

รายงานการประชุมประจำเดือน
ของบุคลากรศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองตรัง
ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๔

วันจันทร์ ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองตรัง

.....

บุคลากรฯ ผู้มาประชุม

๑. นางอรุษา แสนเดช	ผอ. กศน.อำเภอเมือง
๒. นายปรีชา ชาญป้อม	ครูชำนาญการพิเศษ
๓. นางสุดา ชาญป้อม	ครูชำนาญการพิเศษ
๔. นางไพลิน ธงวัช	ครูชำนาญการพิเศษ
๕. นางธิดารัตน์ เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการ
๖. นางสาวณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร	ครูอาสาฯ
๗. นางสาวมณฑิรา กินจิบ	ครูอาสาฯ
๘. นายกิตติศักดิ์ ไชยจิตร	ครูอาสาฯ
๙. นายสุทธิชัย ธรรมโชโต	ครูอาสาฯ
๑๐. นางสาวสิริมา ทองไสย	ครูอาสาฯ
๑๑. นางสุพัตรา บุญชัยแสน	ครู กศน.ตำบลบ้านควน
๑๒. นายวิชาญ ทับทิม	ครู กศน.ตำบลทับเที่ยง
๑๓. นางณัฏฐพร รัศมีปาน	ครู กศน.ตำบลควนปริง
๑๔. นายอำนาจ เทพพูลผล	ครู กศน.ตำบลนาท่ามเหนือ
๑๕. นางสาวสุนิสา คงศิลป์	ครู กศน.ตำบลบางรัก
๑๖. นางอารีย์ ทองดี	ครู กศน.ตำบลนาบินหลา
๑๗. นายสุทธิพล จริงจิตร	ครู กศน.ตำบลนาโต๊ะหมิง
๑๘. นางสุพรรณณี จริงจิตร	ครู กศน.ตำบลบ้านโพธิ์
๑๙. นางสาวศุภวรรณ อนุพันธ์นันท์	ครู กศน.ตำบลนาโยงใต้
๒๐. นางชนาธิป ลิ่นหล่อ	ครู กศน.ตำบลโคกหล่อ
๒๑. นายพิชัย นาคสอ้ง	ครู กศน.ตำบลนาตาล่วง
๒๒. นายสัญญาลักษณ์ มุขแสง	ครู กศน.ตำบลหนองตรุด
๒๓. นางจตุติมา หัตถิยา	ครู ศูนย์การเรียนชุมชนควนขนุน
๒๔. นายพงศ์ศักดิ์ ปานศรี	ครู กศน.ตำบลนาพละ
๒๕. นางพวงเพชร เมืองนก	ครู กศน.ตำบลนาท่ามใต้
๒๖. แม่ชีมะลิวัลย์ แก้วมี	ครู กศน.ตำบลน้ำผุด
๒๗. นางสาวเมธาวิ มานะกล้า	ครูสอน ปวช.
๒๘. นางสาวพรพิมล เนียมสั่น	ครูสอนคนพิการ จัดการเรียนการสอน
๒๙. นางประภาศรี เปาว์ลัย	ครูสอนคนพิการ จัดการเรียนการสอน
๓๐. นางปภาสิรา อภิชัยสรพันธุ์	ครูชำนาญการพิเศษ ผู้จัดรายงานการประชุม

บุคลากรฯ ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายเขต ชัยเพชร | พนักงานพิมพ์ดีด ดูแลห้องสมุด |
| ๒. นางจิราวรรณ ชูอินทร์ | เจ้าหน้าที่ห้องสมุด ดูแลห้องสมุด |

บุคลากรฯ ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------|--------------|
| ๑. นายอำนาจ เทพพูลผล | ครู กศน.ตำบล |
| ๒. นายสุทธิพล จริงจิตร | ครู กศน.ตำบล |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นางอรุษา แสนเดช ผอ.กศน.อำเภอเมือง เป็นประธานการประชุม
ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ก่อนระเบียบวาระการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธาน ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมประจำสัปดาห์ของ
บุคลากรศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองครั้งที่
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ตามเอกสาร
มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๔ โดยไม่มีการแก้ไข/เพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

๓.๑ การติดตามผู้เรียนในการเข้าสอบ

ประธาน การติดตามผู้เรียนในการเข้าสอบปลายภาค ในการปฐมนิเทศศึกษามาประมาณ
๕๐ เปอร์เซ็นต์ นักเรียนเหล่านั้น ปัจจุบัน มาเรียนเป็นปกติหรือไม่ ครูต้องติดตามนักศึกษาที่
ไม่มาติดต่อครู หรือไม่มาพบกลุ่ม ขอให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด อย่างต่อเนื่อง หาก
นักศึกษาทำงาน จากการวิเคราะห์ผู้เรียน นักศึกษาอยู่ไหน ทำงานที่ไหน จะต้องมีประวัติ
การติดตาม โดยวิธีการไหนก็ได้ นักศึกษาเหล่านี้จะเป็นกลุ่มมาเป็นกลุ่ม เรียนเป็นกลุ่ม
ติดตามจากเพื่อนสู่เพื่อน จากผู้ปกครอง โทรติดตาม ให้นักศึกษาเป็นตัวแทน หาสาเหตุ
ปัญหา และต้องแก้ไขให้ได้ ดูว่านักศึกษามีปัญหาอะไร ต้องจัดให้ตรง หากไปต่างจังหวัดก็
ต้องดำเนินการส่งตัวไปให้ทันกับเวลาด้วย

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ประธาน ๓.๒ การดำเนินการจัดกิจกรรมต่อต้านทุจริตการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดย กทต.

ให้ อ.ปรีชา กำหนดวัน กำหนดไว้ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๕ จะมีการอบรม การต่อต้าน
ทุจริตการเลือกตั้ง กิจกรรมมีในช่วงบ่าย ให้นักศึกษารายงานตัว ๑๒.๐๐ น.

/กลุ่มเป้าหมาย...

- กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน ครู กศน.ละ ๖ คน กิจกรรมจัดไม่ค้างคืน
- ประธาน ๓.๓ การดำเนินการจัดกิจกรรม สคบ. ของแต่ละ กศน.ตำบล และการรายงานผล
- ที่ประชุม แผนการดำเนินการจัดกิจกรรม สคบ. มี ๗ กิจกรรม ครูจะต้องดำเนินการจัดทำและ รายงานทุกเดือน เดือน พย. มีอำนาจ กับสุวรรณ ที่รายงาน จะต้องมีการเคลื่อนไหว ไม่ให้จบแล้วรายงานครั้งเดียว บางกิจกรรมครูจะต้องดำเนินการจัดทุกอาทิตย์ ทุกเดือน ขอให้ ครูจัดและรายงานด้วยความสม่ำเสมอตามที่ได้มีข้อตกลงกัน สำหรับการอบรมแกนนำ
- ประธาน เลขที่ปรึกษา กศน.อำเภอเป็นผู้ดำเนินการจัดกิจกรรม เราสามารถนำมาบูรณาการ ในวิชาเรียนของนักศึกษาได้ สำนักงาน กศน. และสำนักงานจังหวัดจะติดตามเป็นระยะ
- ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ
- ประธาน ๓.๔ การจัดส่งแผนการเรียนรู้รายบุคคล และสัญญาสัญญาการเรียนรู้รายบุคคล
- ที่ประชุม การดำเนินการส่งแผนการเรียนรู้รายบุคคล และส่งสัญญาการเรียนรู้ ปัจจุบันแผนของ ผู้เรียนมี ๒ แบบ คนไม่มีเวลามาพบกลุ่ม ใช้สัญญาการเรียนรู้รายบุคคล และแผนที่เขา จะต้องเรียนรู้ให้นักศึกษา ๑ ชุด ครู ๑ ชุด เพื่อยืนยันการเรียนรู้ตามแผน และแผนการ เรียนรู้ของนักศึกษาที่พบกลุ่ม และติดตามผู้เรียน จากผู้ปกครอง เพื่อน จะได้รับรู้ปัญหา และ นำไปสู่การวิจัยเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา หรือการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อหาปัญหา เด็กที่ไม่มาพบกลุ่ม ไม่มาเรียน เป็นสิ่งสำคัญที่จำเป็นจะต้องดำเนินการเป็นอย่างยิ่ง ขอให้ครู ได้ดำเนินการวิจัย หาวิธีการ ทดลองแก้ไขปัญหา ตั้งแต่กระบวนการแรก เพราะอะไร ขอให้ ครูทุกคนตระหนักถึงการวิจัย และต้องดำเนินการทำวิจัย หาสาเหตุ หาวิธีการแก้ไข และ ทดลองแก้ไข สำหรับเมืองมีนักศึกษาเข้าสอบไม่ถึง ร้อยละ ๖๐ จะต้องทำให้ได้ร้อยละ ๘๐
- ที่ประชุม ขอให้ครูมีวิจัย/ส่ง ผอ. ทุกคน ก่อนสอบ วันจันทร์หน้า ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้ส่งสัญญาการ เรียนรู้ นักศึกษาคนใดที่ไม่เรียน ขอให้ลาออก ขอให้ครูตามจนสุดความสามารถ ตามถึง บ้าน นักศึกษาที่พบกลุ่ม จัดทำสัญญาการเรียนรู้ในวันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๔
- ประธาน ขอให้ส่งผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน เพื่อกลับกรองข้อมูลก่อน
- ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ
- ประธาน ๓.๕ การส่งแผนบูรณาการ
- ที่ประชุม แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการ ที่ครูทุกคนได้เข้ารับการอบรม และได้ดำเนินการจัดทำ แผนแล้ว ขอให้ส่งแผนบูรณาการให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อทำการขออนุมัติดำเนินการ
- ครูวิชาญ จังหวัดจะจัดส่งให้ ในแต่ละกลุ่มในแต่ละอำเภอ เป็นผู้จัดทำ เป็นปัจจุบัน ที่ได้มาแล้ว ได้ เฉพาะระดับประถม
- ประธาน การจัดทำแผน หากได้ทำบูรณาการแล้ว การดำเนินการจัดทำแผนจะต้องดำเนินการ จัดทำอย่างน้อยก่อนเปิดภาคเรียนอย่างน้อย ๑ สัปดาห์ เมื่อเปิดภาคเรียน ปฐมนิเทศ และ ดำเนินการสอนได้แล้ว นัดหมายกับผู้เรียนก่อน แผนการจัดที่ดำเนินการแล้ว ขอให้ส่งก่อน และแผนที่ได้รับบูรณาการจากการอบรม ขอให้นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน การเอา แผนบูรณาการ หรือการบูรณาการ จะทำให้การดำเนินการจัดกระบวนการเรียนการสอน เป็นไปด้วยความสะดวก และง่ายขึ้น ครูจะต้องมีการพัฒนา หากไม่มีการขับเคลื่อนการ ทำงานของครู ครูไม่พัฒนาตนเอง งานก็จะไม่เคลื่อน อำเภอก็จะไม่ได้รับการพัฒนา หากวิชาใด ที่ยังไม่ได้นำไปบูรณาการร่วมกันในวันอบรม ขอให้ครูดำเนินการในส่วนของคุณครูได้ ให้เป็น รูปธรรม การวิเคราะห์ร่วมกับผู้เรียน และทำแผนให้เหมาะสมและ

- สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน คือการสอนโดยการเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ขอให้ครูได้
 ปรับใหม่ในภาคเรียนหน้า นัดกับผู้เรียนอย่างน้อย ก่อนเปิด ๑ สัปดาห์ เพื่อวิเคราะห์เนื้อหา
 บูรณาการ หรือทำแผนการจัดการเรียนรู้
- ที่ประชุม
 ประธาน ๓.๕ การส่งรูปถ่ายของนักศึกษา
 ขอให้ครูดำเนินการจัดส่งรูปถ่ายของ นักศึกษา เด็กที่มาพบกลุ่มปกติ หากเด็กไม่มีรูป
 ถ่าย ให้ครูดำเนินการถ่ายเองได้เลย ไม่ว่าจะป็นกล้องถ่ายรูป หรือ โทรศัพท์ ส่งมาเฉพาะ
 นักศึกษาที่รูปถ่าย เพื่อดำเนินการทำบัตร สคบ.
- ที่ประชุม
 ประธาน ๓.๖ การดำเนินการจัดหาเสื้อทีม ของ กศน.อำเภอ
 ญัฐพร จากการที่ได้ดำเนินการ ยังหาซื้อตกลงไม่ได้ในรูปแบบ และสี ที่ร้านค้าเขามีขนาดที่
 สำเร็จรูป นอกจากเขามาวัดไซค์ และทำได้คือ ขยายเข้า-ออก
- ผอ ขอให้พิจารณาร่วมกัน ในรูปแบบ สี ที่ได้นำเสนอตามรูปแบบ ขอให้ครูพิจารณาและ
 หาข้อตกลงร่วมกัน
- มติที่ประชุม
 ประธาน ๓.๗ การสำรวจข้อมูลพื้นฐาน เป็นเรื่องของการจัดทำฐานข้อมูล ขอให้ อ.ปาณิสรา เป็น
 ผู้ดำเนินการ
- อ.ปาณิสรา จากข้อมูล กศน.ที่ได้ให้ครู เป็นผู้สำรวจข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาวางแผนการจัด
 กิจกรรม ซึ่งได้มีการวางแผนการจัดกิจกรรมไปแล้ว แต่ครูยังมีได้จัดทำส่งข้อมูลที่เป็นเอกสาร
 มายังกลุ่มงานแผนฯ สำหรับข้อมูลภูมิปัญญา ได้ส่งแล้ว ซึ่งได้มอบให้ครูกิตติศักดิ์ ได้นำไปสรุป
 รายงานส่งจังหวัด เรียบร้อยแล้ว สำหรับข้อมูลอื่นๆ ขอให้ครูดำเนินการจัดส่ง โดยการสรุป
 ข้อมูล วิเคราะห์มาให้เรียบร้อย เพื่อการนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ขณะนี้ครูได้
 ดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลเหล่านี้อย่างไร
- ครูวิชาญ กำลังดำเนินการอยู่ ยังไม่เรียบร้อย
- อ.ปาณิสรา บางข้อมูล ไม่จำเป็นจะต้องลงไปเก็บที่พื้นที่ เราสามารถจัดหาได้จากแหล่งข้อมูล
 ต่าง ๆ และบางข้อมูลจะต้องลงไปเก็บเอง โดยการสัมภาษณ์ โดยเฉพาะข้อมูลพื้นฐาน ที่
 จะต้องนำไปจัดกิจกรรมในเรื่องอาชีพ และนำกลับมาเก็บไว้เป็นสารสนเทศพื้นฐาน
- ประธาน ผাগให้ อ.ปาณิสรา หากวิธีแก้ไขปัญหา สาเหตุอะไร ทำไมครู กศน. จึงไม่สามารถ
 ทำงานได้ทันตามกำหนดเวลาที่กำหนด ให้ครูได้วางแผนการทำงานให้ ให้จัดลำดับความสำคัญ
 ต้องมีปฏิทินส่วนตัว ในช่วงไหนต้องทำอะไรก่อนหลัง งานอะไรส่งวันไหน หากครูไม่มีการ
 วางแผน ไม่สนใจ งานไม่ทัน งานไม่เสร็จ แม้กระทั่งงานการเรียนการสอน งานทุกอย่างไม่ได้
 ยาก การจัดส่งงานล่าช้า มีผลต่อผลงาน ความดีความชอบ เราตกลงตั้งกติกากัน หากต่อไป
 ใครทำงานหรือส่งงานไม่ทันตามกำหนดเวลา จะมีผลต่อความดีความชอบ ในการประเมินของ
 ครู ปีละ 2 ครั้ง ครูไม่ซีมีหน้าที่สอนเด็กให้ผ่านไปในแต่ละสัปดาห์ โดยไม่ดำเนินการอะไร
 มันไม่ควรจะเป็นเช่นนี้ ตั้งแต่การนัดส่งงานตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป จะมีผลทันทีต่อผล ต่อการ
 ประเมินความดีความชอบ คนไหน ส่งล่าช้า ไม่ส่งงาน แม้กระทั่งครูอาสาฯ กิจกรรมไหน
 ใครไม่รายงาน ในการจัดทำ ไม่ส่งงานตามเวลาที่กำหนด ก็ครั้ง การตรงต่อเวลา ครู กศน.
 ต้องขับเคลื่อน อย่าสร้างพฤติกรรมที่เป็นตัวถ่วงขององค์กร ตกลงเป็น ข้อตกลงร่วมกัน

/ของครู...

ของครูจะใช้วิธีการนี้ หากใครจะเสนอแนะวิธีการอื่น ขอให้ให้เสนอได้ ขอให้มิมติที่ประชุม
บุคคลากรด้วย

มติที่ประชุม ครูมีมติเห็นด้วยกับข้อตกลงการส่งงาน มาเป็นข้อในการพิจารณาผลการประเมินในครั้ง
ประธาน สำหรับงานข้อมูลพื้นฐาน กศน. ๑-๖ ขอให้ครูกำหนดวันแล้วเสร็จด้วย
อ.ปาณิสรา การส่งข้อมูลพื้นฐาน ได้ติดตาม สำหรับครั้งนี้ให้ครูเป็นผู้กำหนดวันส่งเอง
มติที่ประชุม มิมติส่งข้อมูล วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ

ประธาน ข้อ ๔.๑ การดำเนินการจัดอาชีพเพื่อการมีงานทำ
มีอาชีพบางอาชีพ ในภาพรวมที่ครูส่งมา เช่น อาชีพทำอาหารขนม เมื่อผู้เรียนเรียน
จบแล้ว ต้องมีอาชีพขายขนม อาชีพเพื่อการมีงานทำ กลับไปเปิดร้าน หรือทำขนมส่งทุกคนมี
วัตถุประสงค์ ที่มาเรียน ต้องนำไปประกอบอาชีพได้เท่านั้น หากมีความต้องการที่เหมือนกัน
สามารถรวมกลุ่มได้ อาจเปิดการสอน หรือส่งไปเรียนที่อื่น

ครูอำนาจ มีกลุ่มทำยาง ทำน้ำยาง ผลิตเป็นแผ่น เป็นจุดที่ซื้อขาย เขาทำกันเอง หากจัดเพื่อ
การประกอบอาชีพ เขาต้องการจะแปรรูปยางพารา หากจะมีการเชื่อมโยง จากการทำอยู่แล้ว
ปัจจุบัน มีกลุ่ม รับผิดชอบน้ำยาง เป็นความต้องการที่จะทำแปรรูปจากน้ำยาง เป็นยางแผ่น หรือ
การทำอย่างอื่นกับกลุ่มนี้ได้หรือไม่

ครูกิตติศักดิ์ อาชีพการแปรรูป หากได้มีการสนับสนุน จะส่งเสริมในด้านอาชีพมีงานทำของ
ชาวบ้านที่มีอาชีพ น้ำยางพารา กับายางแผ่น ราคาต่าง กัน สามเท่าตัว วันไหนน้ำยางขึ้นราคา
ขายน้ำยาง หากน้ำยางลดราคา ก็ทำยางแผ่น

ประธาน เห็นด้วยในการประกอบอาชีพนี้ ในกลุ่มรับผิดชอบน้ำยาง เพื่อให้เขาได้ทำยางแผ่นได้
นำเข้าสู่กระบวนการของเข้าเนื้อหาตามหลักสูตร เข้าสู่อาชีพ ทักษะอาชีพ มีการบริหาร
จัดการ มีแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมโครงสร้างของหลักสูตร มีการทำบัญชี เพื่อการทำให้
เกิดมีอาชีพ มีงานทำ

อ.ปาณิสรา ประเด็นของเรื่องอาชีพเพื่อการมีงานทำ ดูหลักสูตรของ กศน.จังหวัด และดูจาก
จังหวัดอื่น ที่สามารถนำมาใช้กันได้ ที่ครูนำมากำหนดไว้ในแผน มีหลักสูตรหรือไม่ ทุกวิชา
จะต้องมีหลักสูตรรองรับ และต้องเป็นความต้องการของเขาจริง ๆ ต้องมีกระบวนการ ตาม
โครงสร้าง ปัจจุบันหลักสูตร ยังไม่ออกมาเป็นทางการจากกรม หากมีการจัดทำเสร็จ เราก็
สามารถนำมาใช้ได้ เมื่อมาแล้ว เราจะต้องนำไปทำใบงาน ใบความรู้ หรือแผนการจัดการเรียน
การสอน หรือจัดทำเอกสารอื่น ๆ ที่เขายังไม่จัดทำให้ หรือจัดทำการขออนุญาตตามแบบการ
ขอตามแนวทางการศึกษาต่อเนื่อง สำหรับรายละเอียดต่าง ๆ ของ ครูอำนาจ มีหลักสูตรแปรรูป
การที่เรากำหนดชั่วโมง เราต้องมีหลักสูตรรองรับ ไม่ใช่นโยบายอย่างน้อย ๕๐ ชั่วโมง ก็
ไปตัดทอนหลักสูตรที่เขา มีหลาย ๆ ชั่วโมงออก เป็นเช่นนั้นไม่ได้หลักสูตรที่อนุมัติไว้กี่ชั่วโมง ก็
ต้องจัดตามนั้น หากไม่มีหลักสูตร แต่เป็นความต้องการของชาวบ้าน เราอาจจะใช้หลักสูตร
ที่มีอยู่ แต่นำมาเขียนใหม่ เพื่อให้เป็นกระบวนการ แต่หากเราใช้ของจังหวัด หรือจังหวัดอื่น ๆ
ที่ผ่านกรมแล้ว เราสามารถใช้ได้เลย แต่ต้องดูให้เหมาะสมและสอดคล้องกับผู้เรียนด้วย
ขณะนี้ได้ประมาณการไว้ในแผนแล้ว ยังไม่ลงรายวิชาไว้ในกลุ่มอาชีพที่เขาทำอยู่แล้วไม่เอา
หลักสูตรไปสอนอีก แต่จะต้องนำเอาสิ่งใหม่ นวัตกรรมใหม่ ๆ ก็สามารถทำได้ หากเป็น

/หลักสูตร...

- หลักสูตรนของชาวบ้าน ที่เป็นภูมิรู้ เราก็สามารถนำมาเขียน โดยเชิญเขามาเป็นผู้รู้ และเขียนเป็นโครงสร้าง ใน ๔ ข้อ และขออนุมัติ โดย ผอ.สถานศึกษาสามารถอนุมัติได้
- ครูกิติศักดิ์ การทำยางเป็นอาชีพที่ยั่งยืน บางแห่งเขาเอาเศษยางมาป่น เพิ่มมูลค่า ทำเป็นอย่างแผ่นดิบ เห็นควรสนับสนุนอาชีพที่ใกล้เคียงกับอาชีพที่เขาทำอยู่แล้ว หาแนวทางในการพัฒนาต่อยอดอาชีพของเขา
- ประธาน จากบริบทของอำเภอเมือง ก็ต้องให้การสนับสนุนในการทำยางพารา ที่ได้เสนอมามีจำนวนมาก ได้แก่ กลุ่มการทำบาติก การทำอาหารขนม ของสุพัตรา เป็นการตัดเย็บเสื้อผ้า ให้ไปหาข้อมูลเพิ่มเติม ว่าตัดเสื้อผ้าสตรี เป็นอะไร ตัดเสื้อโหล หรือ นอกจากสอนให้ทำเป็นต้องบริหารจัดการให้เป็นด้วย
- อ.ปาณิสรา บางหลักสูตรมีอยู่แล้ว แต่หลักสูตรไม่ครบโครงสร้าง อาจจะทำหลักสูตรมาปรับเปลี่ยนเพื่อให้ครบโครงสร้างทุกขั้นตอน โดยเฉพาะเรื่องการบริหารจัดการ แต่หากเราจะมานั่งเขียนหลักสูตรใหม่ ในระยะเวลาเราสามารถดำเนินการเขียนทันหรือไม่ ต้องดูระยะเวลาการทำด้วย
- ประธาน ต้องสร้างความเข้าใจให้กับผู้เรียนด้วย เมื่อเรียนต้องมีอาชีพ มีงานทำ
- อ.ธิดารัตน์ มีชาวบ้านสอบถาม อยากรู้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เช่น การทำน้ำยาซักผ้า ล้างจาน เขาใช้งบประมาณของเขา แต่ขอให้มหาวิทยาลัยไปสอน เขารวมกลุ่มและให้เราไปสนับสนุนการสอน จะได้หรือไม่
- ประธาน ไม่ขัดข้อง มอบให้ ครูณอมรัตน์ แคว้นโอรพาร ไปจัดการเรียนการสอน และให้เป็นส่วนงานของห้องสมุด
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๔.๒ การดำเนินการกิจกรรม ค่ายตามรอยพระยุคลบาทศึกษาศาสตร์วิชาการ ในวันที่ ๒๐-๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ ค่ายนี้ ศรช.ละ ๑๐ คน การออกแบบค่าย วันแรก เป็นกิจกรรมตามรอยพระยุคลบาท และเรื่องของอาเซียนศึกษา อ.สถาพร วันที่สอง เรื่องของภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร อ.สถาพรแนะนำให้ทำรูปแบบ เรลลี่ หรือ พวกเราจะมีความคิดเห็นเป็นอย่างไร รูปแบบการทำ ทำให้เด็กไม่เบื่อ สนุกสนาน หรือทำเป็นฐาน หรือทำเป็นรูปแบบอื่น
- ครูสิริมา อยากรู้ให้ดำเนินการจัด โดยคำนึงถึง กิจกรรม กพข. ของผู้เรียนด้วย เพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม และร่วมกันดำเนินการเป็นกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ครูอำนาจ เห็นด้วยกับรูปแบบ แต่อยากให้ออกแบบให้นักศึกษาได้รู้แหล่งท่องเที่ยว แต่ในรูปแบบของภาษาอังกฤษ
- อ.ไพลิน เนื้อหาน่าจะเหมาะสมกับระดับของนักศึกษา
- มติที่ประชุม จัดเป็นรูปแบบของฐานการเรียนรู้
- ประธาน ให้ออกแบบฐานการเรียนรู้ประมาณ ๔ ฐาน ขอให้ครูที่รับผิดชอบในแต่ละฐาน ออกแบบรายละเอียดของกิจกรรมอีกครั้ง อย่างน้อยกลุ่มละ ๔ ชุด และกำหนดส่งแผนรายละเอียดการจัดในวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๔
- ประธาน ๔.๓ การรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมการแผน การวิเคราะห์ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ รวมถึงผู้รับผิดชอบโครงการ

อ.ปาณิสรา

สำหรับในเรื่องของ รายงานประเมินตนเอง ที่ผ่านมาปีงบประมาณ ๒๕๕๔ โครงการของ กศน. จะเป็นโครงการที่พัฒนาผู้เรียน และโครงการที่สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของ สมศ. และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เราได้ดำเนินการไปแล้ว จะแจ้งรายละเอียดเกี่ยวแผนการดำเนินการให้ครูทราบ ในเชิงปริมาณที่วางแผนไว้ สำหรับงบประมาณ อาจจะสามารถเคลื่อน รอให้มีการจัดสรร ๑๐๐ เปอร์เซ็น

๑. โครงการส่งเสริมการรู้หนังสือ เป้าหมาย ๑๗๕ คน ครูสุทธิชัย ธรรมโชโต รับผิดชอบ
๒. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้นเพื่อการมีอาชีพมีงานทำ เป้าหมาย ๓๒๐ คน ครู ฤณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร เป็นผู้รับผิดชอบ
๓. โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต เป้าหมาย ๓๒๐ คน ครูฤณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร เป็นผู้รับผิดชอบ
๔. โครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน เป้าหมาย ๙๖๐ ครูฤณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร เป็นผู้รับผิดชอบ
๕. โครงการจัดการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเองแบบยั่งยืนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เป้าหมาย ๑,๖๐๐ คน ครูฤณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ สำหรับโครงการนี้ เป็นโครงการที่ได้กำหนด และมีกิจกรรมที่เพิ่มเข้ามาจากการที่ได้ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา และได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ เพิ่มการพัฒนาผู้เรียน หรือประชาชนกลุ่มเป้าหมายให้ได้รับความรู้ เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้เขามีความตระหนักในปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ใน ๓ ห่วง ๒ เงื่อนไข และสามารถนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันให้ได้ ตามแนวทางดังกล่าว รวมไปถึงการใช้ชีวิตในสภาพแวดล้อม หรือวิกฤตจากภัยธรรมชาติ หากเกิดขึ้นจะสามารถดำรงชีวิตสามารถที่จะทำอย่างไรให้มีชีวิตอยู่บนความขาดแคลนในเรื่องของอาหารการกิน ได้ในในเรื่องของการเพาะถั่วงอก หรือการปลูกผักที่ไม่ต้องใช้ดิน ในด้านความรู้ตามปรัชญา ขอให้ครูได้วางแผนและนำไปสอดแทรกอยู่ในกิจกรรม ไม่ว่าจะไปศึกษาดูงาน และกลับมาเรียนรู้ การจัดอาชีพสามารถสอดแทรกได้ในระหว่างการดำเนินการ วัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้เขาสามารถที่จะนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน หรือ การนำไปใช้หากเกิดภัยพิบัติเกิดขึ้น ในบางกิจกรรม ต้องนำข้อเสนอของเครือข่าย กรรมการสถานศึกษาที่ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้มาดำเนินการเพิ่มเติม

สำหรับการศึกษาต่อเนื่องทั้งหมดในทุกโครงการ ครูฤณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร เป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

๖. โครงการความร่วมมือภาคีเครือข่ายในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นการทำงานร่วมกับภาคีเครือข่าย ครูสุทธิชัย ธรรมโชโต เป็นผู้รับผิดชอบ

ในการทำงานครูทุกคนต้องการดำเนินการทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่าย การทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายถือเป็นเรื่องสำคัญมาก ไม่ว่าจะเป็นการทำงานใด ๆ ก็แล้วแต่ จะต้องมีการมีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วม จากบทบาทภารกิจของครู กศน.ตำบล เช่น ในกศน. ตำบลมีคณะกรรมการ ในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของ กศน.ตำบลก็เช่นเดียวกัน จะต้องให้คณะกรรมการเห็นชอบด้วย เปรียบเสมือนกันกับอำเภอ ซึ่งต้องให้คณะกรรมการสถานศึกษา

/เห็นชอบ...

- เห็นชอบแผนก่อนจะไปดำเนินการในแต่ละปี รวมไปถึงแผนพัฒนาของ กศน. ตำบลด้วย ซึ่ง
จะมีความสอดคล้องกับแผนของอำเภอ สำหรับเจ้าของโครงการ เป็นผู้วัดผลประเมิน
๗. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรผู้จัดกิจกรรมการศึกษาจากระบบและการศึกษาตาม
อัธยาศัย เป็นการส่งเสริมให้ครูได้มีการพัฒนาตนเอง ทั้งในด้านจัดทำนวัตกรรม ส่งเสริม
การอบรมด้านวิชาการ รวมไปถึงการติดตามการทำงานของครู ตามหลักวงจรคุณภาพ
อ.สุตา ชาญป้อม เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
 ๘. โครงการพัฒนาทักษะพื้นฐานการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตสำหรับคนพิการ
เป้าหมาย คนพิการ ๑๓ คน ครูคนพิการ ๒ ท่าน รับผิดชอบ
 ๙. โครงการพัฒนาทักษะชีวิตและการดูแลสุขภาพในชีวิตประจำวันสำหรับผู้สูงอายุ เป้าหมาย
ผู้สูงอายุ จำนวน ๒๐ คน ครูถนอมรัตน์ แคว้นไธพาร รับผิดชอบ
 ๑๐. โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ตามอัธยาศัย เป้าหมาย ๔๕,๐๐๐ คน
อ.ธิดารัตน์ เปาะทอง เป็นผู้รับผิดชอบ
 ๑๑. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าหมาย ๑,๐๔๐ คน
อ.ธิดารัตน์ เปาะทอง เป็นผู้รับผิดชอบ
 ๑๒. โครงการพัฒนา กศน. ตำบลให้เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตของชุมชน เป้าหมาย
๔,๘๐๐ คน ครู กศน. และครู ศรช. เป็นผู้รับผิดชอบ ๑๖ คน ครู ๑ ครู ต้องรับผิดชอบ
เป้าหมาย ๓๐๐ คน
 ๑๓. โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมาย ๒,๐๐๐ คน ๒ ภาคเรียน
ครูสิริมา ทองใส เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ สำหรับการศึกษาพื้นฐาน ภารกิจ
ดำเนินการเพื่อให้เกิดคุณภาพ ครู กศน. จะต้องเป็นผู้ดำเนินการ และจะต้องเป็นกิจกรรมที่
เน้นการทำให้บรรลุเป้าหมาย ในข้อที่ สมศ. หรือ การประเมินคุณภาพภายใน ได้มี
ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
 ๑๔. โครงการจัดการเรียนการสอนสำหรับคนพิการ เป้าหมายคนพิการ ๑๘ คน ต่อภาคเรียน
รวม ๓๖ คน ครูผู้สอนคนพิการเป็นผู้รับผิดชอบ
 ๑๕. โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เป้าหมาย ๕๘ คน ครู
เมธาวิ มานะกล้า เป็นผู้รับผิดชอบ
 ๑๖. โครงการนิเทศ ติดตามการจัดกิจกรรมการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
อำเภอเมือง เป้าหมายนิเทศในกิจกรรมหลัก คือ การศึกษาต่อเนื่อง การศึกษาขั้นพื้นฐาน
การศึกษาตามอัธยาศัย กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การติดตามนิเทศ หลายรูปแบบ มีทั้งระบบ
เป็นทางการ และไม่เป็นทางการ จากการไปที่พื้นที่ จากการประชุม
อ.ปาณิสรา อภิชัยสรพันธุ์ เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมี ครู กิตติศักดิ์ ไชยจิตร เป็นผู้หัวหน้างาน
เป็นผู้รวบรวม สรุปผล และนำเสนอหากมี ตามที่ได้คัดเลือกไว้ในประชุมคราวก่อน
 ๑๗. โครงการพัฒนาประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อ.ปาณิสรา อภิชัยสรพันธุ์ เป็น
ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแล้ว
 ๑๘. โครงการเสริมหลักสูตรวิชาการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป้าหมาย เป็น
นักศึกษา จำนวน ๑,๒๓๔ คน
 ๑๙. โครงการเสริมหลักสูตรพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ ๓ D เป้าหมาย ๖๔๐ คน

๒๐.โครงการเสริมหลักสูตรพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “ค่ายพระยุคลบาท ศึกษาศาสตร์วิชาการ”
เป้าหมาย ๘๐ คน

๒๑.โครงการเสริมหลักสูตรพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “ค่ายยุวกาชาดนอกโรงเรียน” เป้าหมาย
๑๔๐ คน

๒๒.โครงการเสริมหลักสูตรพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “ค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาเรียนรู้ใน
ชีวิตประจำวัน เป้าหมาย ๑๖๐ คน

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จะเป็น ครูสิริมา ทองไสย เป็นผู้รับผิดชอบ โดยมี อ.ปรีชา
ชาญป้อม ในฐานะเป็นหัวหน้างานคอยติดตาม กระตุ้นให้เกิดการพัฒนา

๒๓.โครงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เป็นครูณอมรัตน์ แคว้นโอฬาร

๒๔.โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการบริหารจัดการ เป็นโครงการที่ทำ
ขึ้นเพื่อยกระดับจากการประเมินคุณภาพภายใน ที่เป็นจุดด้วย ที่จะพัฒนาสารสนเทศ เป็น
ครูกิตติศักดิ์ ไชยจิตร รับผิดชอบ โดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ร่วม
ดำเนินการในส่วนของที่ตนเองรับผิดชอบ

๒๕.โครงการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการเทียบระดับ เป้าหมาย ๓๘ คน ครูกิตติศักดิ์
ไชยจิตร รับผิดชอบกิจกรรม

ขอให้ครู ตัวชี้วัดในแต่ละข้อ ในแต่ละโครงการ สำหรับในแต่ละโครงการ จะกำหนด
ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการไว้ เพื่อมีจุดหมายในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้
บรรลุผลที่กำหนดไว้ ที่สอดคล้องไว้กับมาตรฐาน ขอให้ครูได้ศึกษาและอ่านมาตรฐาน
การศึกษา ของ กศน. ท่องให้จำ เพื่อจะได้รู้ว่าครูจะต้องดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนได้อย่างไร
มีอะไรที่จะต้องดำเนินการให้มีคุณภาพ ขอให้ครูดู มาตรฐาน สำหรับมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับ
ผู้เรียน จะเกี่ยวข้องกับมาตรฐานที่ ๒ และ ๓ สำหรับมาตรฐานอื่น ๆ จะเกี่ยวข้องกับครูผู้สอน
วิทยากร เครือข่าย การบริหารจัดการ ซึ่งถือเป็นปัจจัยที่เสริมเพื่อให้การดำเนินการได้บรรลุ
เป้าหมาย รายละเอียดจะกำหนดไว้แล้ว ขอให้นำไปเป็นฐานในการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุผล
สำเร็จที่เราได้กำหนดไว้

สำหรับข้อตกลงที่จะต้องนำมาตกลงร่วมกัน ของ การที่จะทำให้นักศึกษาจบภายใน
๔ ภาคเรียน ขอมติด้วย เพื่อจะได้วางข้อกำหนดการพัฒนาไว้ และข้อตกลงที่ครูทุกคนจะต้อง
ดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายให้ได้ เราต้องมีมาตรการที่จะให้ข้อมูลเพิ่มมากขึ้น ต้องมีความ
พยายามที่จะดำเนินการ ต้องกำหนดมาตรฐานร่วมกัน ตกลงกันที่ ร้อยละ ๔๐ ผู้เรียน สำหรับ
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ ในสาระความรู้พื้นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
คือ เกรด ๒ และร้อยละ ๗๐ ผลสัมฤทธิ์วิชาหลักที่สูงกว่าค่าเฉลี่ย ISD ของประเทศ

มติที่ประชุม
ประธาน

ครูมีมติตามข้อตกลงที่จะพัฒนาผู้เรียนตามข้อตกลง

ที่ชี้แจงรายละเอียดทั้งหมด ถือเป็นตัวกำหนดชี้วัดความสำเร็จ เพื่อใช้เป็นแนวทางใน
การดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายปลายทางของแผนปฏิบัติการประจำปี และเพื่อที่จะ
ยกระดับคุณภาพตามข้อเสนอแนะของ สมศ. และของ SAR ประจำปีของ อำเภอ

อ.ปานิสรา

สำหรับการรายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

ในบางกิจกรรมที่ได้มีการดำเนินการจัดแล้ว ขอให้รายงานผลการจัดกิจกรรมในรอบเดือน
ธันวาคม ๒๕๕๔ ด้วย ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน จะต้องส่งรายงานไปยัง สำนักงาน กศน.จังหวัด
ขอให้ครูได้รายงานในเชิงปริมาณมาก่อน เพื่องานสารสนเทศจะได้ดำเนินการสรุปและรวบรวม
ก่อน สำหรับการรายงานในเชิงคุณภาพเพื่อดูความสำเร็จ ให้รายงานตามมาก็ครั้ง

/รายงาน...

รายงานนี้จะตรงกับแผนที่เราได้กำหนดไว้ จากแบบที่ให้ไว้ เช่น กิจกรรมที่ดำเนินการจัดใน
ไปแล้วในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔

สำหรับห้องสมุดให้รายงานทั้ง ๒ รูปแบบ แบบที่ให้ไว้ งานสารสนเทศ สามารถใช้
รายงานทั้ง ๒ แบบ คือ รายงานประจำเดือน และรายงาน สส.จ. รายไตรมาส

ในกิจกรรมอัยาศัยไม่ต้องใช้ใบสมัคร แต่สำหรับการกิจกรรมอื่น ๆ ต้องให้ผู้เรียนได้
สมัครเข้าร่วมกิจกรรม อัยาศัยมีการประเมินด้วย จะพูดในหัวข้อต่อไป

การรายงานกิจกรรมของอำเภอ ให้รายงานภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน เมื่อมีการจัด
กิจกรรมเสร็จ ในเชิงปริมาณ ครูสามารถดำเนินการได้ทันที เพื่อการนำส่งรายงาน สำนักงาน
กศน.จังหวัดได้ทันเวลา ภายในวันที่ ๒๕ ของเดือน แต่หากผู้ที่จัดกิจกรรมและจบในวันที่ ๒๕
ก็อาจจะขอข้อมูลเลย

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ประธาน กศน.ตำบลหากมีการจัดทำแผนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งแผนปฏิบัติการ
ประจำปีของ กศน.อำเภอเพื่อให้ผู้บริหาร อนุมัติแผนให้แล้วเสร็จ

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี

ประธาน สำหรับการจัดงานเฉลิมฯ ที่สนามกีฬาทุ่งแจ้ง ขอให้ไปดำเนินการจัดเก็บในวันที่ ๑๖
ธันวาคม ๒๕๕๔ ฐาน ใครครูไปเก็บให้เรียบร้อยแล้ว

สำหรับการดำเนินงานมาในปีนี้อายากที่จะดำเนินการจัดทำบุญ และนำอาหารปิ่นโต
มาร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน ครูจะเห็นด้วยหรือไม่ และขอให้กำหนดวัน

มติที่ประชุม เห็นด้วยที่จะให้มีการเลี้ยงทำบุญ และร่วมประทานอาหาร ก่อนวันสิ้นปี ในวันที่ ๒๖
ธันวาคม ๒๕๕๔ โดยนิมนต์พระมา ๕ รูป ณ ห้องประชุม ของอำเภอ

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ปาณิสรา อภิชัยสรพันธุ์
(นางปาณิสรา อภิชัยสรพันธุ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

อรอุษา แสนเดช
(นางอรอุษา แสนเดช)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม