

ที่ ศธ ๐๗๐๔๔ / ๕๖



สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง
ถนนพหลุณง อำเภอเมืองตรัง ตง ๙๒๐๐๐

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อตกลงในการพัฒนางานในตำแหน่งครู กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรียน ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอรัษฎา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ที่ ศธ ๐๗๐๔๔ / ๔๕๖ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๕๔ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ส่งสำเนาแบบข้อตกลงในการ
พัฒนางาน ตำแหน่งครู (แบบ PA๑/ส) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ราย นางสาวจันทร์จิรา คำโปธิ ที่ได้รับความเห็นชอบ
จากผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการเรียบร้อยแล้ว และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
การพัฒนางานตามข้อตกลง ตำแหน่งครู กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อ
รายงานแบบเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่งครู (แบบ PA๑/ส) และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว
ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัด ทราบ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง จึงขอแจ้งประธานกรรมการ นายสุรวุฒิ
ขันธคัง ผู้อำนวยการสถานศึกษา สกร.อำเภอรัษฎา (สถานศึกษาต้นสังกัด) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตาม
หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอให้จัดส่งแบบประเมินผลการ
พัฒนางานตามข้อตกลง (แบบ PA๒/ส) และแบบสรุปผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู
(แบบ PA๓/ส)) ราย นางสาวจันทร์จิรา คำโปธิ มายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรังก่อนสิ้นปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดเชียงใหม่ จะส่งรายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
และคลิปการนำเสนอผลดำเนินงานตามข้อตกลง (PA) มายังสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรังอีกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนภา จิโรภาส)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐ ๗๕๒๑ ๘๔๔๐

โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๙๐๑๖

<http://trang.nfe.go.th>



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๑๕๕

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๔ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และกำหนดตัวชี้วัด รายละเอียดประกอบหลักเกณฑ์ และคู่มือการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สำหรับการใดที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วก่อนแจ้งหนังสือฉบับนี้ ให้เป็นไปตามที่ได้ดำเนินการไว้เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ แสนกล้า)

รองเลขาธิการ ก.ค.ศ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๓๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๙๕

แนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ ๑๕๕ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖)

ด้วยปรากฏว่ามีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการ หรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ โดยใช้ความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ รวมทั้งมีความก้าวหน้า ในเส้นทางวิชาชีพเสมือนการปฏิบัติราชการในหน่วยงานต้นสังกัด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๔) และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ก.ค.ศ. จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงาน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่น ที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ดังนี้

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องมีหลักฐานการไปช่วยราชการในหน่วยงาน สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน สังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ เช่น หนังสือคำสั่ง หรือหนังสืออนุญาต หรือบันทึกเป็นเอกสารหลักฐานอื่นใด จากหน่วยงานหรือส่วนราชการต้นสังกัด

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานสังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ต้องปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานหรือส่วนราชการที่ไปช่วยราชการเป็นผู้รับรอง

๓. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง และการขอมีวิทยฐานะ หรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๙ - ๖ ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

๓.๑ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทุกปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาสังกัดอื่น หรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ที่ไปช่วยราชการ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และรายงานข้อตกลงในการพัฒนางานที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดทราบด้วย



๓.๒ การแต่งตั้งกรรมการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน

๓.๒.๑ กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา
ที่ไปช่วยราชการ หรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ไปช่วยราชการ ในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
แล้วแต่กรณี แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดหรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เป็นประธานกรรมการ
และแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการ หรือผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่ไปช่วยราชการ
เป็นกรรมการประเมิน สำหรับกรรมการประเมินอีก ๑ คน ให้แต่งตั้งตามองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมิน
ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓.๒.๒ กรณีไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือหน่วยงาน
สังกัดอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัดหรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง โดยให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัด
หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด เป็นประธานกรรมการ และแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการ
หรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอน หรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่ไปช่วยราชการ แล้วแต่กรณี เป็นกรรมการประเมิน
สำหรับกรรมการประเมินอีก ๑ คน ให้แต่งตั้งตามองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน
ตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงให้พิจารณาประเมินตามระดับการปฏิบัติ
ที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้นสังกัด
หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด แล้วแต่กรณี เป็นผู้รับผิดชอบนำข้อมูลผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง
ในแต่ละรอบการประเมินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล
(Digital Performance Appraisal : DPA) เป็นประจำทุกรอบการประเมิน

๓.๓ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสงค์ขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ให้แจ้งความประสงค์ในการยื่นคำขอรับการประเมินต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ไปช่วยราชการในหน่วยงาน
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือไปช่วยราชการหรือไปช่วยปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาสังกัดอื่น หรือผู้บังคับบัญชา
ในหน่วยงานที่ไปช่วยราชการในสังกัดอื่น แล้วแต่กรณี เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองข้อมูล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แล้วจึงส่งข้อมูลคำขอพร้อมหลักฐานให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา
หรือผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติและนำข้อมูลคำขอพร้อมหลักฐานเข้าสู่ระบบ
การประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA)

ทั้งนี้ การพิจารณาเกี่ยวกับการขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
การพิจารณาผลการประเมิน การแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และการดำเนินการในช่วงระยะเวลา
เปลี่ยนผ่าน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๙ - ๖ ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔



บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงตำแหน่ง ครู
 กรณีไปช่วยราชการในหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
 (แนบท้ายคำสั่ง ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภออมก๋อย ที่ 297 / 2566 ลงวันที่ 7 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2566)

ประธานกรรมการ (คนที่ 1)	กรรมการ (คนที่ 2)	กรรมการ (คนที่ 3)	ข้าราชการครู	สถานศึกษา		มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ชาวไทยภูเขา "แม่ฟ้าหลวง" บ้านกองดา
			ที่รับการประเมิน	ต้นสังกัด		
			ชื่อ - สกุล	อำเภอ	จังหวัด	
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	นางวิไลลักษณ์ สุขสาย ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นายกฤษฎากานต์ จีมะลี ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านห้วยไม้หก อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นายวิระพล เกียงมณา	เมืองเชียงใหม่	เชียงใหม่	บ้านกองดา
นางวิไลลักษณ์ สุขสาย ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ หรือผู้ได้รับมอบหมาย	นายกฤษฎากานต์ จีมะลี ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยไม้หก อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นายอมร ดวงดอก ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านผาปูน อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นายอัครเดช อาจทิพาลักษณ์	อมก๋อย	เชียงใหม่	บ้านแม่สองกลาง
ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภอรัชฎา จังหวัดตรัง หรือผู้ได้รับมอบหมาย	นางวิไลลักษณ์ สุขสาย ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นางสาวพัชรินทร์ คำน้อย ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนบ้านอมก๋อย อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่	นางสาวจันทร์จิรา คำโปธิ	รัชฎา	ตรัง	บ้านหนองอึ่งใต้