



ที่ ศธ ๐๗๐๔๔/๐๕๗๖

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง  
ถนนพัทลุง อำเภอเมืองตรัง ตง ๙๒๐๐๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญเข้าร่วมโครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

เรียน ผู้อำนวยการ สกร.อำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ Open House

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง กำหนดจัดโครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง แสดงนิทรรศการผลงานทางวิชาการ (โครงการงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน) และประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงาน ไตรมาส ๔ ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง เพื่อให้สถานศึกษาได้แสดงผลงานทางวิชาการ พร้อมวางแผนแนวทางการดำเนินงาน ไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. แจกบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

๒. กศน.อำเภอ ๑๐ แห่ง จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการ (โครงการงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง (ด้านข้างฝั่งสนาม)

ในการนี้ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง จึงขอเชิญท่าน ข้าราชการครู ครูอาสาสมัครฯ ครู กศน.ตำบล และครู ศรช. เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ขอให้ตอบแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ ตาม QR-Code ด้านล่างหนังสือฉบับนี้ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนภา จิโรภาส)

ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

โทร ๐ ๗๕๒๑ ๘๔๔๐

โทรสาร ๐ ๗๕๒๑ ๙๐๑๖



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

**กำหนดการ**  
**โครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง**  
**วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖**  
**ณ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง**

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน
- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ผู้เข้าร่วมงานพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง
- ๐๙.๐๐ น. ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง เดินทางมาถึง บริเวณด้านหน้าสกร.จังหวัดตรัง  
(นั่งพักบริเวณที่พักรับรอง)
- ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. - พิธีเปิดป้าย “สำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง” โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง  
- นมัสการพระครูสิทธิโสภณ รองเจ้าคณะจังหวัดตรัง เจ้าอาวาสวัดประสิทธิชัย  
- พระครูสิทธิโสภณเจิมป้ายสกร.จังหวัดตรังและพรมน้ำพระพุทธมนต์
- ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ผู้บริหาร และหน่วยงานเครือข่าย ร่วมถ่ายภาพหน้าป้ายสำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง
  - เดินทางไปยังห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง
  - ผู้ว่าราชการจังหวัด ชมนิทรรศการผลงานทางวิชาการ (โครงการงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน) ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง (บริเวณด้านข้างฝั่งสนาม)
- ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. **พิธีเปิดโครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการศึกษานรูจังหวัดตรัง**
- กล่าวรายงาน วัตถุประสงค์การจัดโครงการ โดย นางนงภา จิโรภาส ผอ.สกร.จังหวัดตรัง
  - มอบประกาศนียบัตร แก่หน่วยงาน/สถานศึกษา
  - ผลการคัดเลือกสถานศึกษาเสริมสร้างความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (The Best Safety Practice) ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๖
  - ผลการประเมินคัดเลือกสถานศึกษาต้นแบบส่งเสริมการศึกษานรู ระดับจังหวัด
  - เกียรติบัตรผู้เข้าร่วมงาน โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง
  - กล่าวเปิดโครงการ Open House โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง มอบของที่ระลึกแก่ท่านประธานในพิธี
  - ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ผู้บริหาร และบุคลากร ถ่ายภาพพร้อมกัน
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

## ณ ห้องประชุมส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.

- ◆ พบ.ส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ.๒๕๖๖ กับการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ◆ ชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ไตรมาส ๔ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
    - การศึกษาขั้นพื้นฐาน
    - การศึกษาต่อเนื่อง
    - การศึกษาตามอัธยาศัย
  - ◆ การอบรม อาสาสมัคร กศน.
  - ◆ การประกวดเต้น (Cover Dance) และประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี To be number one
  - ◆ การกำกับ ติดตาม หลักสูตรด้านทุจริตศึกษาของสถานศึกษา และการขับเคลื่อนงานข้อมูล (OT)
  - ◆ แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล
  - ◆ สรุปผลการดำเนินงาน ประปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- โดย นางนภา จิโรภาส ผู้อำนวยการ สกร.จังหวัดตรัง

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ◆ มอบภารกิจ/ ปิดการประชุม
- โดย นางนภา จิโรภาส ผู้อำนวยการ สกร.จังหวัดตรัง

## หมายเหตุ

- ๑) การแต่งกายชุดผ้าไทย โทนสีเหลือง - ม่วง
- ๒) พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๕๐ น.
- ๓) นิทรรศการ จำนวน ๑๐ บูท สกร.จังหวัดตรัง จะจัดเตรียม โต๊ะขนาด ๑๐๐x๑๐๐ ซม. จำนวน ๒ โต๊ะ เก้าอี้จำนวน ๒ ตัว
- ๔) กำหนดการอบรม อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

ที่ กท / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง กำหนดจัดโครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง

เพื่อให้การดำเนินการ โครงการ Open House สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง บรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ และผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมส่งเสริมการเรียนรู้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

- |                                |   |                     |
|--------------------------------|---|---------------------|
| ๑.๑ นางนภา จิโรภาส             | ผอ.สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สำนักงาน<br>ส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง | ประธานกรรมการ       |
| ๑.๒ นายสุรวุฒิ ชันค์คง         | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอรัษฎา<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอรัษฎา                             | กรรมการ             |
| ๑.๓ นางอุมาภรณ์ มโนภิรมย์      | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอกันตัง<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอกันตัง                           | กรรมการ             |
| ๑.๔ นางปณิสรา อภิชัยสรพันธ์    | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอเมืองตรัง<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอเมืองตรัง                     | กรรมการ             |
| ๑.๕ นางเพียงใจ หอยสังข์        | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอห้วยยอด<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอห้วยยอด                         | กรรมการ             |
| ๑.๖ นางสาวจุฑามาส แก้วมี       | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอนาโยง<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอนาโยง                             | กรรมการ             |
| ๑.๗ นางสาวทิววรรณ พิทักษ์จินดา | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอสิเกา<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอสิเกา                             | กรรมการ             |
| ๑.๘ นางสาวเรืองวิไล เรืองศรี   | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอปะเหลียน<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอปะเหลียน                       | กรรมการ             |
| ๑.๙ นายอาทิตย์ อินทรวิเศษ      | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอวังวิเศษ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอวังวิเศษ                       | กรรมการ             |
| ๑.๑๐ นางสาวมาลิตา หลีหยัน      | ผอ.สถานศึกษา กศน.อำเภอย่านตาขาว<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.สกร.อำเภอย่านตาขาว                     | กรรมการ             |
| ๑.๑๑ นางสาวพนิดา พุ่มขำ        | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ   | กรรมการ             |
| ๑.๑๒ นางสาวลลิตา ศรีประสิทธิ์  | นักวิชาการศึกษา   | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ตลอดจนควบคุม ดูแล ควบคุมดำเนินการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

/...๒ คณะกรรมการฯ

๒. คณะกรรมการดำเนินการฝ่ายพิธีการและวิชาการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวพนิดา พุ่มขำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๓ นายธนากร เขียวดำ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๔ นางสาวพรวิรินทร์ วินฉ้วน	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๕ นางสาวนันทวรรณ ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๖ นางสาวสายธาร ทองรักษ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสุคนธ์ธำ แซ่เช่า	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๑.๘ นางสาวนุชรี บวชชุม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๙ นายภาสกร กานต์รวีวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวลลิตา ศรีประสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม ประสานงานกับคณะทำงานฝ่ายต่างๆ  
บริการข้อมูลเอกสารทางวิชาการ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับและลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวนันทา ภิรมย์พร	นักจัดการงานทั่วไป	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวอัจฉรี วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๓.๓ นางสาวนันทวรรณ ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุคนธ์ธำ แซ่เช่า	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๓.๕ นางจิราวรรณ ชูอินทร์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ต้อนรับ รับลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสาร อำนวยความสะดวกผู้เข้าอบรม ดูแลความเรียบร้อย  
เพื่อให้โครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๔. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ ประกอบด้วย

๔.๑ นายเกรียงศักดิ์ บริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายสุรียา จันทร์รัฐ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๔.๓ นายนพรัตน์ โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๔.๔ นายภาสกร กานต์รวีวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๔.๕ นายประพันธ์ เพ็ญจันทร์	ช่างเทคนิค	กรรมการ
๔.๖ นายศุภชัย เจ้าฝั้น	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๔.๗ นายอนุวัต ยงประเดิม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๔.๘ นายวัฒนา แก้วมี	ยามรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
๔.๙ นายธนากร เขียวดำ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงาน จัดเตรียมความพร้อม ห้องประชุม สถานที่ ดูแลความเรียบร้อย ให้บริการ  
ด้านยานพาหนะ ตลอดระยะเวลาการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๕. คณะกรรมการฝ่ายสื่อโสตทัศนอุปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายธนากร เขียวดำ	นักวิชาการศึกษา	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสายธาร ทองรักษ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนุชรี บวชชุม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๕.๔ นายนพรัตน์ โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๕.๕ นายภาสกร กานต์รวีวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสื่อโสตทัศนูปกรณ์ เตรียมสื่อ วิดีโอ สำหรับนำเสนอ อุปกรณ์สื่อสารทุกชนิด และบันทึกภาพนิ่ง ตลอดระยะเวลาการจัดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

**๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย**

๖.๑	นางศรสวรรค์ พุ่มโกมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางพิมพ์กิติ์ วันฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
๖.๓	นายศุภชัย เจ้าฝืน	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๖.๔	นางสาวภาวดี สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๕	นางสาวอัจฉรี วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๖.๖	นางสาวกาญจนา เดิมหลิม	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๖.๗	นางอรนุช ไตรญาณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานการจัดอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการรับประทานอาหารของผู้เข้าร่วมโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงินบัญชีและพัสดุ ประกอบด้วย**

๗.๑	นางพิมพ์กิติ์ วันฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางศรสวรรค์ พุ่มโกมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๗.๓	นางสาวอัจฉรี วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๗.๔	นางสาวกาญจนา เดิมหลิม	นักวิชาการเงินและบัญชี	กรรมการ
๗.๕	นายศุภชัย เจ้าฝืน	เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๗.๖	นางสาวภาวดี สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาวัสดุ จัดทำและเก็บหลักฐานเพื่อเบิกจ่าย จัดทำบัญชีรับ - จ่าย ตรวจสอบการดำเนินงานและควบคุมการใช้จ่ายให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตลอดจนอำนวยความสะดวกอื่นๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

**๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย**

๘.๑	นางสาวพนิดา พุ่มขำ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๘.๓	นายวัชร สวรรณประทีป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๘.๔	นางสาวนุชรี บวชชม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๘.๕	นายภาสกร กานต์วีวงศ์	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวลลิตา ศรีประสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ สร้างเครื่องมือประเมินผล และสรุปผลการประเมิน จัดทำรายงานสรุปการประเมินโครงการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางนภา จิโรภาส)

ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดตรัง