงศ์ โครงการประชุมสัมมนาการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ระบบการเรียนรู้ ตรังเลิร์นนิ่ง (Trang Learning System : TLS) สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง กำหนดจัดโครงการในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2566 กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการครู ผู้ดูแลระบบ ครู ศร.ตำบล รวมอำเภอละ 5 คน เป็นการประกวด การทบทวนเพิ่มเติม คำถาม ข้อเสนอ สำหรับลำดับของการนำเสนอ ดังนี้

1. สกร.อำเภอเมืองตรัง
2. สกร.อำเภอห้วยยอด
3. สกร.อำเภอกันตัง
4. สกร.อำเภอปะเหลียน
5. สกร.อำเภอย่านตาขาว
6. สกร.อำเภอนาโยง
7. สกร.อำเภอสิเกา
8. สกร.อำเภอวังวิเศษ
9. สกร.อำเภอรัชฎา
10. สกร.อำเภอหาดสำราญ

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการงบประมาณด้วย

โปรแกรม E-Budget 67 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

นายวัชร สวรรณประทีป โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการงบประมาณด้วย โปรแกรม E-Budget 67 สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วยผู้บริหาร เจ้าหน้าที่งานแผน เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ดูแลระบบระดับอำเภอ รวมอำเภอละ 5 คน (นำโน้ตบุ๊กพร้อมปลั๊กไฟมาด้วย)

นางนภา จิโรภาส การอบรมในเรื่องของ E-Budget เป็นการอัปเดตเข้าโปรแกรมรายงานผลการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มอำนวยความสะดวก

4.4 การจัดรายการวิทยุ “เพื่อนเรียนรู้” สกร.จังหวัดตรัง

น.ส.สายธาร ทองรักษ์ สำหรับการจัดรายการวิทยุ “เพื่อนเรียนรู้” สกร.จังหวัดตรัง เนื่องจากทาง สกร.จังหวัดตรัง ต้องทำการต่อสัญญาและจัดจ้างสถานีวิทยุ ซึ่งสถานที่วิทยุจะดำเนินการส่งเรื่องไปยัง กสทช. ซึ่งอาจจะแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายน ซึ่งทำให้สามารถจัดรายการได้ประมาณเดือนธันวาคม 2566

มติที่ประชุม รับทราบ

4.5 การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2566

น.ส.สุคนธ์ธา แซ่เซา กำหนดการงานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปี 2566 ณ วัดแก้วโกรวาราม อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น. - ผู้มีเกียรติและข้าราชการชั้นผู้ใหญ่เข้านั่งประจำที่ในพระอุโบสถ

- พระสงฆ์พร้อมกันในพระอุโบสถ

เวลา 09.09 น. - ประธานในพิธี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เดินทางถึงบริเวณพิธี

- **ดนตรีบรรเลงเพลงมหาฤกษ์**
- ประธานถวายความเคารพ พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว หน้าพระอุโบสถ
- เปิดกรวยกระทงดอกไม้และถวายความเคารพอีกครั้ง ยืนมือทั้งสองข้างยกผ้าพระกฐิน จากพานแว่นฟ้ามาอุ้มประคองไว้ตรงอก ยืนตรงอยู่กับที่
- **ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี**
- ผู้ร่วมพิธียืนตรงแสดงความเคารพ
- ประธานอุ้มประคองผ้าพระกฐินเข้าสู่พระอุโบสถ วางผ้าพระกฐินบนพานแว่นฟ้า หน้าพระสงฆ์รูปที่ 2
- ประธานจุดธูปเทียนบูชาพระประธานในพระอุโบสถ กราบ 3 ครั้ง
- ประธานไปที่พานแว่นฟ้า หยิบผ้าห่มพระประธาน มอบให้เจ้าหน้าที่
- ประธานยกผ้าพระกฐินขึ้นอุ้มประคองลักษณะพนมมือ หันหน้าไปทางพระประธาน กล่าวว่ “นะโมตัสสะ ภาวะโต อระหะโต สัมมา สัมพุทฺธัสสะ” (3 จบ) หันหน้าไปยังพระสงฆ์ กล่าวคำถวายผ้าพระกฐิน (ที่ติดบนผ้าไตร)
- จบแล้ววางผ้าพระกฐินฯ บนพานแว่นฟ้า ยกประเคนพระสงฆ์รูปที่ 2
- ยกพานเทียนปาฏิโมกข์ ประเคนพระสงฆ์รูปที่ 2
- ประธานกลับไปนั่งที่จัดเตรียมไว้
- พระสงฆ์ทำพิธีกฐินกรรม
- พระสงฆ์องค์ครองลูกออกไปครองผ้าพระกฐินฯ **ดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ**

/ พระสงฆ์องค์ครองกลับมาที่นั่งที่เดิม

- พระสงฆ์องค์ครองกลับมาั้งที่เดิม (ให้ดนตรีไทยหยุดการบรรเลงเพลงทันที)
- ประธานถวายเครื่องบริวารพระภิกษุทั้งหมดแต่พระสงฆ์ผู้ครองผ้าพระภิกษุฯ
 - เจ้าหน้าที่ประกาศยอดเงินโดยเสด็จพระราชกุศล เพื่อบำรุงเสนาสนะ
 - ประธานถวายปวารณาบัตรแต่เจ้าอาวาส
 - พระสงฆ์ใช้พัดยศอนุโมทนา ถวายอดิเรก
 - ประธาน กรวดน้ำ รับพร
 - ประธาน กราบลาพระรัตนตรัย กราบลาพระสงฆ์
 - ประธาน มอบทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียน
 - ประธาน ถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ที่ประดิษฐานหน้าพระอุโบสถ
 - เสรีจพิธี ประธาน ผู้มีเกียรติ และผู้ร่วมพิธี ถ่ายภาพหมู่ร่วมกัน
- หมายเหตุ 1. หลังเสรีจพิธี ประธานปลุกต้นไม้ที่วัดเตรียมไว้
2. การแต่งกายพิธีถวายผ้าพระภิกษุ
- ประธานฯ เครื่องแบบปกติขาว
 - ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ / เครื่องแบบปกติขาว / กากีแขนยาวคอพับ
 - พุทธศาสนิกชน / ผ้าไทย / ชุดสากลนิยม / ชุดสุภาพ (โทนสีขาว)

นางนภา จิโรภาส สำหรับวันที่ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 ขอเชิญผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอ เข้าร่วมการประชุมชี้แจงจุดเน้นการดำเนินงานและขับเคลื่อนงานของ กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมกิ่งจัน โรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ เพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดได้นำ ร่างนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงาน กรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาใช้เป็นกรอบทิศทางและเครื่องมือในการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้ตลอดชีวิต การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเอง และการเรียนรู้เพื่อคุณวุฒิตามระดับเพื่อให้เกิดการนำนโยบาย และจุดเน้นการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม *ฝากทีมจังหวัดตรัง หมูย่าง 1 ตัว และเนื้ออีก 10 กิโลกรัม ประมาณ 40 กิโลกรัม ไปสนับสนุน (สกร.อำเภอละ 2,000 บาท)

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

4.6 รับสมัครสถานศึกษาพอเพียงเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีการศึกษา 2566

นายธนากร เขาว์ดำ รับสมัครสถานศึกษาพอเพียงเข้ารับการประเมินเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีการศึกษา 2566 เปิดรับสมัครในวันที่ 24 ตุลาคม - 22 พฤศจิกายน 2566 ซึ่งเดิมกศน.อำเภอเป็นสถานศึกษาพอเพียงไปแล้วทั้ง 10 แห่ง และศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอเป็น 8 แห่ง ยังขาดอีก 2 แห่ง จากการสอบถาม สกร.อำเภอหาดสำราญยังไม่เข้าเกณฑ์การประเมิน

/ น.ส.อำมينا หมิแ๊ะ

(นางเพียงใจ หอยสังข์ ผอ.สกร.อำเภอห้วยยอด นางสาวจุฑามาส แก้วมี
ผอ.สกร.อำเภอนาโยง นางสาวมาลิตา หลีหยัน ผอ.สกร.อำเภอย่านตาขาว
นางสาวพนิดา พุ่มขำ ศึกษาพิเศษชำนาญการพิเศษ วิทยากรประจำกลุ่ม)
หมายเหตุ : ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง
กลุ่มที่ 2 สภาพและแนวทางการพัฒนาหลักสูตร

โดย นางอุมาภรณ์ มโนภิรมย์ ผอ.สกร.อำเภอกันตัง

(นางสาวทิววรรณ พิทักษ์จินดา ผอ.สกร.อำเภอสิเกา นางสาวเรืองวิไล เรืองศรี
ผอ.สกร.อำเภอปะเหลียน นายอาทิตย์ อินทวิเศษ ผอ.สกร.อำเภอวังวิเศษ
วิทยากรประจำกลุ่ม)

หมายเหตุ : ห้องประชุมปฏิบัติการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 15.30 น. แบ่งกลุ่มสัมมนา การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ต่อ)

15.30 – 16.30 น. นำเสนอผลการสัมมนา/อภิปรายซักถาม

กลุ่มที่ 1 สภาพและแนวทางการดำเนินงานตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบ
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

กลุ่มที่ 2 สภาพและแนวทางการพัฒนาหลักสูตร

หมายเหตุ : ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

16.30 – 17.00 น. มอบหมายภารกิจต่อเนื่อง และพิธีปิดการประชุม

โดยผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

นายธนากร เยาว์ดำ กลุ่มที่ 2 สภาพและแนวทางการพัฒนาหลักสูตร จะเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน
การศึกษาต่อเนื่อง ทางสกร.จังหวัดตรังได้สำรวจไปแล้วจะเป็นหลักสูตรที่คาดว่าจะจัดใน
ปีงบประมาณ 2567

นางนภา จิโรภาส ใช้นโยบายเป็นหลักเรียนรู้เพื่อมีรายได้ เน้นตอบโจทย์กับนโยบายของจังหวัดตรัง ร่วมกับ
หน่วยงานอื่น เช่น ท้องเที่ยว แรงงาน ประกันสังคม ตามกลุ่มเป้าหมายของมหาดไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

4.8 การขับเคลื่อนงานการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นายนพรัตน์ โชติเกษมกุล การขับเคลื่อนงานการเรียนรู้ตลอดชีวิต แจ้งที่ประชุมเป็นช่วงบ่าย

นางนภา จิโรภาส อยากให้ช่วยคิดตัวอย่างเช่น อ่านป๊อ ฉลาดป๊อ รับโชค อ่านแล้วมีรางวัล
และกิจกรรมเด่นๆ ของแต่ละห้องสมุด หรือตั้งเมืองนักอ่าน ตรังรักการเรียนรู้
ฝากทีมบรรณารักษ์ช่วยกันคิด

มติที่ประชุม รับทราบ

4.9 วางแผนกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (รถโมบายเคลื่อนที่)

นายณพรัตน์ โชติเกษมกุล วางแผนกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน (รถโมบายเคลื่อนที่) แจ้างที่ประชุมเป็นช่วงบ่าย
มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน

ส่งเสริมการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร และสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปทุมธานี ประมาณ พ.ศ. 2567

น.ส.พนิดา พุ่มขำ การประเมินคุณภาพการศึกษาโดยต้นสังกัดให้แก่สถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงาน

ส่งเสริมการเรียนรู้ กรุงเทพมหานคร และสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดปทุมธานี ประมาณ พ.ศ. 2567

มีแนวทางดังนี้

1. ประเมินทุกแห่ง
2. ประเมินเฉพาะสถานศึกษาขนาดใหญ่ ตามลักษณะและบริบท
3. ชะลอออกไปก่อน จนกว่ากรมส่งเสริมการเรียนรู้จะกำหนดหลักเกณฑ์แล้วเสร็จ

นางนภา จิโรภาส หากไม่มีผลกระทบอะไรก็ให้ชะลอออกไปก่อน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.



(นางจีราวรรณ ชูอินทร์)
นักจัดการงานทั่วไป
จดรายงานการประชุม



(นางสาวพนิดา พุ่มขำ)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ตรวจรายงานการประชุม