

รายงานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ  
สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ครั้งที่ 3 / 2562  
วันศุกร์ที่ 29 มีนาคม 2562 เวลา 09.00 น.  
ณ ห้องประชุมปฏิบัติการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

**ผู้มาประชุม**

			ประธานการประชุม
1. นายสุรชัย	จันทร์สถาพร	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
2. นายวิเชียร	จันทร์ฝาก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง	
3. นางอุมาภรณ์	มโนภิรมย์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด	
4. นางเพ็ญใจ	หอยสังข์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอนาโยง	
5. นายคมกฤษ	อภิชัยสรพันธุ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปะเหลียน	
6. นายสุรวุฒิ	ชันธังค	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอรัษฎา	
7. นายอนุกุลกิจ	เดชดำเนิน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา	
8. นางปานิสรา	อภิชัยสรพันธุ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง	
9. นางฉัตรภรณ์	เอ่งฉ้วน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว	
10. นางสาวมนธญา	แสงสิทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ	
11. นางสาวรอฮานี	อาแวกาจิ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหาดสำราญ	
12. นางละออง	ภูกลาง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
13. นางสาวสุดา	หาญวัฒนกุล	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
14. นางสาวริณี	วรรณบวร	ครูชำนาญการพิเศษ กศน.อำเภอห้วยยอด	
15. นางสาวจุฑามาส	แก้วมี	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอนาโยง	
16. นางจันจิรา	เจริญฤทธิ์	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอรัษฎา	
17. นางสาวประโลม	เสียมใหม่	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอปะเหลียน	
18. นายอาทิตย์	อินทริวิเศษ	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอวังวิเศษ	
19. นางอรทัย	คงสิน	ครูชำนาญการ กศน.อำเภอย่านตาขาว	
20. นางจารี	คณนคร	ครู กศน.อำเภอกันตัง	
21. นางสาวรุ่งนภา	แสงยิ่ง	ครู กศน.อำเภอเมืองตรัง	
22. นายชรินทร์	สีสุข	ครู กศน.อำเภอเมืองตรัง	
23. นางธิดารัตน์	เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตรัง	
24. นางสาวกวินนาถ	ช่วยสงค์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอห้วยยอด	
25. นางสาววาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว	
26. นางวัชรี	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอปะเหลียน	
27. นางสาวพรชิ่ง	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง	
28. นางนุชนาฏ	นุ้ยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอสิเกา	

29. นางปัทมพันธ์	ทองอ่อน	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอรัชฎา
30. นางอุบลรัตน์	ฤทธิรัตน์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ห้องสมุดประชาชนอำเภอวังวิเศษ
31. นายพนม	พนมรัตน์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	ห้องสมุดประชาชนอำเภอกันตัง
32. นายเขต	ชัยเพชร	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 3	ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตรัง
33. นายอุดมศักดิ์	ราชดี	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง
34. นายไฉดี	อดิศรโกคิน	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 3	ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอห้วยยอด
35. นางอุษา	บุญทอง	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
36. นางรัชณี	รัตน์ะ	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส 4	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
37. นายวัฒนา	แก้วมี	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
38. นายสุรพล	พรหมมี	พนักงานบริการ ระดับ บ 2	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

### ผู้ไม่มาประชุม

1. นายอนันต์	ศรีราม	ครูชำนาญการ	ไปราชการ
2. นางสาวนางเยาว์	ทับเที่ยง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
3. นายเกรียงศักดิ์	บริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	ไปราชการ
4. นางสาวนันทวรรณ	ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	ติดราชการ
5. นายสุรียา	จันทร์รัฐ	นักวิชาการศึกษา	ไปราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางศรสวรรค์	พุ่มโกมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
2. นางสาวภาวดี	สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
3. นางจิรวรรณ	ชูอินทร์	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
4. นางสาวนันทา	ภิรมย์พร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
5. นางสาวอัจฉรี	วีระเสถียร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
6. นายนพรัตน์	โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
7. นายวัชระ	สุวรรณประทีป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
8. นางพิมพ์ศักดิ์	วินฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
9. นายทวีศักดิ์	ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
10. นายธนากร	เยาว์ดำ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
11. นางสาวนุชรี	บวชชุม	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
12. นางอรนุช	ไตรญาณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
13. นายศุภชัย	เจ้าฝัน	พนักงานขับรถยนต์	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

เริ่มประชุมเวลา	09.00 น.
นายสุรชัย จันทร์สถาพร	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุมผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ครั้งที่ 3/2562 กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
ก่อนวาระการประชุม	
นายสุรชัย จันทร์สถาพร	มอบเกียรติบัตรวิทยากร/ครูพี่เลี้ยงโครงการเยาวชนอาสารักษาดินแดนด้านภัยยาเสพติด (ย.อส.) จังหวัดตรัง ระหว่างวันที่ 4 – 6 กุมภาพันธ์ 2562 ณ กองร้อยรักษาดินแดน จังหวัดตรัง ที่ 1 อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
มติที่ประชุม	รับทราบ
นายสุรชัย จันทร์สถาพร	แจ้งที่ประชุม ให้สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) ในรอบ 1 เดือน เป็นคลิปวิดีโอผ่านเว็บไซต์ <a href="http://www.youtube.com">www.youtube.com</a> โดยเริ่มจาก กศน.อำเภอย่านตาขาว / กศน.อำเภอวังวิเศษ / กศน.อำเภอปะเหลียน / กศน.อำเภอรัษฎา / กศน.อำเภอนาโยง / กศน.อำเภอหาดสำราญ / กศน.อำเภอห้วยยอด / กศน.อำเภอสิเกา / กศน. อำเภอเมืองตรัง / กศน.อำเภอกันตัง และจดหมายข่าว
มติที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ 1	เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
	1.1 รายงานการจัดทำน้ำอภิเษกในงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก
นายสุรชัย จันทร์สถาพร	รายงานพิธีพลีกรรมตักน้ำในพิธีการงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2562 ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด วันเวลาและฤกษ์ที่สำนักพระราชวังกำหนดไว้ โดยมีผู้ว่าราชการ เป็นประธานในพิธีดังนี้ 1) พิธีพลีกรรมตักน้ำ วันเสาร์ที่ 6 เมษายน 2562 ฤกษ์ 11.52 - 12.38 นาฬิกา พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดตรัง คือ บริเวณร่องน้ำลึกของแม่น้ำตรัง หน้าทำนน้ำวัดประสิทธิชัย (วัดท่าจีน) อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 2) พิธีทำน้ำอภิเษก วันจันทร์ที่ 8 เมษายน 2562 ฤกษ์ 17.10 – 22.00 นาฬิกา พิธีทำน้ำอภิเษกเจริญพระพุทธรูป ณ พระอุโบสถวัดกระพังสุรินทร์ พระอารามหลวง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 3) พิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเษก วันอังคารที่ 9 เมษายน 2562 ฤกษ์ 12.00 นาฬิกา เวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเษก ณ พระอุโบสถวัดกระพังสุรินทร์พระอารามหลวง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 4) การเชิญคนโทน้ำอภิเษกมาเก็บรักษาไว้ที่กระทรวงมหาดไทย วันพุธที่ 10 เมษายน 2562 ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง เชิญคนโทน้ำอภิเษกของจังหวัดตรัง จำนวน 1 ใบ ไปเก็บรักษาไว้ ณ ห้องดอกแก้ว ชั้น 2 อาคารศาลาว่าการ กระทรวงมหาดไทย ตั้งแต่เวลา 06.00 - 18.00 นาฬิกา การแต่งกายชุดปกติขาว / ไม่สวมหมวก

- ไม่สวมหมวก ทั้งนี้ ช่วงเวลา 18.30 นาฬิกา ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ร่วมชักซ้อม การเดินริ้วขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษและวันทยหัตถ์ ณ บริเวณถนนอัษฎางค์ ด้านหน้าอาคารศาลาว่าการทรงมหาดไทย การแต่งกาย ชุดปกติขาว สวมหมวก
- 5) การซ้อมเดินริ้วขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษ วันพฤหัสบดีที่ 11 เมษายน 2562 ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ร่วมซ้อมเดินขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษ เวลา 06.00 นาฬิกา จากกระทรวงมหาดไทยไปวัด (ระยะทาง 700 เมตร) และจำวัดสุทัศน-เทพวราราม ไปยังพระอุโบสถวัดพระศรีรัตนศาสดาราม (ระยะทาง 2 กิโลเมตร) การแต่งกาย เครื่องแบบสีทากี คอพับ แขนยาว สวมหมวก
- 6) การเดินริ้วขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษ วันพฤหัสบดีที่ 18 เมษายน 2562 ผู้ว่าราชการ จังหวัดตรัง ร่วมเดินริ้วขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษจากกระทรวงมหาดไทย ไปยังวัด สุทัศนเทพวราราม และเวลา 15.00 นาฬิกา ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ร่วมพิธี เสกน้ำอภิเชษ ณ พระวิหารหลวงวัดสุทัศนเทพวราราม การแต่งกาย เครื่องแบบ เต็มยศ สายสะพาย ช้างเผือก ไม่สวมหมวก และวันศุกร์ที่ 19 เมษายน 2562 ผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ร่วมเดินขบวนเชิญคนโทน้ำอภิเชษ จากวัดสุทัศนเทพวราราม ไปยังพระอุโบสถวัดพระศรีรัตนศาสดาราม (ระยะทาง 2 กิโลเมตร) เวลา 06.30 นาฬิกา การแต่งกาย เครื่องแบบเต็มยศ สายสะพายช้างเผือกสวมหมวก

มติที่ประชุม

รับทราบ

## 1.2 โครงการเฉลิมพระเกียรติรัชกาลที่ 10

นายสุรชัย จันทร์สถาพร

การจัดโครงการเฉลิมพระเกียรติรัชกาลที่ 10 ของจังหวัดตรังประกอบไปด้วย โครงการต่าง ๆ ดังนี้

- 1) โครงการฟื้นฟูปลาน้ำในจังหวัดตรัง
- 2) โครงการ 1 อำเภอ 1 คน เฉลิมพระเกียรติ
- 3) โครงการเพิ่มสวนหย่อม สวนสาธารณะทุกชุมชน

มติที่ประชุม

รับทราบ

## 1.3 การอยู่เวรยามในเดือนเมษายน

นายสุรชัย จันทร์สถาพร

กำชับทุกสถานศึกษาให้จัดเวรยามในช่วงเดือนเมษายน ขอให้มิเวรยามอยู่สำนักงาน และแจ้งมอบหมายให้นางนุชนาถ น้อยขาว บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุด ประชาชนอำเภอสิเกา รักษาการผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกาไปปลางก่อน ตั้งแต่วันที่ 1 - 21 เมษายน 2562 หลังจากนั้นจะมีคำสั่งแต่งตั้ง ผู้อำนวยการรักษาการ ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 2 / 2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562  
รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ 2 / 2562 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ 2/2562

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

3.1 สรุปเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. 2562

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ สรุปเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

สถานศึกษา	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย	คิดเป็น %	คงเหลือ
กศน.อำเภอเมืองตรัง	3,332,795	2,315,888.50	69.49	1,016,906.50
กศน.อำเภอห้วยยอด	3,711,853	2,279,196.06	61.40	1,432,656.94
กศน.อำเภอกันตัง	3,174,178	1,830,037.09	57.65	1,344,140.91
กศน.อำเภอปะเหลียน	2,345,309	1,603,767.38	68.38	741,541.62
กศน.อำเภอย่านตาขาว	2,272,149	1,595,833.45	70.23	676,315.55
กศน.อำเภอรัษฎา	1,544,763	879,051.85	56.91	665,711.15
กศน.อำเภอนาโยง	1,654,212	1,039,195.16	62.82	615,016.84
กศน.อำเภอสิเกา	1,224,465	814,456.96	66.52	410,008.04
กศน.อำเภอวังวิเศษ	1,240,732	780,276.15	62.89	460,455.85
กศน.อำเภอหาดสำราญ	1,201,752	779,577.67	64.87	422,174.33

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 การติดตามการแก้ไขปัญหาประชากรวัยเรียนที่อยู่นอกระบบการศึกษา

ที่เข้าเป็นผู้รับบริการกลุ่มเป้าหมายของสถานศึกษา กศน.อำเภอ/ กศน.ตำบล

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ ได้ดำเนินการรายงานเสร็จสิ้นภายในวันที่ 29 มีนาคม 2562 ปัญหาที่พบคือคุณครู ลีมรห์สผ่าน โดยต้องกรอกเลขบัตรประชาชนและเข้าไปคีย์ข้อมูล และดำเนินการบันทึก ข้อมูลต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 การติดตามการดำเนินโครงการไทยนิยมยั่งยืน : ชุมชนต้นแบบระดับตำบล

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ จากการตรวจสอบรายงานผลของ กศน.ตำบล ยังไม่ได้ดำเนินการรายงานในส่วนของ ประเด็น 05 , 06 ในส่วนของกิจกรรมที่เป็นชุมชนต้นแบบ จำนวน 3 กศน.ตำบล คือ กศน.ตำบลบางสัก กศน.ตำบลหาดสำราญ และกศน.ตำบลบ้าหวี ให้เร่งรัดการรายงาน ผลในระบบ DMIS ชุมชนต้นแบบของ กศน.ตำบลทุกตำบล

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

#### 4.1 การจัดทำแผนในระบบ DMIS 62

นายทวิศักดิ์ ไตรญาณ

จากการตรวจสอบพบว่า กศน.อำเภอทุกอำเภอได้ดำเนินการจัดทำแผนครบทุกกิจกรรมแล้ว และติดตามการรายงานผลหลังจากการทำแผนแล้ว ทุกเดือน ทุกโครงการ ทุกกิจกรรม ต้องใส่ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อที่จะได้นำปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะมาปรับปรุง แจ้งเจ้าหน้าที่แผนของ กศน.อำเภอ จะต้องรายงานผลเชิงคุณภาพทุกเดือน และยกเลิกการรายงาน สงป 301 / 302 มาเป็นการรายงานในระบบ DMIS แทน

มติที่ประชุม รับทราบ

### กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

#### 4.2 ประกาศใช้คู่มือสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

นายวัชร สวรรณประทีป

สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานการศึกษาพิเศษ ได้จัดทำคู่มือสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาซึ่งได้ปรับปรุงจากคู่มือประจำปีการศึกษา 2553 เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการปัจจุบันและทันต่อการพัฒนาของเทคโนโลยี ใช้ในการอ้างอิงเพื่อขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก และได้รับการอนุมัติ อนุญาต ประกาศใช้คู่มือสิ่งอำนวยความสะดวก จากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังได้ดำเนินการแจ้งให้ครูผู้สอนคนพิการทุกคน สามารถเข้าไปดาวน์โหลดคู่มือสิ่งอำนวยความสะดวก ได้จากเว็บไซต์หรือ QR code ที่ได้แจ้งสถานศึกษาไปแล้วในระบบ E- office

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.3 การขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา

สำหรับนักศึกษาพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

นายวัชร สวรรณประทีป

สำหรับการรับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา สำหรับนักศึกษาพิการ ประจำปีงบประมาณ 2562 สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ขอความร่วมมือให้จัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคลเพื่อขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก ทั้งนี้ให้ กศน.อำเภอส่งเอกสารมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ดังนี้

- 1) แบบคำขอสิ่งอำนวยความสะดวก คป 01
- 2) แผนการจัดการศึกษาเฉพาะรายบุคคลของนักศึกษา
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการหรือเอกสารรับรองความพิการจากแพทย์
- 4) บัญชีนักศึกษาที่ขอรับสิ่งอำนวยความสะดวก

โดยให้ครูผู้สอนคนพิการทุกคน ส่งเอกสารดังกล่าวมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

/ ภายในวันที่ 23 เมษายน 2562

ภายในวันที่ 23 เมษายน 2562 เพื่อจะได้นำมาตรวจสอบและนำเสนอศูนย์การศึกษาพิเศษเขต 4 จังหวัดตรังต่อไป และการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูผู้สอนคนพิการ ให้ส่งผลการประเมินภายในวันศุกร์ที่ 15 เมษายน 2562

## มติที่ประชุม รับทราบ

### กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

#### 4.4 การจัดทำข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPA และ PR) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง กำหนดจัดทำข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPA และ PR) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 4 – 5 เมษายน 2562 ณ ห้องประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ขอให้สถานศึกษานำหลักฐานของผู้ที่จบการศึกษาภาคเรียนนี้ ซึ่งประกอบด้วย วุฒิการศึกษาเดิม ใบสรุปผลการเรียนของผู้จบหลักสูตร / ใบคำขอจบการศึกษา / ใบลงทะเบียนของผู้จบการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา / บิดา / มารดา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา บิดา มารดา เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน หรือที่ได้รับมอบหมายจำนวน 2 ท่าน มาประชุมเพื่อไขว้ตรวจข้อมูลผลการเรียน

## มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.5 รายงานการนิเทศ

นางละออง ภูกลาง รายงานผลการนิเทศ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประจำปีไตรมาสที่ 1 – 2 ตุลาคม 2561 - มีนาคม 2562 การสรุปผลการนิเทศไตรมาสที่ 1 – 2 ซึ่งสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้มอบหมายให้ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง นิเทศงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในความรับผิดชอบ เพื่อพัฒนาการศึกษานอกระบบ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง จำนวน 10 อำเภอ ได้แก่

#### นโยบายเร่งด่วน

##### 1. ชุมชนต้นแบบตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน

1) สภาพที่พบจากการนิเทศพบว่า ครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยได้สำรวจและคัดเลือกชุมชนต้นแบบตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน และพบว่า ตำบลต่าง ๆ ได้มีการดำเนินการ ด้านต่าง ๆ ดังนี้

1.1) ด้านการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีให้ความรู้แก่

ประชาชนเกี่ยวกับการปลูกพืชเศรษฐกิจผสมผสาน พบว่า ส่วนใหญ่ปลูกพืชผักต่าง ๆ บริเวณ กศน.ตำบล เช่น กศน.ตำบลย่านซื่อ อำเภอกันตัง เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักศึกษาและประชาชน มีการปลูกพืชผักชนิดต่าง ๆ ตลอดจนมีการเลี้ยงปลา เลี้ยงหมู เลี้ยงไก่ไข่ ทำปุ๋ยชีวภาพ โดยประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างเนื่องสำหรับ กศน.ตำบลอื่น พบว่ามีการปลูกพืชผักเช่นเดียวกัน เช่น พริกไทย มะนาว มะเขือ บวบก ตะไคร้ มะม่วง มะขาม ข่า กลัวย มะกอก กระจับแดง แตงโม ต้นธัมมิง เป็นต้น และบางตำบลมีการวางแผนในการพา

/ ประชาชนในพื้นที่

ประชาชนในพื้นที่ไปดูงานที่เกาะลันตา จังหวัดกระบี่ เรื่อง ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และในหมู่บ้านส่วนใหญ่มีความโดดเด่น

- 1.2) ด้านการส่งเสริมอาชีพ เช่น พันธุ์ผ้าปาเต๊ะ การทำน้ำพริก การทำขนมอบต่าง ๆ ทำจักสานกระเป่า เป็นต้น ด้านอาชีพ มีความหลากหลายด้านอาชีพต่าง ๆ เช่นการทำแผนเพรมปักกล่องทิชชู การทำกระเป่าผ้าดิบพันธ์ การพันธ์ผ้าปาเต๊ะ การทำน้ำพริก การทำขนมอบต่าง ๆ จักสานกระเป่า หมวกถัก เป็นต้น
- 1.3) ด้านการศึกษาตลอดชีวิต และมีความโดดเด่น อาชีพมีความหลากหลายด้านอาชีพ เช่น การพันธ์เส้อยืด พันธุ์ผ้าปะเต๊ะ กระเป่า หมวก นอกจากนี้ มีการทำผ้าชีพแวนชี จักสานต่าง ๆ เช่นจักสานพลาสติก เครื่องแกงตำมือ มีการทำบรรจุภัณฑ์เพื่อเข้าสู่สินค้า OTOP เป็นต้น
- 1.4) ด้านการท่องเที่ยว และอาชีพต่าง ๆ เช่น การล่องเรือไปชมน้ำตกน้ำเค็ม และ OTOP นวัตกรรมบ้านท่าด่าน ตำบลทุ่งค่าย อำเภอย่านตาขาว สวนสาธารณะวังนกน้ำ บ้านหลังเขา ตำบลเขาวีเศษ อำเภอวังวิเศษ บ้านหินจอก จะมีสินค้าประเภทหอยกะปะ กลุ่มชาไบขลุ่ย ขนมผุกรัก เป็นต้น
- 2) ข้อสังเกต ผู้นิเทศได้แนะนำเกี่ยวกับการขับเคลื่อนของชุมชนต้นแบบ การดำเนินงานตามโครงการไทยนิยม ยั่งยืน ภาครัฐกระตุ้นให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่มีการช่วยกันคิดวิเคราะห์ เกี่ยวกับสภาพเศรษฐกิจในส่วนของกรมอาชีพเพื่อส่งเสริมรายได้และพึ่งพาตนเองได้ โดยใช้กลยุทธ์ในรูปแบบเวทีประชาคม เน้นให้มีการนำเอาวัสดุในท้องถิ่นมาใช้ในการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อาชีพต่างๆ ในกลุ่มที่มีการทำจักสานจากพลาสติก ก็หันมาใช้วัสดุดิบในท้องถิ่น เช่น ไม้ไผ่ ต้นหวาย ก้านจาก เป็นต้น เพื่อเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อน และเป็นการลดขยะได้อีกทางหนึ่ง ในส่วนของอาชีพได้แนะนำให้มีการต่อยอดไปถึงการเข้าสู่สินค้า OTOP และการขยายสู่การจำหน่ายสินค้าออนไลน์ OCCC ตลอดจนการทำบัญชีรายรับรายจ่าย เน้นด้านการคุ้มทุนอีกด้วย ส่วนด้านเศรษฐกิจพอเพียงก็ได้ เน้นย้ำให้ครูให้หลักคิดแก่นักศึกษาและประชาชนด้านการดำรงชีวิตภายใต้เงื่อนไข ด้านความรู้ คุณธรรม และ 3 ห่วง คือ ความพอประมาณ มีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันตนเองที่ดี และ 4 มิติ คือ สังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังเสนอแนะเพิ่มเติมในการให้องค์ความรู้ เรื่อง 05 เรื่องสิทธิหน้าที่ และ 06 การบริหารราชการ แก่นักศึกษาและประชาชนในแต่ละพื้นที่อีกด้วย ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำกับ กำกับดูแลติดตาม การจัดการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
- 3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่าควรมีการนิเทศภายใน และมีการติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานชุมชนต้นแบบตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน และได้เสนอแนะเพิ่มเติมในการให้องค์ความรู้ เรื่อง 05 เรื่องสิทธิหน้าที่ และ 06 การบริหารราชการ แก่นักศึกษาและประชาชนในแต่ละพื้นที่อีกด้วย ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำกับ กำกับดูแลติดตาม การจัดการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง



## 2. การขยายผลการค้าออนไลน์ OCCC

- 2.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่า ครู กศน.ตำบลได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งใน คณะกรรมการ ตามโครงการไทยนิยมยั่งยืน ครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการสำรวจความต้องการเรียนด้านอาชีพของประชาชนในแต่ละพื้นที่มากยิ่งขึ้น ตลอดจนมีการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพของประชาชนในแต่ละพื้นที่มากยิ่งขึ้น ตลอดจนมีการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพ โดยมีการต่อยอดด้านอาชีพ การบรรจุภัณฑ์ และการขยายผลไปยังการค้าออนไลน์ OCCC ซึ่งตำบลต่าง ๆ ได้มีการดำเนินการส่งเสริมอาชีพ การทำผ้าซีแพนซี ตะกร้า กระเป๋า ผ้าเช็ดเท้า การพันท์ผ้าปาเต๊ะ ผลิตภัณฑ์จากมูลไส้เดือน ของ กศน.ตำบลควนปริง อำเภอเมืองตรัง การทำข้าวเหนียวแก้ว บ้านท่าด่าน ตำบลทุ่งค่าย อำเภอย่านตาขาว การทำขนมอบ และทำจักสานกระเป๋า การทำแผนเฟรมปักกล่องทิวซุ การทำกระเป๋าผ้าดิบพันท์ การทำจักสานต่าง ๆ ทั้งจากวัสดุธรรมชาติ และใยสังเคราะห์ต่างๆ การจักสานพลาสติก การหาหอยกะปะ ชาวไข่ขลุ้ ขนหมูกรัก การพันท์ผ้าปาเต๊ะ การพันท์เสื่อยัด กระเป๋า หมวกถัก ซึ่งเริ่มมาจากทำผ้าบาติก (แต่มีปัญหาด้านตลาด จึงมีการสำรวจ และพบว่าประชาชนอยากทำหมวก กระเป๋า และมีวิทยากรด้านนี้) มีทำการค้าออนไลน์ ในระดับอำเภอเรียบร้อยแล้ว และบางพื้นที่มีการส่งเสริมอาชีพ มีการทำบรรจุภัณฑ์ (Packaging) แล้วเข้าสู่สินค้า OTOP
- 2.2) ข้อนิเทศ ผู้นิเทศได้แนะนำเกี่ยวกับการต่อยอดด้านอาชีพเข้าสู่สินค้า OTOP และการขยายไปสู่การจำหน่ายสินค้าออนไลน์ OCCC ตลอดจนการทำบัญชีรายรับรายจ่าย เน้นด้านการค้ำคูณอีกด้วย ได้กระตุ้นให้ครูเน้นประชาชนในแต่ละพื้นที่ให้มีอาชีพที่หลากหลาย และสินค้าไม่ควรจะเหมือนๆ กันทุกพื้นที่ เช่น ขณะนี้พบว่ามีการเปิดสอนการพันท์ผ้าปาเต๊ะกันทุกตำบล อำเภอ ซึ่งอาจส่งผลให้มีปัญหาด้านการตลาดได้ และควรมีการให้ความสำคัญด้านการบรรจุภัณฑ์ การหาตลาดรับรองสินค้าตามความต้องการ ซึ่งเป็นช่องทางในการจำหน่ายสินค้า เป็นการสร้างรายได้แก่ผู้ผลิตอย่างต่อเนื่องและพึ่งพาตนเองได้ เน้นให้มีการนำเอาวัสดุดิบในท้องถิ่นมาใช้ในการแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อาชีพต่างๆ ในกลุ่มที่มีการทำจักสานจากพลาสติกก็หันมาใช้ ไม้ไผ่ ต้นหวาย ก้านจาก เป็นต้น
- 2.3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่าควรมีการนิเทศภายใน และมีการติดตาม การขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีพโดยมีการต่อยอดด้านอาชีพ การบรรจุภัณฑ์ และการขยายผลไปยังการค้าออนไลน์ ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษา ควรกำชับ กำกับดูแลติดตามอย่างต่อเนื่อง

### 3. การส่งเสริมการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน

#### 3.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่าครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการส่งเสริม

การดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน ให้ความรู้แก่ประชาชนที่มาเรียนวิชาการทำอาหาร ขนม โดยเน้นให้วิทยากรมีสอนการทำอาหารอย่างถูกสุขลักษณะ พร้อมทั้งให้ความรู้แก่ประชาชนเรื่อง โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ โดยเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุข จากโรงพยาบาลอำเภอ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล และวิทยากรที่ผ่านการอบรม ให้ความรู้กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ มาอบรมให้ความรู้ เน้นการออกกำลังกาย หลักโภชนาการ ดังนี้

- นักศึกษาตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และคุณแม่วัยใส

- สตรีช่วงอายุระหว่าง 30 – 45 ปี จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้และออกกำลังกาย โดยฝึกเต้นบาสโลป และจัดที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ในพื้นที่

- กลุ่มผู้สูงอายุ 60 ปี จัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุ ด้านโภชนาการ และโรคไม่ติดต่อ ฝึกออกกำลังกายในขณะที่หลายพื้นที่ มีโรงเรียน ผู้สูงอายุ ซึ่งสอนเป็นประจำทุกสัปดาห์ หลายพื้นที่ใช้ กศน.ตำบลเป็น สถานที่ตรวจเบาหวาน ความดัน โดยเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มาอบรมให้ความรู้ เน้นการออกกำลังกาย และหลักโภชนาการ

#### 3.2) ข้อนิเทศ ผู้นิเทศได้แนะนำเกี่ยวกับการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน ได้กระตุ้นให้ครูเน้นประชาชนในแต่ละพื้นที่ที่มีการตื่นตัวในการดูแลสุขภาพทุกเพศทุกวัย ไม่ว่าจะเด็ก สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ โดยเฉพาะโรคไม่ติดต่อในผู้สูงอายุ

#### 3.3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่าควรมีการนิเทศภายใน และมีการติดตามผลในการส่งเสริมการดูแลสุขภาพและสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำกับกำกับดูแลติดตามการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

### 4. การเพิ่มอัตราการอ่านทุกรูปแบบ

#### 4.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่า ครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการส่งเสริม

การอ่าน เพื่อเพิ่มอัตราการอ่านในทุกพื้นที่ กศน.ตำบลมีการหมุนเวียนสื่อโดยบรรณารักษ์เอาหนังสือมาให้อ่าน และครู กศน.ตำบลรับหนังสือจากห้องสมุดสลับสับเปลี่ยนกันไปอย่างสม่ำเสมอ กศน.ตำบลมีบ้านหนังสือ จำนวน 2 – 3 แห่ง ในส่วนของห้องสมุดชาวตลาด เนื่องจากในหมู่บ้านบางแห่งไม่มีตลาด คุณครูจึงนำหนังสือมาร่วมกิจกรรม ณ ตลาดในพื้นที่ใกล้เคียงแทน

#### 4.2) ข้อนิเทศ ผู้นิเทศได้แนะนำเกี่ยวกับการเพิ่มอัตราการอ่านแก่ประชาชนทุกรูปแบบ ได้กระตุ้นให้ครูหาวิธีการสร้างความตื่นตัวในการให้ประชาชนมีนิสัยรักการอ่านอย่างหลากหลายรูปแบบ เช่น การประกวดอ่านจับใจความ การแข่งขันเปิดพจนานุกรม การประกวดเล่านิทาน วาดภาพระบายสี เป็นต้น และได้ชื่นชม

/ คุณครูและให้กำลังใจครู

คุณครูและให้กำลังใจครูที่ได้ร่วมกันแก้ปัญหา เรื่องการจัดกิจกรรมห้องสมุดชาวตลาดในกรณีที่บางตำบลไม่มีตลาดในพื้นที่ของตนเอง ก็ได้ไปจัดในพื้นที่ใกล้เคียงแทน

- 4.3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่ามีการนิเทศภายในและมีการติดตามการเพิ่มอัตราการอ่านทุกรูปแบบทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำชับ กำกับดูแลติดตามการจัดกิจกรรมการเพิ่มอัตราการอ่านอย่างต่อเนื่องต่อไป

## 5. การส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้

- 5.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่า ครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการอ่านเขียนในทุกพื้นที่ ในส่วนของนักศึกษา มีการประเมินการอ่านและการเขียนนักศึกษาใหม่ ซึ่งส่วนใหญ่พบว่านักศึกษาอ่านคล่องประมาณ 80 – 85 เปอร์เซ็นต์ ในบางพื้นที่ได้ส่งเสริมการอ่านแก่ประชาชนที่อ่านหนังสือไม่ออกก็จะให้อ่านหนังสือจนสามารถอ่านได้ถูกต้อง ในภาพรวมพบว่าในส่วนของประชาชนส่วนใหญ่จะลืมนหนังสือ ซึ่งก็จะมีครูอาสาสมัคร กศน. เป็นผู้ดำเนินการในการฝึกให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ ทั้งในส่วนของประชาชนทั่วไปและกลุ่มชาติพันธุ์ชาวซาไก ในอำเภอปะเหลียน
- 5.2) ข้อนิเทศ ผู้นิเทศได้แนะนำเกี่ยวกับการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ในทุกพื้นที่อย่างหลากหลายกิจกรรมวิธีการและมีความต่อเนื่อง ตลอดจนได้แนะนำวิธีการที่หลากหลายในการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านและเขียนได้คล่อง เช่น อาจออกแบบเป็นบทความในรูปแบบของ Google Sheet เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายอ่านและจับใจความเพื่อตอบคำถาม และฝึกให้อ่าน สกกดคำ ร้องเพลงในรูปแบบคาราโอเกะ เป็นต้น และบูรณาการกับกิจกรรมโครงการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมตามสภาพของกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่
- 5.3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่าควรมีการนิเทศภายในและมีการติดตามการอ่านออกเขียนได้ ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำชับ กำกับดูแลติดตามการจัดกิจกรรมการอ่านเขียนได้อย่างต่อเนื่อง

## 6. การแก้ไขปัญหาประชากรวัยเรียน

- 6.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่า ครู กศน.ตำบลมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาประชากรวัยเรียนในทุกพื้นที่ พบว่ามีประชากรวัยเรียนที่อยู่นอกระบบโรงเรียน ของ กศน.จังหวัดตรัง จำนวน 7,475 คน มีความต้องการศึกษาต่อกับ กศน.จังหวัดตรังและได้ให้การช่วยเหลือไปแล้ว จำนวน 1,891 คน สภาพปัญหา ในการไปสำรวจประชากรวัยที่อยู่นอกระบบในพื้นที่ต่างๆ มีสภาพ ดังนี้
- (1) ประชากรบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือ
  - (2) บุคคลตามรายชื่อบางรายได้เสียชีวิตไปแล้ว
  - (3) บางรายกำลังศึกษาระดับปริญญาตรี เทคนิค อื่น ๆ

- (4) บางรายกำลังศึกษาอยู่เมืองนอก
- (5) บางรายเป็นนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ระดับชั้นประถมศึกษา
- (6) พ่อแม่แยกทางกัน
- (7) มีความยากลำบากในการเดินทางไปสำรวจในบางพื้นที่ที่ทุรกันดาร
- (8) พบเยาวชนที่อายุ 18 ปี จำนวนหลายคนไม่มีบัตรประชาชนเพราะพ่อแม่ไม่ได้แจ้งเกิด

6.2) ข้อนี้เทศ ผู้นิเทศได้ให้กำลังใจในการทำงาน ตลอดจนแนะนำว่าควรมีการส่งเสริมสนับสนุนและกระตุ้นให้ผู้ที่มีรายชื่อจากการสำรวจเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มาเรียนกับ กศน. ในแต่ละระดับจนจบการศึกษามาคาบังคับ ในส่วนของผู้ที่ไม่มีโอกาสศึกษาขั้นพื้นฐานก็แนะนำให้มาเรียนการศึกษาต่อเนื่อง กับ กศน. ในแต่ละพื้นที่

6.3) ข้อเสนอแนะ ผู้นิเทศได้เสนอแนะว่าควรมีการนิเทศภายในและมีการติดตามการดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนที่ได้มีการสำรวจแล้วมาเรียนกับ กศน. ในแต่ละระดับจนจบการศึกษามาคาบังคับ หรือ การศึกษาต่อเนื่องกับ กศน. ในแต่ละพื้นที่ ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษา ควรกำกับ กำกับดูแลติดตามการดำเนินงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

## 7. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

7.1) สภาพที่พบ จากการนิเทศพบว่า ครู กศน. ตำบลมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยในทุกพื้นที่ โดยครูได้บูรณาการในการอบรมให้ความรู้แก่นักศึกษาและประชาชนในกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ร่วมกับผู้นำชุมชนและภาคีเครือข่าย โดยเจ้าหน้าที่จากสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ใหญ่บ้าน อสม. และครู กศน. เป็นผู้ให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการกำจัดขยะ โดยมีเตาเผาสำหรับขยะอันตราย และนำขยะเปียกไปทำปุ๋ยชีวภาพ บางโครงการในบางพื้นที่จะหาที่คัดแยกขยะ นำถึงขยะมาให้ ในขณะที่ในบางพื้นที่ เช่น อำเภอรัชฎา นายอำเภอมีนโยบายไม่ให้มีถังขยะในชุมชน รณรงค์ ให้เอาขยะกลับบ้าน

7.2) ข้อนี้เทศ ผู้นิเทศได้แนะนำว่าควรมีการจัดกิจกรรมหลักให้ความรู้เกี่ยวกับการกำจัดขยะมูลฝอย หรือกิจกรรมที่บูรณาการกับหน่วยงานองค์กรภาคีเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากในปัจจุบันปัญหาขยะ เป็นปัญหาเร่งด่วนระดับโลก ควรมีการกระตุ้นให้นักศึกษาและประชาชนมีการตื่นตัวให้มากขึ้น โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว และสังคมชุมชน โดยปลูกฝังการมีจิตสำนึกที่ดีในการกำจัดขยะการจัดตั้งคณะกรรมการการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยการทำข้อตกลงในด้านนี้ ทั้งในห้องเรียน กศน.ตำบล กศน.อำเภอและชุมชน

#### 4.7 การส่งครูเข้าอบรม Boot camp

นางละออง ภูกลาง

โครงการพัฒนาครู กศน. ต้นแบบการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Boot camp โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ตลอดจนเพื่อให้ผู้ที่เข้ารับการอบรมได้พัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร โดยสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังจะคัดเลือกบุคลากร จำนวน 4 คน เพื่อเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ในระหว่างวันที่ 26 พฤษภาคม - 6 มิถุนายน 2562 ณ เดอะรอยัล เจมส์ ลอตจ์ อำเภอพุมฤณชล จังหวัดนครปฐม

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 4.8 การขับเคลื่อนงานผู้สูงอายุของจังหวัดตรัง

นางสาวสุตา หาญวัฒนกุล

มาตรการส่งเสริมผู้สูงอายุ มีการส่งเสริม 4 ด้าน และมีหน่วยงานที่ขับเคลื่อน ก็คือ สำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์ สมัชชาสุขภาพจังหวัดตรัง และสาธารณสุขจังหวัดตรังและ กศน. ในการช่วยกันขับเคลื่อน ขอความร่วมมือช่วยกันขับเคลื่อนในด้าน อาชีพ ทักษะชีวิต การพัฒนาสังคมชุมชน ใน 3 ด้าน จะทำหนังสือแจ้งไปอีกครั้ง เรื่องแนวทางการขับเคลื่อน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่นๆ

#### 6.1 การรายงานบ้านหนังสือชุมชน

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ

ในส่วนของผู้ใช้บริการในไตรมาส 2 ผู้ใช้บริการ จำนวน 9,006 คน ในส่วนของการจัดกิจกรรมมีผู้เข้าร่วมจำนวน 2,956 คน การบริจาคหนังสือจำนวน 3,825 เล่ม และยังมีข้อมูลบางตำบลยังรายงานข้อมูลไม่ครบ แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในส่วนที่บ้านหนังสือชุมชนได้ติดตามรายงานผลของการจัดกิจกรรมบ้านหนังสือชุมชนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

#### 6.2 การบรรณาธิการข้อสอบ

นางละออง ภูกลาง

จากการบรรณาธิการข้อสอบ พบว่ามีปัญหาเรื่องการออกข้อสอบ ครูที่ออกข้อสอบไม่ตรงกับวิชาที่ถนัด ขอให้มีการอบรมให้ความรู้กับคุณครูที่ออกข้อสอบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### 6.3 ภาระงานครูผู้สอนคนพิการ

นายสุรวุฒิ ชันธุ์คง	ครูผู้สอนคนพิการของ กศน.อำเภอรัชฎา ได้มอบหมายให้ทำงานสารบรรณ
นายคมกฤษ อภิชัยสรพันธ์	ครูผู้สอนคนพิการของ กศน.อำเภอปะเหลียน ได้มอบหมายงานกิจกรรมลูกเสือ และทำงานพัสดุ
นางเพียงใจ หอยสังข์	ครูผู้สอนคนพิการของ อำเภอนาโยง ได้มอบหมายงานธุรการและงานที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
นางสาวมณฑญา แสงสิทธิ์	ครูผู้สอนคนพิการของ กศน.อำเภอวังวิเศษ ได้มอบหมายให้ทำงานธุรการ
นางสาวรอฮานี อาแวกาจิ	ครูผู้สอนคนพิการของ กศน.อำเภอหาดสำราญ ได้มอบหมายงานเรื่องเทียบระดับ และเรื่องศิษย์ข้อมูล
มติที่ประชุม	รับทราบ
เลิกประชุม	เวลา 12.00 น.

(นางจีรารวรรณ ชูอินทร์)  
นักจัดการงานทั่วไป  
จดรายงานการประชุม

(นางสาวสุตา หาญวัฒนกุล)  
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
ตรวจรายงานการประชุม