

รายงานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง  
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมปฏิบัติการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

ผู้มาประชุม

			ประธานการประชุม
๑. นายสุรชัย	จันทร์สถาพร	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
๒. นายวิเชียร	จันทร์ฝาก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง	
๓. นางอุมาภรณ์	มโนภรณ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด	
๔. นางเพียงใจ	หอยสังข์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอนาโยง	
๕. นายอนุภูกิจ	เดชคำนิล	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา	
๖. นายสุรวุฒิ	ชั้นธรงค์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอรัษฎา	
๗. นางปาณิสรา	อภิชัยสรพันธุ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง	
๘. นางฉัตรภรณ์	เอ่งฉ้วน	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว	
๙. นางสาวมนธญา	แสงสิทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ	
๑๐. นางสาวรอฮานี	อาแวกาจิ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหาดสำราญ	
๑๑. นางสาวรีย์	นาคเนียม	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
๑๒. นางละออง	ภูกลาง	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
๑๓. นางสาวสุดา	หาญวัฒนกุล	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง	
๑๔. นางสาวธนิ	วรรณบวร	ครูชำนาญการพิเศษ	
๑๕. นางจันจิรา	เจริญฤทธิ์	ครูชำนาญการ	
๑๖. นายอนันต์	ศรีราม	ครูชำนาญการ	
๑๗. นางอรทัย	คงสิน	ครู	
๑๘. นางจาริ	คณคร	ครู	
๑๙. นางสาวประโลม	เสียมไหม	ครู	
๒๐. นางสาวรุ่งนภา	แสงยิ่ง	ครู	
๒๑. นายชรินทร์	สีสุข	ครู	
๒๒. นายอาทิตย์	อินทวิเศษ	ครู	
๒๓. นางธิดารัตน์	เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตรัง	
๒๔. นางสาวกวิณนาถ	ช่วยสงค์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอห้วยยอด	
๒๕. นางสาววาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว	
๒๖. นางสาวนงเยาว์	ทับเที่ยง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอกันตัง	
๒๗. นางวัชรีย์	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอปะเหลียน	
๒๘. นางสาวพรชิ่ง	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง	
๒๙. นางนุชนาฏ	นัยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอสิเกา	

๓๐. นางอุบลรัตน์ ฤทธิรัตน์ บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอวังวิเศษ

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                  |                |  |          |
|------------------|----------------|--|----------|
| ๑. นายคมกฤช      | อภิชัยสรพันธุ์ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปะเหลียน                | ไปราชการ |
| ๒. นางสาวจุฑามาส | แก้วมี         | ครูชำนาญการ                                  | ไปราชการ |
| ๓. นางปัทมนันท์  | ทองอ่อน        | บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอรัษฎา | ลา กิจ   |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |                    |              |                                |                          |
|--------------------|--------------|--------------------------------|--------------------------|
| ๑. นางอุษา         | บุญทอง       | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๔         | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๒. นางรัชณี        | รัตนะ        | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๔         | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๓. นายสมคิด        | จิตภักดี     | พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๔         | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๔. นายสุรพล        | พรหมมี       | พนักงานบริการ ระดับ บ ๒        | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๕. นายวัฒนา        | แก้วมี       | พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒     | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๖. นายเกรียงศักดิ์ | บริบูรณ์     | พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒     | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๗. นางศรสวรรค์     | พุมโกมล      | นักวิชาการเงินและบัญชี         | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๘. นางสาวภาวดี     | สุขมาก       | นักจัดการงานทั่วไป             | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๙. นางจิรารวรรณ    | ชูอินทร์     | นักจัดการงานทั่วไป             | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๐. นางสาวนันทา    | ภิรมย์พร     | นักจัดการงานทั่วไป             | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๑. นางสาวอัจฉรี   | วีระเสถียร   | นักจัดการงานทั่วไป             | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๒. นายนพรัตน์     | โชติเกษมกุล  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน       | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๓. นายวัชระ       | สุวรรณประทีป | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน       | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๔. นางสาวนุชรี    | บวชชุม       | นักวิชาการคอมพิวเตอร์          | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๕. นางพิมพ์ภักดี  | วินฉ้วน      | นักวิชาการพัสดุ                | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๖. นายวิศักดิ์    | ไตรญาณ       | นักวิชาการศึกษา                | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๗. นายสุรียา      | จันทร์ฐ์     | นักวิชาการศึกษา                | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๘. นางสาวนันทวรรณ | ทองรัตน์     | นักวิชาการศึกษา                | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๑๙. นายธนากร       | เยาว์ดำ      | นักวิชาการศึกษา                | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๒๐. นางอรนุช       | ไตรญาณ       | เจ้าหน้าที่ธุรการ              | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๒๑. นายอนุวัต      | ยงประเดิม    | พนักงานขับรถห้องสมุดเคลื่อนที่ | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |
| ๒๒. นายศุภชัย      | เจ้าฝัน      | พนักงานขับรถยนต์               | สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง |

**เริ่มประชุมเวลา**

๑๓.๐๐ น.

**นายสุรชัย จันทร์สถาพร**

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## ก่อนวาระการประชุม

นายสุรชัย จันทร์สถาพร แจ้งที่ประชุม ให้สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) ในรอบ ๑ เดือน เป็นคลิปวิดีโอผ่านเว็บไซต์ [www.youtube.com](http://www.youtube.com) โดยเริ่มจาก กศน.อำเภอวังวิเศษ / กศน.อำเภอสีเกา / กศน.อำเภอนาโยง / กศน.อำเภอห้วยยอด กศน.อำเภอย่านตาขาว / กศน.อำเภอเมืองตรัง / กศน.อำเภอกันตัง / กศน.อำเภอหาดสำราญ กศน.อำเภอรัชฎา / กศน.ปะเหลียน / และการนำเสนอจดหมายข่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ การเข้าร่วมประชุมประจำเดือน

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ในเดือนถัดไปให้แจ้งลูกจ้างประจำเข้าร่วมการประชุมประจำเดือนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๒ การอบรมมารยาทไทย และงานพิธีการ

นายสุรชัย จันทร์สถาพร จากการลงพื้นที่เพื่อการติดตามนิเทศ และเยี่ยมเยียนบุคลากรทุก กศน.อำเภอ พบปัญหา เรื่องของการจัดงานพิธีการต่าง ๆ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังจะดำเนินการจัดอบรมเรื่อง พิธีการทางศาสนา การกราบ การไหว้ การมอบวุฒิบัตรให้กับนักศึกษา พิธีการเปิดงาน การจตุรูประเทียบ จะดำเนินการเชิญวิทยากรจากสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดตรัง มาทำการ อบรมให้

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๑.๓ กำหนดตารางงาน

นายสุรชัย จันทร์สถาพร วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ การประกวดกิจกรรม ทูป็นัมเบอร์วัน ณ บิ๊กซี  
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ การอบรมประกันคุณภาพภายใน กลุ่มศูนย์อันทามัน  
วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ การประกวดทูป็นัมเบอร์วัน ณ เมืองทองธานี  
วันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ การสอบครูผู้ช่วย ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โครงการหน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุข อำเภอรัชฎา  
วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ / ตักบาตร / การถวายพระพร

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๑

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๓.๑ สรุปการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นายทวิศักดิ์ ไตรญาณ สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งบอุดหนุน (จัดสรรใหม่)  
(ขอเสนอเป็นตัวเลขอารบิก เพื่อสะดวกในการตรวจ)

ที่	สถานศึกษา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
1	กศน.อำเภอเมืองตรัง	879,776.00	213,801.71	665,974.29	24.30
2	กศน.อำเภอห้วยยอด	808,912.00	398,849.52	410,062.48	49.31
3	กศน.อำเภอกันตัง	808,214.00	278,671.50	701,342.50	34.48
4	กศน.อำเภอย่านตาขาว	579,752.00	137,924.00	441,828.00	23.79
5	กศน.อำเภอปะเหลียน	475,344.00	261,995.47	213,348.53	55.12
6	กศน.อำเภอสิเกา	281,897.00	34,890.50	247,006.50	12.38
7	กศน.อำเภอวังวิเศษ	185,586.00	67,802.00	117,784.00	36.53
8	กศน.อำเภอนาโยง	338,640.00	93,908.99	244,731.01	27.73
9	กศน.อำเภอรัษฎา	287,202.00	194,227.20	92,974.80	67.63
10	กศน.อำเภอหาดสำราญ	225,073.00	80,950.09	144,122.91	35.97
รวม		<b>4,870,396.00</b>	<b>1,880,804.98</b>	<b>2,989,591.02</b>	<b>38.62</b>

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลผลิตที่ ๔

การจัดการศึกษานอกระบบ (ขอเสนอเป็นตัวเลขอารบิก เพื่อสะดวกในการตรวจ)

ที่	สถานศึกษา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
1	กศน.อำเภอเมืองตรัง	1,884,956.00	1,372,434.41	512,521.59	72.81
2	กศน.อำเภอห้วยยอด	1,996,158.00	1,448,924.00	547,234.00	72.59
3	กศน.อำเภอกันตัง	1,679,613.00	930,933.00	748,680.00	55.43
4	กศน.อำเภอย่านตาขาว	1,039,179.00	657,425.00	381,754.00	63.26
5	กศน.อำเภอปะเหลียน	1,251,424.00	859,299.89	392,124.11	68.67
6	กศน.อำเภอสิเกา	722,062.00	479,474.39	239,346.96	66.40
7	กศน.อำเภอวังวิเศษ	720,962.00	542,415.00	178,547.00	75.23
8	กศน.อำเภอนาโยง	824,184.00	644,658.00	179,526.00	78.22
9	กศน.อำเภอรัษฎา	735,362.00	534,262.00	201,100.00	72.65
10	กศน.อำเภอหาดสำราญ	517,629.00	289,669.00	227,960.00	55.96
รวม		<b>11,371,529.00</b>	<b>7,759,494.69</b>	<b>3,612,034.31</b>	<b>68.24</b>

(สรุปผลการใช้จ่าย)

สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผลผลิตที่ ๕ จัดการการศึกษา  
ตามอัยยาศัย (ขอเสนอเป็นตัวเลขอวารบิคเพื่อสะดวกในการตรวจ)

ที่	สถานศึกษา	รับ	จ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
1	กศน.อำเภอเมืองตรัง	322,900.00	245,998.68	73,401.32	76.18
2	กศน.อำเภอห้วยยอด	335,340.00	249,494.56	85,845.44	74.40
3	กศน.อำเภอกันตัง	165,160.00	126,111.97	39,048.03	76.36
4	กศน.อำเภอย่านตาขาว	361,820.00	280,525.82	81,294.18	77.53
5	กศน.อำเภอปะเหลียน	155,400.00	86,878.57	68,521.43	55.91
6	กศน.อำเภอสิเกา	143,200.00	97,256.94	45,943.06	67.92
7	กศน.อำเภอวังวิเศษ	205,200.00	152,428.43	52,771.57	74.28
8	กศน.อำเภอนาโยง	253,640.00	205,138.62	48,501.38	80.88
9	กศน.อำเภอรัษฎา	143,200.00	82,024.31	61,175.69	57.28
10	กศน.อำเภอหาดสำราญ	318,320.00	194,251.30	118,068.70	61.02
รวม		2,404,180.00	1,720,109.20	684,070.80	71.55

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ คำสั่งคณะกรรมการจัดงานทอดกฐินพระราชทานของสำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๑

นางละออง ภูกลาง

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังได้จัดทำร่างคำสั่ง  
คณะทำงาน การจัดงานทอดกฐินพระราชทานของสำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๑  
นั้น สำหรับการประชุมครั้งนี้ ได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงคณะทำงาน เพื่อความเหมาะสม  
เป็นครั้งที่ ๒

นายวิเชียร จันทรฝาก

เสนอให้เลขาแต่ละฝ่ายเป็นบุคลากรของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

นายสุรวุฒิ ชันธรงค์

เสนอแนะให้ประสานกับพระผู้ดูแลเรื่องงานกฐินพระราชทานและแต่งตั้งคณะทำงาน  
ไม่ให้ซ้ำกัน

นางฉัตรภรณ์ เองฉ้วน

เสนอว่าให้กำหนดจำนวนเงินขั้นต่ำ กศน.ตำบล ละเท่าไร

นายสุรชัย จันทรสถาพร

สรุปกำหนดว่า กศน.ตำบลละ ๕,๐๐๐.- บาท กรณีที่ กศน.อำเภอเป็นหัวหน้าฝ่าย  
และ บุคลากรกศน.จังหวัดไม่อยู่ให้บุคลากรกศน.อำเภอทำแทนได้ รูปแบบการทอดกฐิน  
ครั้งนี้ เริ่มจากประชุมที่โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และ  
สมโภชกฐินที่วัดกะพังสุรินทร์ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทอดกฐิน การจัดเดิน  
พุ่มกฐิน และเครื่องบริวาร เป็นรายภาค มีการเตรียมอาหารเข้าเมืองตรังไว้ให้บริการ และ  
ให้เจ้าหน้าที่เตรียมเพลงประจำจังหวัดตรังไว้ด้วย

นางฉัตรภรณ์ เองฉ้วน

เสนอแนะให้บรรณารักษ์ เป็นเลขานุการแต่ละฝ่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ / ถือนโยบาย

### กลุ่มอำนาจการ

#### ๔.๑ สรุปจำนวนเงินบริจาคในการทอดผ้าป่าสามัคคี ณ วัดคลองมวน อำเภอธัญญา จังหวัดตรัง

นางสาวนันทา ภิรมย์พร ตามที่สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้เชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาร่วมบริจาคเงินในการทอดผ้าป่าสามัคคี เพื่อบูรณะสิ่งปลูกสร้าง ณ วัดคลองมวน อำเภอธัญญา จังหวัดตรัง โดยขอความร่วมมือบุคลากร กศน.อำเภอทุกอำเภอและสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้รวบรวมเงินบริจาค รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๘๐๐.- บาท ร่วมทอดผ้าป่า ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยมีนายสุรุฒิ ชันธ์คง และบุคลากร กศน.อำเภอธัญญาเป็นตัวแทนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง เข้าร่วมการทอดผ้าป่าดังกล่าว

นายสุรุฒิ ชันธ์คง รวบรวมได้ ๗,๘๐๐.-บาท โดยไปมอบให้กับนายอำเภอธัญญา และท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ผากไว้ว่า ให้ทุกคนได้รวมกันทำบุญกันทุกคนโดยไม่ระบุจำนวนเงิน

นายสุรัชย์ จันทร์สถาพร จำนวนเงินจากการทอดผ้าป่าทั้งหมด ๙๖๗,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ DMIS ๖๑

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ แจ้งให้สถานศึกษา กศน.อำเภอรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบ DMIS ๖๑ประจำเดือนให้ครบทั้ง ๒๔ โครงการ สำหรับรายงานโครงการไทยนิยมยั่งยืน กศน.อำเภอที่รายงานแล้วมี ดังนี้ กศน.อำเภอเมืองตรัง กศน.อำเภอปะเหลียน กศน.อำเภอนาโยง กศน.อำเภอสิเกา กศน.อำเภอวังวิเศษ และดิจิทัล ชุมชนและรายงานประวัติศาสตร์ชาติไทย ให้เร่งดำเนินการด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

### กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

#### ๔.๓ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อโครงการเน็ตประชารัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสาวนุชรีย์ บวชชุม การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อโครงการเน็ตประชารัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นการดำเนินการร่วมระหว่างสำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยมอบหมายให้ น.ศ. กศน. จำนวน ๖๔ คน เป็นผู้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อโครงการเน็ตประชารัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เก็บข้อมูลระหว่างวันที่ ๑๐ ก.ค. - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๓ คน เป็นควบคุม และ กศน. ขอให้ส่งใบสมัครเจ้าหน้าที่วิชาการ และพนักงานแขนงนี้ ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เอกสารหลักฐาน ใ้แก่ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาหน้าบัญชีธนาคาร และให้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว กำหนดประชุมที่สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้รายละเอียด ๒๕๐.- บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๔ โครงการสำรวจข้อมูลสถานภาพการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศของประเทศไทย

(Media and Information Literacy Survey)

นายวัชระ สุวรรณประทีป โครงการสำรวจข้อมูลสถานภาพการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศของประเทศไทย (Media And Information Literacy Survey) ร่วมกับมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อสร้างการรับรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ ให้สามารถนำไปใช้ในการสำรวจข้อมูลรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศของประชาชนในพื้นที่เพื่อการรู้เท่าทันสื่อ จังหวัดตรังมีกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๑๐๕ คน จะมีกำหนดการจัดกิจกรรม ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขอให้ กศน.อำเภอ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมายตามตารางอายุ ที่สามารถใช้สมาร์ทโฟนได้เป็นอย่างดี โดยแบ่ง ดังนี้

กศน.อำเภอเมืองตรัง	จำนวน	๑๕	คน
กศน.อำเภอห้วยยอด	จำนวน	๑๒	คน
กศน.อำเภอกันตัง	จำนวน	๑๓	คน
กศน.อำเภอย่านตาขาว	จำนวน	๑๓	คน
กศน.อำเภอปะเหลียน	จำนวน	๑๑	คน
กศน.อำเภอสิเกา	จำนวน	๘	คน
กศน.อำเภอวังวิเศษ	จำนวน	๙	คน
กศน.อำเภอนาโยง	จำนวน	๑๐	คน
กศน.อำเภอรัษฎา	จำนวน	๗	คน
กศน.อำเภอหาดสำราญ	จำนวน	๗	คน

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๔.๕ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มอบหมายให้สำนักงาน กศน.เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบ (N-NET) ของการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามตัวชี้วัดดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง จึงขอแจ้งเกณฑ์การประเมินส่วนราชการ ฯ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รอบ ๒ และแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบ (N-NET) เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินงานติดตาม และพัฒนาตัวชี้วัดต่อไป

#### ระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบ (N-NET)

ตัวชี้วัด	เป้าหมายการประเมินรอบ ๒
ระดับประถมศึกษา	๔๕.๒๔
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๑.๖๗
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	๓๘.๒๗
เฉลี่ย	๔๑.๗๓

(แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้าสอบ)

## แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้าสอบและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ การทดสอบระดับชาติ ด้านการศึกษานอกระบบ (N-NET)

### ๑. การเพิ่มจำนวนผู้เข้าสอบ (N-NET)

- ๑.๑ สถานศึกษาตรวจสอบนักศึกษาให้ถูกต้องก่อนส่งข้อมูลผู้เข้าสอบให้ สทศ.
- ๑.๒ สถานศึกษาและครูร่วมกันสร้างวินัยและความตระหนักให้นักศึกษาเห็น  
ความสำคัญของการสอบ N-NET
- ๑.๓ สถานศึกษาและครูแจ้งผู้ปกครองนักศึกษาให้กำกับ ดูแล เรื่องการเข้าสอบ  
N-NET ของนักศึกษา
- ๑.๔ สถานศึกษาต้องตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบ และสามารถเข้าสอบ  
ได้ก่อนส่งข้อมูลให้ สทศ.
- ๑.๕ สถานศึกษาให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดสอบ N-NET เช่น  
เป็นคณะกรรมการกลางเพื่อช่วยกำกับ ติดตามและแก้ปัญหาการเข้าสอบ
- ๑.๖ ผู้บริหารสร้างแรงจูงใจการเพิ่มจำนวนผู้เข้าสอบ N-NET ของสถานศึกษา / ครู  
เช่น การมอบเกียรติบัตร การให้รางวัลและการเผยแพร่ผลสำเร็จทางสื่อต่างๆ
- ๑.๗ ผู้บริหาร สถานศึกษาประสานความร่วมมือ ทำ MOU กับ โรงงาน  
สถานประกอบการเพื่ออนุญาตให้นักศึกษาลงมาสอบ N-NET
- ๑.๘ ผู้บริหารให้ความสำคัญ กำกับติดตาม และกระตุ้นให้สถานศึกษาต่าง ๆ  
เพิ่มจำนวนผู้เข้าสอบ N-NET
- ๑.๙ ผู้บริหารให้ครูตรวจสอบสาเหตุว่า นักศึกษาไม่มาสอบด้วยสาเหตุใด และ  
รายงานข้อมูลให้ผู้บริหารทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป
- ๑.๑๐ ผู้บริหารกำชับครูที่มีผู้เรียนที่เข้าสอบ N-NET ให้คอยกำกับติดตามผู้เข้าสอบ  
ในวันสอบ
- ๑.๑๑ ครูใช้เทคโนโลยีติดต่อนักศึกษา ผ่านช่องทางสื่อที่หลากหลาย
- ๑.๑๒ ครูแนะแนวการสอบ N-NET ให้แก่นักศึกษาตั้งแต่ตอนปฐมนิเทศ ระหว่าง  
ภาคเรียนและก่อนการสอบ
- ๑.๑๓ สำนักงาน กศน.จังหวัด ให้สถานศึกษารายงานข้อมูลจำนวนผู้เข้าสอบและ  
สภาพปัญหาการเข้าสอบ N-NET ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด ทราบ  
เพื่อเป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตาม
- ๑.๑๔ สำนักงาน กศน.จังหวัด กำหนดเป้าหมายร้อยละผู้เข้าสอบ N-NET  
และให้สถานศึกษานำไปปฏิบัติ หากสถานศึกษาไหนไม่ผ่านเกณฑ์  
ต้องดำเนินการถอดบทเรียนและปรับปรุงในการสอบครั้งหน้า

### ๒. การเพิ่มระดับคะแนนเฉลี่ยการประเมินผลการศึกษาการศึกษานอกระบบระดับชาติ N-NET ของสทศ.

- ๒.๑ สถานศึกษาและครูสร้างความตระหนักให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการสอบ  
N-NET เช่น การประเมินว่าตนเองอยู่ระดับเท่าไรของประเทศ



- ๒.๒ ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่น่าสนใจ เช่น การสอนแบบ Active Learning การสอนแบบ PBBL เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีกระบวนการคิด แก้ปัญหา และลงมือปฏิบัติจริง การจัดกิจกรรมพี่ดูแลน้อง
- ๒.๓ ครูนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนเช่น Google Classroom ใช้การเรียนปนเล่น Kahoot การใช้ quiz picker มีการเรียนรู้นอกสถานที่ การจัดค่ายวิชาการ ทำให้นักศึกษามีความสนใจอยากเรียนมีความสุขและความสนุก จึงทำให้ผู้เรียนมีแรงจูงใจมากขึ้นในการเรียนเพื่อนำความรู้มาสอบ
- ๒.๔ ครูให้ความสำคัญกับการพบกลุ่มของนักศึกษา จัดให้มีการพบกลุ่มตามความต้องการของผู้เรียน
- ๒.๕ สถานศึกษาและครูจัดการสอนเสริมในเนื้อหาที่ทำคะแนนไม่ดี ดิวเข้มนักศึกษา ก่อนการสอบ
- ๒.๖ สถานศึกษาและครูควรมีการเรียนปรับพื้นฐานความรู้ มีการคัดแยก มีการทดสอบความรู้ว่าเด่นและด้อยในเรื่องใดและมีครูเฉพาะทาง เช่น ครูชาวต่างชาติ มาสอน
- ๒.๗ สถานศึกษาต้องเคร่งครัดมีระบบการวางแผนการคัดสรรครูผู้สอน มีการอบรม และมีการทบทวนในสิ่งที่อบรมไปแล้ว โดยมีผล คือถ้านักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาลดลง มีผลในการประเมินครู
- ๒.๘ ผู้บริหารสำนักงาน กศน.จังหวัด ผู้บริหารสถานศึกษามีแผนนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำโดยมีการตรวจแผนการสอนควบคู่กับบันทึกหลังสอน เพื่อให้ข้อเสนอ
- ๒.๙ ผู้บริหารสำนักงาน กศน.จังหวัด ผู้บริหารสถานศึกษาให้ความสำคัญกับการสอบ N-NET เพราะคุณภาพของนักศึกษาสะท้อนคุณภาพของครู
- ๒.๑๐ สถานศึกษานำข้อมูลสถิติการสอบ N-NET ไปใช้ เพื่อพัฒนาผลการสอบ
- ๒.๑๑ สถาบัน กศน.ภาค ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องในการยกระดับพัฒนาผลสัมฤทธิ์คะแนนสอบ N-NET
- ๒.๑๒ สำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด สถาบัน กศน.ภาค และสถานศึกษา ควรจัดให้มีการพัฒนาครู กศน. เช่น การจัดทำแผนการเรียนรู้และการนำไปใช้ การแนะนำกลุ่ม กิจกรรมโฮมรูม การจัดทำผังข้อสอบและการออกข้อสอบ
- ๒.๑๓ สำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด สถาบัน กศน.ภาค และสถานศึกษา สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลการสอบ N-NET เช่น มอบโล่ ประกาศเกียรติคุณรางวัล และให้แนวทางในการบริหารจัดการให้ครูทำคะแนนสอบให้ดีขึ้น ทั้งระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ
- ๒.๑๔ สำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน.จังหวัด. สถาบัน กศน.ภาค ดำเนินการ ศึกษา วิจัยเชิงสาเหตุ ปัญหา ผลกระทบ และปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อคะแนนเฉลี่ย N-NET เพื่อนำผลการวิจัยมาแก้ไขปัญหายั่งยืน

**๔.๖ ร้อยละผู้เข้าสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐**

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตามที่สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังได้ดำเนินการจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น สำนักงาน กศน.ได้ส่งสรุปร้อยละผู้เข้าสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เพื่อเป็นข้อมูลในการดำเนินการติดตามและแก้ปัญหาผู้ขาดสอบของสถานศึกษา ดังนี้

ที่	สถานศึกษา	จำนวนตั้งข้อสอบทั้งหมด	จำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด	ร้อยละผู้เข้าสอบทั้งหมด
๑	กศน.อำเภอเมืองตรัง	๔,๑๓๒	๓,๑๔๓	๗๖.๐๖
๒	กศน.อำเภอห้วยยอด	๔,๔๕๔	๓,๓๔๓	๗๕.๐๖
๓	กศน.อำเภอกันตัง	๔,๕๔๐	๓,๒๑๖	๗๐.๘๔
๔	กศน.อำเภอย่านตาขาว	๓,๓๕๙	๒,๓๘๖	๗๑.๐๓
๕	กศน.อำเภอปะเหลียน	๓,๐๗๓	๒,๔๕๗	๗๙.๙๕
๖	กศน.อำเภอสิเกา	๑,๓๔๘	๙๑๑	๖๗.๕๘
๗	กศน.อำเภอวังวิเศษ	๑,๒๓๖	๘๙๓	๗๒.๒๕
๘	กศน.อำเภอนาโยง	๑,๕๗๘	๘๙๒	๕๖.๕๓
๙	กศน.อำเภอรัษฎา	๑,๗๘๖	๑,๓๔๘	๗๕.๔๘
๑๐	กศน.อำเภอหาดสำราญ	๑,๓๔๑	๙๑๒	๖๘.๐๑

โดยสำนักงาน กศน.กำหนดเป้าหมายร้อยละผู้เข้าสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของสถานศึกษาทุกแห่งให้มากกว่าร้อยละ ๕๐

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**๔.๗ รายงานผลการเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการของสำนักงาน ก.พ. ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ จังหวัดกาญจนบุรี**

นางสุรีย์ นาคนิยม ตามที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง อนุมัติให้ นางสุรีย์ นาคนิยม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ไปเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ สรุปผล ดังนี้

**๑. เนื้อหาการอบรมประกอบด้วย**

- ๑.๑ การวางแผนการเงินหลังเกษียณ
- ๑.๒ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๑.๓ การออกแบบชีวิตหลังเกษียณกับยุคไทยแลนด์ ๔.๐
- ๑.๔ ผู้ช่วย...หัวใจ IT
- ๑.๕ กิจกรรมสุขภาพแอร์โบบิคในน้ำ

- ๑.๖ การเรียนรู้นอกระบบที่  
๑) ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงค่ายสุรสีห์  
๒) เมืองมัลลิกา ร.ศ ๑๒๔  
๓) สะพานข้ามแม่น้ำแคว  
๔) ศูนย์สวนสิริรุกชาติและการฝึกทำยาต้ม  
๕) การออกกำลังกายโยคะ / ซี่ง  
๖) ธุรกิจแฟรนไชส์ทางเลือกใหม่หลังเกษียณ

๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ

- ๒.๑ ทำให้รู้วิถีดูแลสุขภาพด้วย โยคะ / ซี่ง
- ๒.๒ การประกอบอาชีพแฟรนไชส์
- ๒.๓ ควรมีการช่วยเหลือสังคม เพราะเป็นภารกิจที่ผู้สูงอายุสามารถทำได้
- ๒.๔ การทำยาต้มสมุนไพร สามารถนำมาสอนผู้สูงอายุ และบุคคลทั่วไปได้
- ๒.๕ การได้รู้จักเพื่อน มีกลุ่มไลน์ ๑๑๘ กระจัด ไว้แลกเปลี่ยนความรู้ ด้านดูแลสุขภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ รายงานผลการบรรณาธิการคู่มือดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน กศน. กรุงเทพมหานคร นางสุรีย์ นาคนิยม

ขอรายงานผลการบรรณาธิการคู่มือ ดังนี้

๑. ประธานการบรรณาธิการคือ ดร.อัจฉรา สากระจาย อธิการ กศน.
๒. มีการบรรณาธิการเอกสาร ๒ เล่ม คือ  
๒.๑ การถอดสรุปบทเรียนที่เป็น (Good practice) ของสถานศึกษา กศน.อำเภอกันทรวิชัย ที่ประสบความสำเร็จในการจัดกิจกรรมลดขยะ โดยมีผู้บริหารที่ได้รับรางวัลคือ กศน.อำเภอกะพงน กศน.อำเภอกวนโดน และ กศน.อำเภอกุมภวาปี  
๒.๒ คู่มือการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนการทำงานที่เป็นแบบอย่างและมีการถอดสรุปบทเรียนจากศูนย์เรียนรู้ทั้ง ๕ ภาค ของภาคใต้ของจังหวัดพัทลุง บ้านนายบุญชู อำเภอบ้านนาสาร และ กศน.ตำบลท่ามะเดื่อ อำเภอบางแก้ว จังหวัดพัทลุง เอกสารทั้ง ๒ เล่ม จะทำเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงาน กศน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๙ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมปฏิบัติการแปลผลวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานการวิจัย

น.ส.สุดา หาญวัฒนกุล

ด้วยสถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาคใต้ ได้ดำเนินการศึกษาวิจัย เรื่อง ตัวบ่งชี้ความสำเร็จในการจัดการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับผู้สูงอายุในเขตภาคใต้ เพื่อศึกษาความสำเร็จในการจัดการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับผู้สูงอายุในเขต

ภาคใต้ และได้กำหนดจัดประชุมปฏิบัติการแปรผลวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงาน การวิจัย ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอีโค อินน์ อ.เมือง จ.ตรัง โดยทีมศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้ร่วมทีมศึกษาองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ความสำเร็จเป็น ๗ องค์ประกอบ ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ ๑ การสนับสนุนจากหน่วยงาน สถานศึกษา ด้าน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และสื่อ องค์ประกอบที่ ๒ หลักสูตรตรงใจผู้เข้ารับการอบรม องค์ประกอบที่ ๓ วิทยากรมีศักยภาพในการจัดกระบวนการเรียนรู้ องค์ประกอบที่ ๔ กิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับความต้องการ ของผู้เข้ารับการอบรม องค์ประกอบที่ ๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนรู้ องค์ประกอบที่ ๖ ผู้ผ่านการอบรมสามารถพัฒนาตนเองและสังคม องค์ประกอบที่ ๗ สถานศึกษามีการติดตามผลและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

นางสุรีย์ นาคนิยม

- ๔.๑๐ การนิเทศ ติดตาม ดูแลส่งเสริมการดำเนินงานของครูผู้สอนคนพิการ กศน.อำเภอนาโยง นิเทศเยี่ยมบ้าน นักศึกษาพิการ นักศึกษาของกศน.อำเภอนาโยง จำนวน ๒ คน โดยมีนิเทศในหัวข้อ ดังนี้
๑. หลักฐานข้อมูลคนพิการในพื้นที่
  ๒. เพิ่มประวัติของนักศึกษา
  ๓. แผนการสอนเฉพาะบุคคลและการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล
  ๔. การจัดสื่อสิ่งอำนวยความสะดวก
  ๕. การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
  ๖. การจบหลักสูตร ของนักศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

นางละออง ภูกลาง

- ๔.๑๑ โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของ กศน.อำเภอ โครงการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของ กศน.อำเภอการ กำหนดจัดประชุมวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวัฒนา พาร์ค จังหวัดตรัง เป็นการประชุมกลุ่มศูนย์อำนวยการดำเนินการประชุมประกันคุณภาพ การศึกษา แนวคิดการประกันคุณภาพ การประกันคุณภาพมิใช่การตอบใจของ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ แต่เป็นการทำงานเชิงระบบ โดยเอาภารกิจงานที่ทำเป็นตัวตั้ง ภายใต้วงจรคุณภาพ W. Edwards Deming ความเชื่อมโยงของมาตรฐานและภารกิจ กศน. ซึ่งประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๒๐ ตัวบ่งชี้
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน / ผู้รับบริการ  
ประเภทผลผลิต/ผลลัพธ์ มี ๗ ตัวบ่งชี้
- มาตรฐานที่ ๒ คุณภาพการจัดการศึกษา / การให้บริการ  
ประเภทปัจจัยป้อน และ / กระบวนการ มี ๙ ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๓ ประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา  
ประเภทปัจจัยป้อน และ / กระบวนการ มี ๔ ตัวบ่งชี้

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report)

เอกสารแนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

๑) เป็นเอกสารที่สื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องและบุคลากรภายนอกได้รับทราบผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ซึ่งเป็นรายงานที่แสดงถึงประสิทธิผลของการดำเนินงานและการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่สะท้อนข้อมูลความโดดเด่นเป็นมีอาชีพในกิจกรรมต่างๆของสถานศึกษา และบ่งบอกถึงทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา รวมทั้งแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษา

๒) เป็นเอกสารที่ผู้ประเมินใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลประสิทธิผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเพื่อพิจารณากำหนดประเด็นการประเมิน และหรือตัดสินว่าจะต้องลงพื้นที่ประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาอย่างไร การไม่ลงพื้นที่ประเมินลงพื้นที่ประเมินบางส่วน ลงพื้นที่ประเมินเต็มเวลา เป็นต้น

๓) สถานศึกษา

๓.๑) ข้อมูลบริบท

๓.๒) ข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจ

๓.๓) ข้อมูลการวิเคราะห์ตนเองของสถานศึกษา

๔) การดำเนินงานของสถานศึกษา

๔.๑) ผู้เรียน/ผู้รับบริการ

๔.๒) การจัดการเรียนรู้

๔.๓) การบริหารจัดการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๒ โครงการค่ายประวัติศาสตร์ชาติไทย และบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย

นางละออง ภู่กลาง

จะดำเนินการอบรมประมาณวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางจีรารรรณ ชูอินทร์)

นักจัดการงานทั่วไป

จดรายงานการประชุม

(นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

ตรวจรายงานการประชุม