

คู่มือการใช้งาน

แบบฟอร์มสำรวจข้อมูลผู้มีคุณสมบัติสอบผู้บริหารสถานศึกษา กรมส่งเสริมการเรียนรู้

การลงทะเบียน

1. เข้าใช้งานที่ลิงก์ <https://personnel.dole.go.th/survey/executive/> หรือ แสกน QR Code

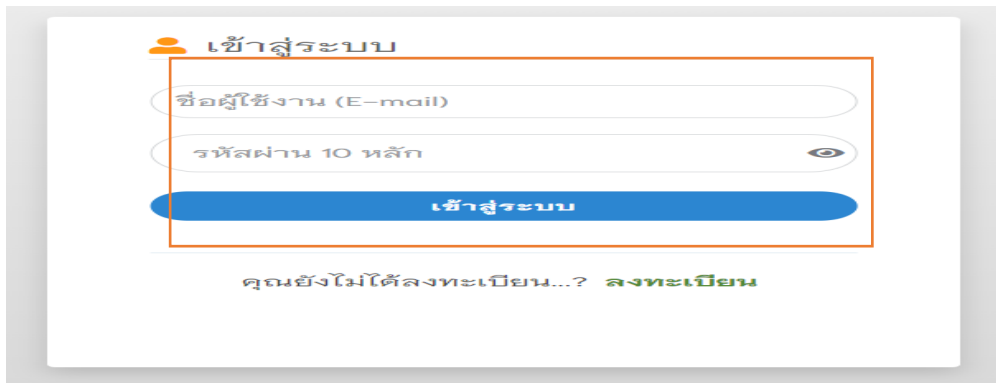


2. การใช้งานครั้งแรก ต้องทำการลงทะเบียนก่อน ตามภาพ โดยตั้ง รหัสผ่าน 10 หลัก

3. ทำการกรอกข้อมูลให้ครบ แล้วคลิกลงทะเบียน

การเข้าสู่ระบบ

1. กรอก E-mail และ password เพื่อเข้าสู่ระบบ



เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน (E-mail)

รหัสผ่าน 10 หลัก

เข้าสู่ระบบ

คุณยังไม่ได้ลงทะเบียน...? ลงทะเบียน

2. เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะแสดงข้อมูลให้อัพเดทข้อมูลตามภาพ



personnel

บุคคล ระบบ

ส่วนที่ 1

ข้อมูลทั่วไป

ทศพล ระบบ

ตำแหน่ง: ครู

วิทยฐานะ:ชำนาญการ

วันที่ได้รับวิทยฐานะ: 2024-10-16

สภ. ระดับเขตพื้นที่

สังกัด: สำนักงานส่งเสริมการศึกษาระดับจังหวัดกรุงเทพมหานคร

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา: 444444

ออกให้ ณ วันที่: 2024-10-24

ใช้ได้ถึงวันที่: 2024-10-31

ไฟล์แนบเอกสารประกอบ:

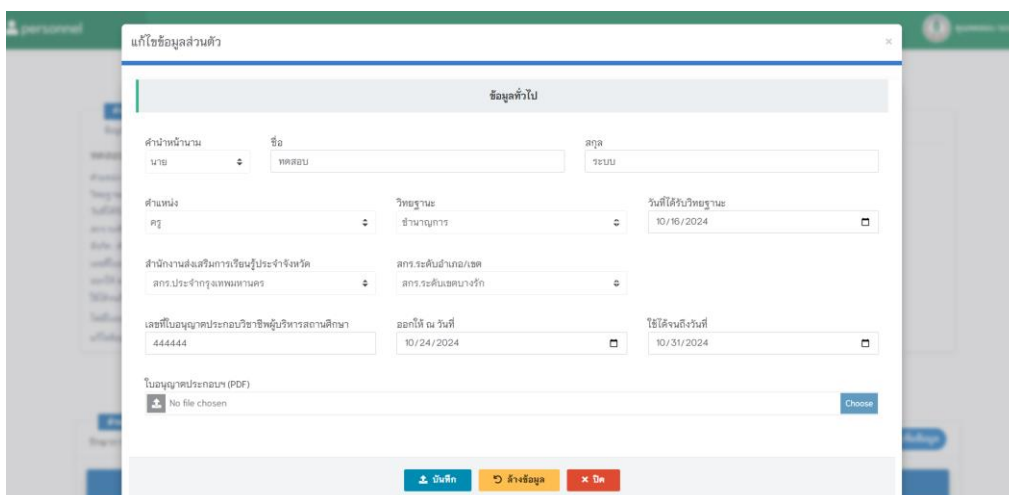
แก้ไขข้อมูล

ส่วนที่ 2

รายการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อยู่

ที่	ปี พ.ศ.	จำนวนวัน	โทรศัพท์มือถือ	จัดการ
-----	---------	----------	----------------	--------

3. ทำการอัปเดตข้อมูลส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป โดยการคลิกที่ แก้ไขข้อมูล จากนั้น ระบบจะแสดงหน้าต่างใหม่ขึ้นมาให้อัปเดทข้อมูล ตามภาพ



แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ข้อมูลทั่วไป

ตำแหน่ง: นาย

ชื่อ: ทศพล

สกุล: ระบบ

ตำแหน่ง: ครู

วิทยฐานะ:ชำนาญการ

วันที่ได้รับวิทยฐานะ: 10/16/2024

สำนักงานส่งเสริมการศึกษาระดับจังหวัด: สภ. ระดับเขตพื้นที่

เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา: 444444

ออกให้ ณ วันที่: 10/24/2024

ใช้ได้ถึงวันที่: 10/31/2024

ใบอนุญาตประกอบ (PDF): No file chosen

บันทึก

ล้างข้อมูล

ปิด

4. ทำการกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง จากนั้น คลิกที่ บันทึก

การกรอกข้อมูล ส่วนที่ 2

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อยู่

1. คลิกที่ + เพิ่มข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าต่างใหม่ขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

ส่วนที่ 2

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อยู่

สำหรับเพิ่มข้อมูล + เพิ่มข้อมูล

ที่	ปี พ.ศ.	จำนวนวัน	ไฟล์หนังสือแนบ	จัดการ
1	2024-10-11	20		
2	2024-10-24	20		
3	2024-10-16	-2024	สำหรับดูข้อมูล	สำหรับลบข้อมูล
4	2024-10-04	0		
5	2024-10-25	6666		

แสดง 1 - 5 จาก 12 รายการ | แสดง 5 | < 1 2 3 > | ไปที่หน้า 1 จาก 3 หน้า

2. ทำการกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง จากนั้น คลิกบันทึกข้อมูล

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่อยู่

ปี พ.ศ. จำนวนวัน

แนบไฟล์หนังสือรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา (PDF)

Choose

การกรอกข้อมูล ส่วนที่ 3

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

1. คลิกที่ + เพิ่มข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าต่างใหม่ขึ้นมาให้กรอกข้อมูล

The screenshot shows a web application interface with a table and a modal for adding new information. The table has columns for 'ที่' (No.), 'คำสั่งที่' (Order No.), 'ลงวันที่' (Date), 'รายละเอียด' (Details), and 'จัดการ' (Manage). The table contains four rows of data. A modal window is open, titled 'สำหรับเพิ่มข้อมูล' (For adding information), and contains fields for 'คำสั่งที่' (Order No.), 'ลงวันที่' (Date), 'ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา' (No. of vacant positions), 'ตั้งแต่วันที่' (From date), 'ถึงวันที่' (To date), and two file upload fields for PDF documents. The modal also has buttons for 'บันทึก' (Save), 'ล้างข้อมูล' (Clear), and 'ปิด' (Close).

ที่	คำสั่งที่	ลงวันที่	รายละเอียด	จัดการ
1	55555	2024-10-10	ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่ 2024-10-11 ถึง 2024-10-18 แนบไฟล์คำสั่งมอบหมาย:	
2	43433	2024-10-04	ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่ 2024-10-04 ถึง 2024-10-09 แนบไฟล์คำสั่งมอบหมาย:	
3	44444	2024-10-09	ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่ 2024-10-04 ถึง 2024-10-12 แนบไฟล์คำสั่งมอบหมาย:	
4	44444	2024-10-09	ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ตั้งแต่ 2024-10-03 ถึง 2024-10-12 แนบไฟล์คำสั่งมอบหมาย:	

2. ทำการกรอกข้อมูลให้ครบทุกช่อง จากนั้น คลิกบันทึกข้อมูล

The screenshot shows a form for adding new information. The form has fields for 'คำสั่งที่' (Order No.), 'ลงวันที่' (Date), 'ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา' (No. of vacant positions), 'ตั้งแต่วันที่' (From date), 'ถึงวันที่' (To date), and two file upload fields for PDF documents. The form also has buttons for 'บันทึก' (Save), 'ล้างข้อมูล' (Clear), and 'ปิด' (Close).

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

คำสั่งที่

ลงวันที่

ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตั้งแต่วันที่

ถึงวันที่

แนบไฟล์คำสั่งมอบหมาย (PDF)

แนบเอกสารหลักฐานกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาตำแหน่ง เช่น คำสั่งย้าย, คำสั่งลาออก เป็นต้น (PDF)