

รายงานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ครั้งที่ 1 / 2564

วันพฤหัสบดี ที่ 7 มกราคม 2564 เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุมปฏิบัติการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

ผู้มาประชุม

			ประธานการประชุม
1. นางนภา	จิโรภาส	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
2. นายวิเชียร	จันทร์ฝาก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง	
3. นายสุรวุฒิ	ชันด์คง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอรัษฎา	
4. นางเพ็ญใจ	หอยสังข์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปะเหลียน	
5. นางอุมาภรณ์	มโนภิรมย์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด	
6. นางสาวมนธญา	แสงสิทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอนาโยง	
7. นางปานิสรา	อภิชัยสรพันธ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง	
8. นางสาวมาลีตา	หลี่หยัน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว	
9. นางสาวจุฑามาส	แก้วมี	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา	
10. นายอาทิตย์	อินทวิเศษ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ	
11. นางละออง	ภูกลาง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
12. นางสาวธินี	วรรณบวร	ครูชำนาญการพิเศษ	กศน.อำเภอห้วยยอด
13. นางสาวประโลม	เสียมใหม่	ครูชำนาญการ	กศน.อำเภอปะเหลียน
14. นางจารี	คณคร	ครูชำนาญการ	กศน.อำเภอกันตัง
15. นางอรทัย	คงสิน	ครูชำนาญการ	กศน.อำเภอย่านตาขาว
16. นายชรินทร์	สีสุข	ครูชำนาญการ	กศน.อำเภอเมืองตรัง
17. นายอนันต์	ศรีราม	ครูชำนาญการ	กศน.อำเภอวังวิเศษ
18. นางสาวรุ่งนภา	แสงยิ่ง	ครู	กศน.อำเภอเมืองตรัง
19. นางกฤตมน	นิลละออ	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอกันตัง
20. นายจักรพล	บัวมาศ	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอย่านตาขาว
21. นางสาวฉวีวรรณ	เอียดชูทอง	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอสิเกา
22. นายศรชัย	เพ็ชรฉุย	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอรัษฎา
23. นางสาวกฤติยาภรณ์	ทองแกมแก้ว	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอเมืองตรัง
24. นายณัฐพล	วรมิตรบุญวงศ์	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอห้วยยอด
25. นางชิตีชะหวา	หวันมาแชะ	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอนาโยง
26. นางสาวตติยาภรณ์	โพธิราช	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอหาดสำราญ
27. นางสาวภูษณิดา	วุฒิเลิศอนันต์	ครูผู้ช่วย	กศน.อำเภอวังวิเศษ
28. นางสาววาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	

ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว

30. นางวัชรีย์	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอปะเหลียน
31. นางสาวพรชิ่ง	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง
32. นางนุชนาฏ	นุ้ยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอสิเกา
33. นางอุบลรัตน์	ฤทธิรัตน์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอวังวิเศษ
34. นางปัทมพันธ์	ทองอ่อน	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอรัชฎา

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางธิดารัตน์	เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
2. นางสาวนงเยาว์	ทับเที่ยง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางอุษา	บุญทอง	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
2. นางรัชณี	รัตนะ	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
3. นายเกรียงศักดิ์	บริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
4. นายสุรพล	พรหมมี	พนักงานบริการ ระดับ บ 2	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
5. นางสาวภาวดี	สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
6. นางจิราวรรณ	ชูอินทร์	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
7. นางสาวนันทา	ภิรมย์พร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
8. นางสาวอัจฉรี	วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
9. นายนพรัตน์	โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
10. นายวัชระ	สุวรรณประทีป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
11. นางศรสวรรค์	พุมไกลม	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
12. นางพิมพ์ศักดิ์	วินฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
13. นางสาวนุชรีย์	บวชชุม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
14. นายสุรียา	จันทร์รัฐ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
15. นายทวีศักดิ์	ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
16. นายธนากร	เยาว์ดำ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
17. นางสาวนันทวรรณ	ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
18. นางสาวพรวิรินทร์	วินฉ้วน	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
19. นางอรนุช	ไตรญาณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
20. นายศุภชัย	เจ้าฝืน	พนักงานขับรถยนต์	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
21. นายอนุวัต	ยงประเดิม	พนักงานขับรถยนต์	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
22. นายประพันธ์	จันทร์เพ็ญ	ช่างเทคนิค	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นางนภา จิโรภาส ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ครั้งที่ 1/2564 กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ก่อนวาระการประชุม

1. มอบเกียรติบัตรการประชาสัมพันธ์ผ่าน www.oniepr.com ประจำเดือนธันวาคม 63 และรายงานผล การประชาสัมพันธ์

นางนภา จิโรภาส ขอแสดงความยินดีกับสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลการประชาสัมพันธ์ผ่าน <http://www.oniepr.com> ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่

1.รางวัลชนะเลิศ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเมืองตรัง จำนวน 169 ชาว

2.รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอกันตัง จำนวน 69 ชาว

2.รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอปะเหลียน จำนวน 69 ชาว

3.รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 3

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอย่านตาขาว จำนวน 58 ชาว

ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก

1.รางวัลชนะเลิศ

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอรังษภา จำนวน 37 ชาว

2.รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอนาโยง จำนวน 33 ชาว

3.รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ 2

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอวังวิเศษ จำนวน 17 ชาว

มติที่ประชุม รับทราบ

2. มอบเกียรติบัตรการนำเสนอการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563

นางนภา จิโรภาส ขอแสดงความยินดีกับสถานศึกษาที่นำเสนอการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ประจำเดือนพฤศจิกายน 2563 ดังนี้

การนำเสนอการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice)

ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.2563

รางวัลยอดเยี่ยม

/ ศูนย์การศึกษานอกระบบ

ศูนย์การศึกษาอนุกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอวังวิเศษ
นางสาวภูษณิศา วุฒิเลิศอนันต์ ครูผู้ช่วย ผู้จัดทำ
ใช้เกณฑ์ตัดสินโดย

1. การเปิดให้เข้าชมวิดีโอผ่าน www.youtube.com/
2. คุณภาพของงานนำเสนอ เรื่อง การลำดับภาพ/คุณภาพเสียง/ความต่อเนื่อง/เทคนิคการนำเสนอ

มติที่ประชุม

รับทราบ

3. นำเสนอสถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในรอบ 1 เดือน

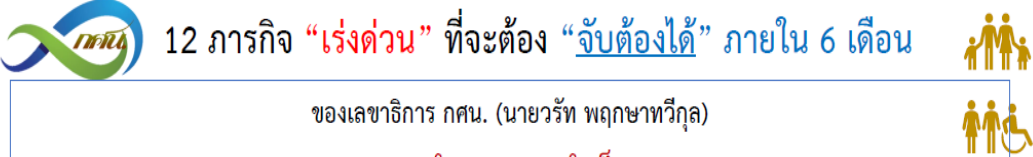
นางนภา จิโรภาส

แจ้งที่ประชุม ให้สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในรอบ 1 เดือนเป็นคลิปวิดีโอผ่านเว็บไซต์www.youtube.com โดยเริ่มจาก กศน.อำเภอวังวิเศษ / กศน.อำเภอกันตัง / กศน.อำเภอปะเหลียน / กศน.อำเภอสิเกา / กศน.อำเภอหาดสำราญ / กศน.อำเภอห้วยยอด / กศน.อำเภอรัชฎา / กศน.อำเภอนาโยง / กศน.อำเภอเมืองตรัง / กศน.อำเภอย่านตาขาว และสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

มติที่ประชุม

รับทราบ

4. ทบทวนนโยบาย 12 ภารกิจ “เร่งด่วน” ที่จะต้อง “จับต้องได้” ภายใน 6 เดือน



12 ภารกิจ “เร่งด่วน” ที่จะต้อง “จับต้องได้” ภายใน 6 เดือน

ของเลขาธิการ กศน. (นายวรัท พฤกษาทวีกุล)

“คนสำราญ งานสำเร็จ”

1. นำพระบรมราชโองการด้านการศึกษายุทธศาสตร์ปฏิบัติ “หนึ่งชุมชน หนึ่งนวัตกรรมการพัฒนาชุมชนไทยงาม” เพื่อความกินดีอยู่ดี มีงานทำ เช่น โคกหนองนาโมเดล , คลองสวนน้ำใส, พลังงานทดแทน (แสงอาทิตย์), จิตอาสาพัฒนาชุมชน
2. ขับเคลื่อนนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ) และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (ดร.กนกวรรณ วิชาวัลย์) ให้เกิดผลเป็นรูปธรรม
3. เร่งผลักดันร่างพระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ให้สำเร็จ และปรับโครงสร้างการบริหารและอัตรากำลังให้สอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงเร่ง “การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งที่มีประสิทธิภาพ”
4. ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรทุกระดับ ทุกประเภท ให้ทันสมัย สอดคล้องกับบริบทสภาวะปัจจุบันและความต้องการของผู้เรียน Credit Bank System / E-exam รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนด้วยกระบวนการลูกเสือและยุวกาชาด เพื่อสร้างคนดี มีระเบียบวินัย และมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง
5. พัฒนา Bigdata ของ กศน. ที่ทันสมัย รวดเร็ว และทันสมัย “ข้อมูลและสารสนเทศ กศน. ที่ทันสมัย จะปรากฏบนหน้าจอมีอิทธิพลที่เมื่อคุณต้องการ” รวมทั้งการสื่อสารและประชาสัมพันธ์งานของ กศน. ต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล “ดีมีเรื่องป่าว ชาวชาว กศน.”

12 ภารกิจ “**เร่งด่วน**” ที่จะต้อง “**จับต้องได้**” ภายใน 6 เดือน

ของเลขาธิการ กศน. (นายวรัท พฤกษาทวีกุล)

“คนสำราญ งานสำเร็จ”

- พัฒนากระบวนการเรียนรู้ ONIE Digital Learning Platform รองรับ DEEP และ Digital Science Museum , ศูนย์เรียนรู้ทุกช่วงวัย รวมทั้งสื่อการเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ ในทุกกลุ่มเป้าหมาย “เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา”
- ส่งเสริมการพัฒนาความสามารถด้านดิจิทัล Digital Literacy ให้กับบุคลากร กศน. ทุกระดับ และกลุ่มเป้าหมายทุกกลุ่ม
- ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกอาชีพเพื่อการมีงานทำ “Re-Skill Up-Skill และออกใบรับรองความรู้ความสามารถ”
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคีเครือข่ายและภาคเอกชนในการฝึกอาชีพและส่งเสริมการตลาด เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์/สินค้า กศน. ขยายช่องทางจำหน่าย
- ซ่อมแซม พื้นฟูอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมของสำนักงานทุกแห่ง และแหล่งเรียนรู้ทุกแห่ง ให้สะอาด ปลอดภัย พร้อมให้บริการด้วย มิตรไมตรี “กศน.งานมา ประชาชนใจ”
- จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ของชาว กศน. “กศน.เกมส์” และกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ของพี่น้องชาว กศน.
- บูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค “ทีม กศน.” “ทีมกระทรวงศึกษาธิการ”

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องให้สถานศึกษาในสังกัดและในการกำกับของกระทรวงศึกษาธิการปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษ

นางนภา จิโรภาส

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้สถานศึกษาในสังกัดและในการกำกับของกระทรวงศึกษาธิการปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษ ลงวันที่ 2 มกราคม 2564 ให้สถานศึกษาทุกแห่งของรัฐและเอกชนทั้งในระบบและนอกระบบ ซึ่งในสังกัดและกำกับของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่ควบคุมสูงสุด ตามที่ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) กำหนดใน 28 จังหวัดได้แก่ กรุงเทพมหานคร ตาก นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา สระบุรี ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง นครนายก กาญจนบุรี นครปฐม ราชบุรี สุพรรณบุรี ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สระแก้ว สมุทรปราการ จันทบุรี ชลบุรี ตราด ระยอง ชุมพร และระนอง ปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษ ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2564 ถึง วันอาทิตย์ที่ 31 มกราคม 2564 หรือจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงกรณีศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ประกาศพื้นที่ควบคุมเพิ่มเติมให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจสั่งการให้สถานศึกษา ในสังกัดและกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ ปิดเรียนด้วยเหตุพิเศษเพิ่มเติม โดยให้ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสมแบบไม่ต้องเข้าชั้นเรียน

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงาน กศน. ภายใต้กระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นเอกภาพ สำนักงาน กศน. ขอให้ท่านดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

มติที่ประชุม รับทราบ

/ 1.2 การปรับลดเวลาและวันปฏิบัติงาน

1.2 การปรับลดเวลาและวันปฏิบัติงานของหน่วยงาน/สถานศึกษา สังกัดสำนักงาน กศน.

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

นางนภา จิโรภาส

ตามที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ได้ปรากฏการระบาดขึ้นใหม่ในหลายจังหวัดของประเทศไทยและได้ขยายวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค และส่งผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของประชาชน และศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) หรือ ศบค. ได้ประกาศสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2564 ว่ามีการระบาดไปแล้ว จำนวน 53 จังหวัด นั้น ในการนี้ เพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุมสถานการณ์ และจำกัดวงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) สำนักงาน กศน. ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

1. เฝ้าระวังสถานการณ์ และดำเนินกามาตมาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ศบค.) และให้ความร่วมมือปฏิบัติตามคำสั่งจังหวัดอย่างเคร่งครัด
2. มอบหมายให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงานที่บ้านได้ตามความเหมาะสม ตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2564 - วันที่ 17 มกราคม 2564 โดย
 - 2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้เปิดเครื่องมือสื่อสารเพื่อให้สามารถติดต่อตลอดเวลา และในห้วงเวลาดังกล่าวให้จัดบุคลากรหมุนเวียนมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา จำนวน 25 % ของบุคลากรทั้งหมด
 - 2.2 กำหนดวิธีการที่ชัดเจน และเหมาะสมในการมอบหมายงานให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติงานที่บ้าน รวมถึงการรายงานผลที่ปฏิบัติงานในช่วงที่ไม่ได้มาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ทำงาน โดยคำนึงถึงเป้าหมายการดำเนินงานของงานที่ได้รับมอบหมายเป็นสำคัญ
 - 2.3 กำหนดตารางการทำงานของบุคลากรในสังกัดหมุนเวียนมาปฏิบัติงานตามข้อ 2 โดยการกำหนดการปฏิบัติงานของบุคลากรแต่ละระดับให้เป็นไปตามตามกรอบมอบหมายบุคลากรในสังกัดปฏิบัติงาน
 - 2.4 ในกรณีสถานศึกษาที่ปิดสถานศึกษาให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในรูปแบบออนไลน์ หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม งดการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่ม และให้ รายงานการ ปิด - เปิดสถานศึกษา ให้สำนักงาน กศน. ทราบโดยด่วนที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 แนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548

นางนภา จิโรภาส

แจ้งแนวปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 ข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 16) ลงวันที่ 4 มกราคม 2546 มีผลตั้งแต่วันที่ 4 มกราคม 2546 เวลา 06.00 น. เป็นต้นไป มีสาระสำคัญดังนี้

- (1) การห้ามใช้อาคารหรือสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่โรค ห้ามการใช้อาคารหรือสถานที่ของโรงเรียนและสถาบันการศึกษาทุกประเภทที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดให้เป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด
 - (2) การห้ามจัดกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคในเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุด
 - (3) การปิดสถานที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรค สถานบริการ สถานประกอบการที่มีลักษณะคล้าย สถานบริการ ผับ บาร์ คาร์โอเกะ ที่ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดให้เป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด
 - (4) เงื่อนไขการเปิดดำเนินการ สถานที่ กิจการ หรือการทำกิจกรรม
 - (5) มาตรการที่เหมาะสมกับสถานการณ์ในพื้นที่เพื่อการป้องกันและระงับยับยั้ง การแพร่ระบาดของโรคที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของแต่ละเขตพื้นที่สถานการณ์ ผู้ว่าราชการอาจพิจารณาดำเนินการสั่งปิดจำกัด หรือห้ามการดำเนินการของพื้นที่ สถานที่ หรือพาหนะ หรือสั่งให้งดการทำกิจกรรมเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดได้
 - (6) การตรวจคัดกรองการเดินทางข้ามจังหวัด โดยเฉพาะการเดินทางของบุคคลจากเขตพื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดให้เป็นเขตพื้นที่ควบคุมสูงสุด ให้ประชาชนงดหรือชะลอการเดินทางข้ามเขตพื้นที่จังหวัดเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
 - (7) ขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบการภาคเอกชนพิจารณารูปแบบการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลานี้
 - (8) ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาผ่อนคลายการบังคับใช้มาตรการป้องกัน และยับยั้งการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) ตรวจสอบกลั่นกรอง และเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาอนุญาตให้ผ่อนคลายหรือกระชับมาตรการที่เพิ่มเติมได้เพื่อความเหมาะสมต่อสถานการณ์
- เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในพื้นที่ จังหวัดจึงขอให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

/ 1. ให้ทุกส่วนราชการ

1. ให้ทุกส่วนราชการรับทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (COVID-19) ที่ 1/2564 เรื่อง พื้นที่สถานการณ์ที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 3 มกราคม 2564 และข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 19) ลงวันที่ 3 มกราคม 2564 โดยเคร่งครัด
2. ให้ทุกส่วนราชการสร้างการรับรู้ตามมาตรการป้องกันโรคตามที่ทางราชการกำหนด เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโคโรนา - 19 ตามข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 16) ลงวันที่ 3 มกราคม 2564 แก่ผู้ประกอบการ พนักงาน ผู้ให้บริการ ผู้รับบริการ ประชาชน และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 การเร่งรัดการจัดกิจกรรมในพื้นที่ และการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางนภา จิโรภาส

การเร่งรัดการจัดกิจกรรมในพื้นที่ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 การลาของบุคลากรสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

นางนภา จิโรภาส

การลาของบุคลากรสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง หากสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง จัดโครงการฯ / กิจกรรม บุคลากรสามารถลาพักหรือลาป่วยได้แต่ห้ามมิให้ลาพักผ่อน และให้เป็นไปตามระเบียบการลา

มติที่ประชุม รับทราบ

1.6 การประชุมกรมการจังหวัด

นางนภา จิโรภาส

ขอสรุปประเด็นการประชุมกรมการจังหวัด

- 1) การกำกับดูแลอยู่เวรยามทุกหน่วยงานราชการ ให้มีความเข้มงวด โดยเฉพาะในวันหยุด
- 2) นายสันติ แสงระวี ข้าราชการบำนาญ ย้ายจากศึกษาธิการภาค 7 มาเป็นผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.)จังหวัดตรัง
- 3) นายอุทัย กาญจนะ ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ย้ายเป็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรัง เขต 2

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 11 / 2563 วันศุกร์ที่ 1 ธันวาคม 2563

นางนภา จิโรภาส รับรองการประชุม ครั้งที่ 11 / 2563 วันศุกร์ที่ 1 ธันวาคม 2563 หากพบข้อผิดพลาดแจ้งงานบุคลากรเพื่อแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 11 / 2563
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ / ถือนโยบาย

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

4.1 สรุปเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. 2563

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 01 : กศน.อำเภอเมืองตรัง

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	359,590.00	84,428.04	23.48	275,161.96
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนไข่น้อยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	1,000.00	6.67	14,000.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	10,198.02	67.99	4,801.98
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	11,550.00	0.00	0.00	11,550.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	37,030.00	250.00	0.68	36,780.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	41,200.00	0.00	0.00	41,200.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	74,800.00	0.00	0.00	74,800.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนไข่น้อยและวัสดุ	15,300.00	3,650.00	23.86	11,650.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	5,500.00	3,443.16	62.60	2,056.84
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	17,850.00	2,250.00	12.61	15,600.00
5008-50	508 ม.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	144,000.00	72,000.00	50.00	72,000.00
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	610.00	33.52	1,210.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,450.00	34.12	2,800.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	6,400.00	33.33	12,800.00
6002-60	602 งบรายจ่ายอื่น ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารอาช	28,800.00	0.00	0.00	28,800.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	153,900.00	0.00	0.00	153,900.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	138,600.00	0.00	0.00	138,600.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	54,000.00	0.00	0.00	54,000.00
รวม		1,254,390.00	230,679.22	18.39	1,023,710.78

/ รายงานการเบิกจ่าย

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 02 : กศน.อำเภอกันตัง

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	330,140.00	35,160.00	10.65	294,980.00
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	180,000.00	90,000.00	50.00	90,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	9,440.00	62.93	5,560.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	6,967.62	46.45	8,032.38
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	34,615.00	0.00	0.00	34,615.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	38,400.00	1,000.00	2.60	37,400.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	69,600.00	0.00	0.00	69,600.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	10,134.00	79.48	2,616.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	936.88	31.23	2,063.12
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	16,660.00	7,280.00	43.70	9,380.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสื่อหนังสือ กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	1,322.59	44.09	1,677.41
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	1,205.00	66.21	615.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	2,100.00	49.41	2,150.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	6,400.00	33.33	12,800.00
6002-60	602 งบรายจ่ายอื่น ภาษาดังประเทศเพื่อการสื่อสารอาช	28,800.00	0.00	0.00	28,800.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	144,000.00	3,000.00	2.08	141,000.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	129,500.00	8,400.00	6.49	121,100.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	50,400.00	3,000.00	5.95	47,400.00
รวม		1,134,885.00	186,346.09	16.42	948,538.91

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 03 : กศน.อำเภอนาโยง

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	141,170.00	56,220.42	39.82	84,949.58
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	180,000.00	90,000.00	50.00	90,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	12,228.00	81.52	2,772.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	3,859.83	25.73	11,140.17
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	4,950.00	4,950.00	100.00	0.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	14,835.00	0.00	0.00	14,835.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	16,800.00	0.00	0.00	16,800.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	30,000.00	0.00	0.00	30,000.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	12,740.00	99.92	10.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	12,750.00	100.00	0.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	1,516.98	50.57	1,483.02
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	7,140.00	3,360.00	47.06	3,780.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสื่อหนังสือ กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	700.49	23.35	2,299.51
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	920.00	50.55	900.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	2,370.00	55.76	1,880.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	6,400.00	33.33	12,800.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	65,700.00	0.00	0.00	65,700.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	56,000.00	0.00	0.00	56,000.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	22,500.00	0.00	0.00	22,500.00
รวม		650,865.00	208,015.72	31.96	442,849.28

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 05 : กศน.อำเภอยานดาขาว

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	251,430.00	43,855.00	17.44	207,575.00
2004-20	204 งบลดหนี้/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	920.00	6.13	14,080.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	8,484.94	56.57	6,515.06
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	6,600.00	0.00	0.00	6,600.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	20,125.00	12,600.00	62.61	7,525.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	22,000.00	0.00	0.00	22,000.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	40,000.00	18,000.00	45.00	22,000.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,300.00	10,136.62	66.25	5,163.38
5003-50	503 ม.5 ค่าสิ่งหนึ่งสิ่งหนึ่งห้องสมุด	21,250.00	3,070.00	14.45	18,180.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	5,500.00	4,056.23	73.75	1,443.77
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	9,520.00	7,360.00	77.31	2,160.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสิ่งหนึ่งสิ่ง กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	173.07	5.77	2,826.93
5008-50	508 ม.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	610.00	33.52	1,210.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,340.00	31.53	2,910.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	3,595.20	18.73	15,604.80
6002-60	602 งบรายจ่ายอื่น ภาษาดังประเทศเพื่อการสื่อสารอาช	28,800.00	0.00	0.00	28,800.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศพช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	84,600.00	0.00	0.00	84,600.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศพช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	73,500.00	0.00	0.00	73,500.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศพช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	29,700.00	0.00	0.00	29,700.00
รวม		896,595.00	204,201.06	22.78	692,393.94

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 06 : กศน.อำเภอรัษฎา

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	118,770.00	3,000.00	2.53	115,770.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	3,848.77	25.66	11,151.23
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	3,850.00	0.00	0.00	3,850.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	12,880.00	0.00	0.00	12,880.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	14,000.00	11,650.00	83.21	2,350.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	25,200.00	0.00	0.00	25,200.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสิ่งหนึ่งสิ่งหนึ่งห้องสมุด	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	5,950.00	0.00	0.00	5,950.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสิ่งหนึ่งสิ่ง กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	1,951.78	65.06	1,048.22
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	310.00	17.03	1,510.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	700.00	16.47	3,550.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	1,739.82	9.06	17,460.18
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศพช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	55,800.00	0.00	0.00	55,800.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศพช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	46,900.00	0.00	0.00	46,900.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศพช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	18,900.00	0.00	0.00	18,900.00
รวม		404,020.00	23,200.37	5.74	380,819.63

/ รายการเบิกจ่าย

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 07 : กศน.อำเภอวังวิเศษ

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	77,140.00	47,696.00	61.83	29,444.00
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	10,245.00	68.30	4,755.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	4,387.66	29.25	10,612.34
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	3,850.00	3,850.00	100.00	0.00
4007-40	407 ม.4 ทัศนศึกษา	12,880.00	5,060.00	39.29	7,820.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	25,200.00	5,200.00	20.63	20,000.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	3,526.00	27.65	9,224.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	5,950.00	2,150.00	36.13	3,800.00
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	610.00	33.52	1,210.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,540.00	36.24	2,710.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	2,760.60	14.38	16,439.40
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	55,800.00	0.00	0.00	55,800.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	46,900.00	0.00	0.00	46,900.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	18,900.00	0.00	0.00	18,900.00
รวม		449,390.00	132,025.26	29.38	317,364.74

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 08 : กศน.อำเภอสิเกา

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	116,830.00	4,030.00	3.45	112,800.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	470.00	3.13	14,530.00
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	7,224.66	48.16	7,775.34
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	3,850.00	0.00	0.00	3,850.00
4007-40	407 ม.4 ทัศนศึกษา	12,880.00	0.00	0.00	12,880.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	25,200.00	0.00	0.00	25,200.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	1,140.00	8.94	11,610.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	12,750.00	100.00	0.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	2,388.74	79.62	611.26
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	5,950.00	2,150.00	36.13	3,800.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสื่อหนังสือ กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	439.75	14.66	2,560.25
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	610.00	33.52	1,210.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,370.00	32.24	2,880.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	9,000.00	2,118.60	23.54	6,881.40
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	55,800.00	0.00	0.00	55,800.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	46,900.00	0.00	0.00	46,900.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	18,900.00	0.00	0.00	18,900.00
รวม		391,880.00	34,691.75	8.85	357,188.25

/ รายการเบิกจ่าย

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 09 : กศน.อำเภอห้วยยอด

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	402,660.00	231,143.48	57.40	171,516.52
4001-41	411 ผ.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	2,000.00	13.33	13,000.00
4002-42	421 ผ.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	14,366.79	95.78	633.21
4006-40	406 ผ.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	11,550.00	0.00	0.00	11,550.00
4007-40	407 ผ.4 ทักษะชีวิต	39,445.00	0.00	0.00	39,445.00
4008-40	408 ผ.4 เศรษฐกิจพอเพียง	44,000.00	0.00	0.00	44,000.00
4009-40	409 ผ.4 พัฒนาสังคมชุมชน	79,600.00	0.00	0.00	79,600.00
5001-50	501 ผ.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,300.00	6,100.00	39.87	9,200.00
5003-50	503 ผ.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	21,250.00	0.00	0.00	21,250.00
5004-50	504 ผ.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	5,500.00	498.62	9.07	5,001.38
5005-50	505 ผ.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	19,040.00	5,920.00	31.09	13,120.00
5008-50	508 ผ.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
5009-09	509 ผ.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	1,220.00	67.03	600.00
5010-50	510 ผ.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,270.00	29.88	2,980.00
5011-11	511 ผ.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5012-50	512 ผ.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	10,200.00	1,700.00	16.67	8,500.00
6002-60	602 งบรายจ่ายอื่น ภาษต่างประเทศเพื่อการสื่อสารอาช	28,800.00	0.00	0.00	28,800.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	163,800.00	0.00	0.00	163,800.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	147,700.00	0.00	0.00	147,700.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	57,600.00	0.00	0.00	57,600.00
รวม		1,182,515.00	309,218.89	26.15	873,296.11

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 10 : กศน.อำเภอหาดสำราญ

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	74,320.00	6,680.00	8.99	67,640.00
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	180,000.00	90,000.00	50.00	90,000.00
4001-41	411 ผ.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	3,646.27	24.31	11,353.73
4002-42	421 ผ.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00
4007-40	407 ผ.4 ทักษะชีวิต	7,820.00	0.00	0.00	7,820.00
4008-40	408 ผ.4 เศรษฐกิจพอเพียง	8,400.00	0.00	0.00	8,400.00
4009-40	409 ผ.4 พัฒนาสังคมชุมชน	15,200.00	0.00	0.00	15,200.00
5001-50	501 ผ.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	1,000.00	7.84	11,750.00
5003-50	503 ผ.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5004-50	504 ผ.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	1,979.23	65.97	1,020.77
5005-50	505 ผ.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	3,570.00	0.00	0.00	3,570.00
5006-50	506 ผ.5 ค่าสื่อหนังสือ กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5007-50	507 ผ.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
5008-50	508 ผ.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
5009-09	509 ผ.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	610.00	33.52	1,210.00
5010-50	510 ผ.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	1,590.00	37.41	2,660.00
5011-11	511 ผ.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
5012-50	512 ผ.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	0.00	0.00	19,200.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช.ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	36,000.00	0.00	0.00	36,000.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	28,000.00	0.00	0.00	28,000.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	12,600.00	0.00	0.00	12,600.00
รวม		562,680.00	150,505.50	26.75	412,174.50

/ รายงานการเบิกจ่าย

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 04 : กศน.อำเภอปะเหลียน

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	244,940.00	10,652.52	4.35	234,287.48
2004-20	204 งบอุดหนุน/ค่าตอบแทนครูสอนคนพิการ_64	90,000.00	45,000.00	50.00	45,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	15,000.00	8,414.57	56.10	6,585.43
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	15,000.00	12,553.05	83.69	2,446.95
4006-40	406 ม.4 ส่งเสริมการรู้หนังสือ	7,700.00	0.00	0.00	7,700.00
4007-40	407 ม.4 ทักษะชีวิต	24,955.00	0.00	0.00	24,955.00
4008-40	408 ม.4 เศรษฐกิจพอเพียง	27,200.00	7,820.00	28.75	19,380.00
4009-40	409 ม.4 พัฒนาสังคมชุมชน	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,750.00	11,210.00	87.92	1,540.00
5003-50	503 ม.5 ค่าสื่อหนังสือห้องสมุด	12,750.00	0.00	0.00	12,750.00
5004-50	504 ม.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องสมุด	3,000.00	2,284.21	76.14	715.79
5005-50	505 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ กศน.ตำบล	11,900.00	5,500.00	46.22	6,400.00
5006-50	506 ม.5 ค่าสื่อหนังสือ กศน.ต. 7 แห่ง	10,000.00	10,000.00	100.00	0.00
5007-50	507 ม.5 ค่าสาธารณูปโภค กศน.ต. 7 แห่ง	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00
5009-09	509 ม.5 ค่าหนังสือพิมพ์ห้องสมุด	1,820.00	920.00	50.55	900.00
5010-50	510 ม.5 ค่าวารสารห้องสมุด	4,250.00	2,430.00	57.18	1,820.00
5011-11	511 ม.5 ค่าจัดกิจกรรม กศน. ต. 30 แห่ง	35,000.00	9,000.00	25.71	26,000.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	19,200.00	5,136.00	26.75	14,064.00
6002-60	602 งบรายจ่ายอื่น ภาษาอังกฤษต่างประเทศเพื่อการสื่อสารอาช	28,800.00	28,800.00	100.00	0.00
6003-60	603 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. ชั้นเรียนวิชาชีพ 31 ชม. ขึ้น	104,400.00	0.00	0.00	104,400.00
6003-61	614 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. อาชีพระยะสั้นไม่เกิน 30 ชม.	92,400.00	0.00	0.00	92,400.00
6003-63	633 งบรายจ่ายอื่น ศฝช. 1 อำเภอ 1 อาชีพ	36,900.00	0.00	0.00	36,900.00
รวม		850,965.00	159,720.35	18.77	691,244.65

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ : 00 : สำนักงาน กศน.จังหวัด

รหัสงาน	ชื่องาน / โครงการ	จำนวนจัดสรร	จำนวนจ่าย	คิดเป็น%	จำนวนเหลือ
1001-01	101 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ 64	17,527,560.00	8,550,540.00	48.78	8,977,020.00
1003-03	131 ค่าประกันสังคมพนักงานราชการ 64	549,000.00	156,150.00	28.44	392,850.00
1004-10	104 งบดำเนินงาน ค่าเช่าบ้าน ชรก. 64	72,000.00	36,000.00	50.00	36,000.00
2001-20	201 ค่าจัดการเรียนการสอน 64	237,000.00	31,910.00	13.46	205,090.00
2007-07	207 งบอุดหนุน ค่าจ้างครู ศรช.64	180,000.00	172,000.00	95.56	8,000.00
4001-41	411 ม.4 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ไตรมาส 1-2	223,000.00	148,713.64	66.69	74,286.36
4002-42	421 ม.4 ค่าสาธารณูปโภค	60,000.00	37,487.56	62.48	22,512.44
4004-40	404 ม.4 ค่าจ้างเหมาบริการ	302,160.00	124,080.00	41.06	178,080.00
4005-40	405 ม.4 ค่าเช่ารถยนต์	471,683.00	157,161.60	33.32	314,521.40
5001-50	501 ม.5 งบบริหารค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,250.00	1,372.86	32.30	2,877.14
5008-50	508 ม.5 ค่าจ้างเหมาบริการ	70,080.00	35,040.00	50.00	35,040.00
5012-50	512 ม.5 งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค(ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต)	42,000.00	0.00	0.00	42,000.00
6001-60	601 งบรายจ่ายอื่น ดิจิทัลชุมชนระดับตำบล	90,720.00	0.00	0.00	90,720.00
รวม		19,829,453.00	9,450,455.66	47.66	10,378,997.34

/ รายการเบิกจ่าย

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ: เรียงจาก มากไปน้อย

รหัส	ชื่อสถานศึกษา	ร้อยละของการเบิกจ่าย	รายละเอียดทั้งหมด
00	สำนักงาน กศน.จังหวัด	47.66	รายละเอียด
03	กศน.อำเภอนาโยง	31.96	รายละเอียด
07	กศน.อำเภอวังวิเศษ	29.38	รายละเอียด
10	กศน.อำเภอหาดสำราญ	26.75	รายละเอียด
09	กศน.อำเภอห้วยยอด	26.15	รายละเอียด
05	กศน.อำเภอย่านตาขาว	22.78	รายละเอียด
04	กศน.อำเภอปะเหลียน	18.77	รายละเอียด
01	กศน.อำเภอเมืองตรัง	18.39	รายละเอียด
02	กศน.อำเภอกันตัง	16.42	รายละเอียด
08	กศน.อำเภอสิเกา	8.85	รายละเอียด
06	กศน.อำเภอรัษฎา	5.74	รายละเอียด

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2 การรายงานผลโครงการไทยนิยมยั่งยืน

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ ตามที่สำนักงาน กศน. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน ของสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกแห่ง โดยได้มีการประกาศชุมชนต้นแบบตามโครงการไทยนิยมยั่งยืนซึ่งจำนวน 8,424 แห่ง และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอให้สำนักงาน กศน.จัดส่งข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการไทยนิยมยั่งยืน เพื่อประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ ดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สำนักงาน กศน.ขอให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าเรื่องกลไกประชารัฐ และการขับเคลื่อนโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นรายเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2563 ถึง เดือนกันยายน 2564 และส่งไปยังสำนักงาน กศน.วันที่ 25 ของทุกเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

4.3 โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเงิน บัญชี พัสดุ (ไตรมาสที่ 2)

นางศรสวรรค์ พุมโกล ด้วยสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง กำหนดการจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ได้พัฒนาความรู้ ความเข้าใจได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ระหว่างวันที่ 25 – 26 มกราคม 2564 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

มติที่ประชุม รับทราบ

/ มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มการศึกษานอกระบบ

4.4 โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ระบบช่วยเหลือผู้เรียนออนไลน์ Trang NFE Online ระหว่างวันที่ 11 - 12 กุมภาพันธ์ 2564

นางสาวนุชรีย์ บวขุม

กำหนดการโครงการพัฒนาบุคลากรด้าน ICT ระบบช่วยเหลือผู้เรียนออนไลน์ Trang NFE Online ระหว่างวันที่ 11 - 12 กุมภาพันธ์ 2564 กลุ่มเป้าหมายกศน.อำเภอ ประกอบด้วย ผู้บริหาร 1 คน ข้าราชการครู 1 คน ผู้รับผิดชอบงาน 1 คน และครู กศน.ตำบล 1 คน

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรม จัดการศึกษาต่อเนื่อง C-Smart (ไตรมาสที่ 2)

นายธนากร เขาว์ดำ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขอเลื่อนกำหนดการประชุมโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรม จัดการศึกษาต่อเนื่อง C-Smart (ไตรมาสที่ 2) ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะคลี่คลาย โดยจะจัดส่งคู่มือไปให้สถานศึกษาได้ศึกษาไปพรากก่อน

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.6 การจัดทำหลักสูตรวิชาเลือก

นางสาวพรวิรินทร์ วันฉ้วน

การจัดทำหลักสูตรวิชาเลือก เรื่อง “รู้เรื่องเมืองตรัง” โดยการสืบค้น เอกสารอ้างอิง และการลงพื้นที่ ประสานวิทยากรให้ความรู้ กำหนดจัดประมาณไตรมาสที่ 2 เดือนกุมภาพันธ์ 2564

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.7 การดำเนินการเทียบระดับ ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2563

น.ส. พรวิรินทร์ วันฉ้วน

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(COVID-19) ส่งผลให้การประเมินเทียบระดับ ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2563 จำนวน 7 อำเภอ มีจำนวน 39 คน และมีค่าใช้จ่ายจำนวน 3,000.- บาท เลื่อนไปกำหนดจัดสอบ ประมาณวันที่ 20 - 21 มีนาคม 2564

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.8 การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2563

นางสาวพรวิรินทร์ วันฉ้วน

การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2563 วันที่ 1 ธันวาคม 2563 - 1 มีนาคม 2564 ขอให้สถานศึกษาส่งตามกำหนดเวลาดังกล่าว หลังจากนั้นระบบจะปิดไม่สามารถกรอกข้อมูลได้

มติที่ประชุม

รับทราบ

4.9 การศึกษาและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นางสาวพรวิรินทร์ วัฒนฉ้วน การสำรวจความคิดเห็นของผู้เรียนทั่วประเทศ ในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตใน
หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
สืบเนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการมอบหมายให้สำนักงาน กศน. จัดเวทีประชาพิจารณ์
ระดมความคิดเห็นของผู้เรียนทั่วประเทศเพื่อเสนอความคิดเห็นต่อการจัดการศึกษา กศน.
เพื่อเสนอต่อรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ในการพัฒนาการศึกษา กศน.เรื่องโครงสร้าง
หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีประเด็น
สำคัญที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างหลักสูตรที่มีจำนวนรายวิชามากเกินไป และจำนวนชั่วโมง
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต 200 ชั่วโมง ที่มีความไม่เหมาะสม เนื่องจากผู้เรียนส่วนใหญ่
เป็นผู้มีงานทำหากต้องเข้าร่วมกิจกรรม 200 ชั่วโมง จะต้องลางานทำให้ขาดรายได้ เป็นภาระ
เกินควรแก่ผู้เรียน จึงทำให้ไม่จบการศึกษาได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนั้น เพื่อให้สนับสนุน
ข้อมูลจากการประชาพิจารณ์ดังกล่าว สำนักงาน กศน.จึงสำรวจความคิดเห็นผู้เรียนต่อ
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต(กพช.) เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ
การส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม
อัธยาศัย พิจารณาปรับปรุงกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต (กพช.) ขอให้ดำเนินการตอบ
แบบสอบถามดังกล่าวโดยขอให้ผู้เรียนของแต่ละสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 100 คน ตอบ
แบบสอบถามตาม QR Code ภายใน วันที่ 25 มกราคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

4.10 ติดตามการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนตาม ข้อสั่งการของรัฐมนตรี ช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

นางนภา จิโรภาส ติดตามการดำเนินงานห้องสมุดประชาชนตาม ข้อสั่งการของรัฐมนตรี
ช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามข้อสั่งการได้ดำเนินการอะไรไปแล้วบ้างและติดขัด
ปัญหาในเรื่องใด จากการรายงานผลของบรรณารักษ์ สรุปได้ว่า ได้ดำเนินการไปแล้ว
พบปัญหา เช่น ไม่มีสื่อในการจัดมุมสำหรับคนพิการ สถานที่ไม่พร้อมสำหรับทำห้อง
ประชุม เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

4.11 แนวทางการดำเนินงานในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา 2019 (COVID-19)

นางนภา จิโรภาส สำหรับงานห้องสมุดประชาชน ในการให้บริการขอให้เป็นไปตามมาตราป้องกันการ
แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

4.12 แผนการนิเทศ ประจำปี 2564 (เดือนมกราคม 2564)

นางละออง ภูกลาง

มีแผนการประเมินดังนี้

12 มกราคม 2564 กศน.อำเภอเมืองตรัง 13 มกราคม 2564 กศน.อำเภอกันตัง
14 มกราคม 2564 กศน.อำเภอห้วยยอด 19 มกราคม 2564 กศน.อำเภอรัชฎา
20 มกราคม 2564 กศน.อำเภอหาดสำราญ 21 มกราคม 2564 กศน.อำเภอวังวิเศษ
25 มกราคม 2564 กศน.อำเภอนาโยง 26 มกราคม 2564 กศน.อำเภอย่านตาขาว
27 มกราคม 2564 กศน.อำเภอปะเหลียน 28 มกราคม 2564 กศน.อำเภอสิเกา
กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

4.13 การส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

นางละออง ภูกลาง แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การแข่งกีฬา “กศน.เกมส์”

นางนภา จิโรภาส ขอเลื่อนการแข่งขันกีฬา “กศน.เกมส์” ไปพราก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาด
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กลับสู่ภาวะปกติ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

นางนภา จิโรภาส

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

(นางจิรารรณ ชูอินทร์)
นักจัดการงานทั่วไป
จดรายงานการประชุม

(นางละออง ภูกลาง)
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ตรวจรายงานการประชุม