

ใบสมัคร
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่สมัครครู กศน.ตำบล.....

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปี เกิด
ที่อยู่ติดต่อได้	อายุ ปี
.....	สถานที่เกิด.....
.....	เชื้อชาติ
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....	สัญชาติ ศาสนา
e - mail Address	สถานภาพสมรส
เลขบัตรประจำตัวประชาชน	การรับราชการทหาร.....
ออกให้ที่อำเภอ/เขต	อาชีพปัจจุบัน
จังหวัด	เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร
วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร	วิชาเอก/เรื่อง
จาก	ถึง			
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดและงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุ ที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลความรู้ ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ 21 เมษายน พ.ศ. 2566

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วิสัยทัศน์ในการทำงาน

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

Blank area with horizontal dashed lines for writing the vision statement.

(ลงชื่อ)

(.....)

...../...../.....

ผลงาน

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

1. ชื่อผลงาน

2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

3. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

1)

2)

3)

4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....

.....

6. การนำไปใช้ประโยชน์

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

...../...../.....

แนวทางการพัฒนางาน

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญาสาขาวิชา/วิชาเอก

ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ชื่อ

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. (ภายในวันปีรับสมัคร)

มีความประสงค์ที่จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

สังกัด.....สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง.....สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารปรากฏว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. ยังมีได้รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้า หรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร ถึงแม้ว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้ถือว่าการรับสมัครเลือกสรรและสรรหาเป็นพนักงานราชการครั้งนี้เป็นโมฆะ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้สมัคร

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดแบบคำร้องฉบับนี้ทุกคน

การตรวจสอบหลักฐานการสมัครพนักงานราชการ สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

หลักฐานการสมัคร

- 1) บัตรประจำตัวผู้สมัคร
- 2) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- 3) ใบสมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน 1 ชุด
- 4) วิสัยทัศน์ ผลงาน แนวทางการพัฒนา จำนวน 1 ชุด
- 5) แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ จำนวน 1 ฉบับ
- 6) สำเนาปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
- 7) สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ
- 8) สำเนาปริญญาบัตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน 1 ฉบับ
- 9) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน 1 ฉบับ
- 10) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 11) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 12) กรณีผู้สมัครเพศชาย เอกสารทางราชการ คือ แบบ สด. 8 หรือ แบบ สด. 43 จำนวน 1 ฉบับ
- 13) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ อย่างละ 1 ฉบับ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

1. ฝ่ายการเงิน

ได้รับชำระเงินค่าสมัครสอบ จำนวน 200 บาท

ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ เลขที่

ลงวันที่.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่การเงิน

(.....)

...../...../.....

2. ฝ่ายตรวจสอบคุณสมบัติ

 มีคุณสมบัติครบถ้วน ขาดคุณสมบัติ.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

...../...../.....