

รายงานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙

วันจันทร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

๑. นายสุรชัย	จันทร์สถาพร	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุม
๒. นางนภา	จิโรภาส	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๓. นายชันธ์ชัย	บริบูรณ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง
๒. นายวิเชียร	จันทร์ฝาก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง
๓. นางอุมาภรณ์	มนิภรณ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด
๖. นายไพรัช	หัตถิยา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว
๗. นางเพียงใจ	หอยสังข์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหาดสำราญ
๘. นายคมกฤษ	อภิชัยสรพันธุ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ
๙. นายสุรวุฒิ	ชันธ์คง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอรัษฎา
๑๐. นายอนุกุลกิจ	เดชดำนิล	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา
๑๑. นางละออง	ภูกลาง	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๒. นางสุรีย์	นาคเนียม	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๓. น.ส.สุดา	หาญวัฒนกุล	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. นางปาณิสรา	อภิชัยสรพันธุ์	ครู คศ.๓ กศน.อำเภอเมืองตรัง
๑๕. นางสาวณี	วรรณบวร	ครู คศ.๓ กศน.อำเภอห้วยยอด
๑๖. น.ส.จุฑามาส	แก้วมี	ครู คศ.๒ กศน.อำเภอนาโยง
๑๗. นายอาทิตย์	อินทวิเศษ	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอวังวิเศษ
๑๘. นายอนันต์	ศรีราม	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอสิเกา
๑๙. น.ส.ประโลม	เสียมไหม	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอหาดสำราญ
๒๐. น.ส.ทิฆวรรณ	พิทักษ์จินดา	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอปะเหลียน
๒๑. นางอรทัย	คงสิน	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอย่านตาขาว
๒๒. นายชรินทร์	สีสุข	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอเมืองตรัง
๒๓. นางจारी	คณคร	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอกันตัง
๒๔. นางจันจิรา	เจริญฤทธิ์	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอรัษฎา
๒๔. นางวัชรีย์	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอปะเหลียน
๒๓. นางธิดารัตน์	เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตรัง
๒๕. น.ส.นงเยาว์	ทับเที่ยง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอกันตัง
๒๖. น.ส.พรชื่น	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง
๒๗. น.ส.กวิณนาถ	ช่วยสงค์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอห้วยยอด
๒๘. นางนุชนาฏ	นุ้ยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอสิเกา
๒๙. นางปัทมนันท์	ทองอ่อน	บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชนอำเภอรัษฎา

๓๐. น.ส.วาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว
๓๑. นางอุบลรัตน์	ฤทธิรัตน์	บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอุษา	บุญทอง	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๔	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๒. นางรัชณี	รัตน์	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๓. นายสมคิด	จิตภักดี	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๔. นายวัฒนา	แก้วมี	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๕. นายสุรพล	พรหมมี	พนักงานบริการ ระดับ บ ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๖. นายสมบัติ	แดงเรือง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๗. นายเกรียงศักดิ์	บริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๘. นางศรสวรรค์	พุมโกมล	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๙. น.ส.ภาวดี	สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๐. น.ส.พัชญาณี	สุทธิรักษ์	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๑. น.ส.ณญาณี	จริงจิตร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๒. นายนพรัตน์	โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. น.ส.นุชรี	บวชชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๕. น.ส.นันทวรรณ	ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๖. นางพิมพ์ภักดี	วินฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. นายทวิศักดิ์	ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. นายธนากร	เยาว์ดำ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๘. นายอนุวัต	ยงประเดิม	พนักงานขับรถห้องสมุดเคลื่อนที่	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๙. น.ส.กานต์ชนก	แก้วมี	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนวาระการประชุม

๑. แนะนำบุคลากรใหม่ นางจันจิรา เจริญฤทธิ์ พนักงานราชการ ตำแหน่งครู คศ.๑ กศน.อำเภอรัชฎา นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุม แจ้งที่ประชุม ขอให้พนักงานใหม่ทำงานอย่างขยันขันแข็ง ทั้งนี้ คาดการณ์ว่า สำนักงาน กศน. จะทำการคัดเลือกสรรหาบุคลากร มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน. อำเภอ ในประมาณเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) ในรอบ ๑ เดือน

นายสุรัชย์ จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ รายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในรอบ ๑ เดือน เป็นไฟล์ PowerPoint

กศน. อำเภอ รายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มจาก กศน.อำเภอย่านตาขาว, กันตัง, ปะเหลียน, รัชฎา, เมืองตรัง, วัังวิเศษ, สีเกา, นาโยง, ห้วยยอดและ กศน. อำเภอหาดสำราญ ตามลำดับ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ สารระสำคัญจากการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ (ประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙)

นางสุรีย์ นาคนิยม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม จากการที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดตรังนั้น ผู้ว่าราชการจังหวัดตรังได้มอบนโยบายในที่ประชุมโดยสรุป ดังนี้

๑. ข้าราชการย้ายมารับตำแหน่งใหม่ ได้แก่ นายภาคภูมิ อินทรสุวรรณ ปลัดจังหวัดภูเก็ตย้ายมาดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง นายพงษ์ศักดิ์ คารวานนท์ นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชย้ายมาดำรงตำแหน่งปลัดจังหวัดตรัง เป็นต้น

๒. พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร สวรรคต เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙

๓. แนวทางการปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดตรัง ให้ยึดแนวทางการสุขของประชาชน คือ กำไรจากการทำงาน และให้ข้าราชการ พนักงาน ประชาชนทุกหมู่เหล่านำหลักเกษตรทฤษฎีใหม่ไปใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถปลูกพืชผักสวนครัวไว้รับประทานเองในครอบครัวได้

นายสุรัชย์ จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม กำหนดถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดตันตยาภิรม พระอารามหลวง ในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. และกำหนดถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดกะพังสุรินทร์ พระอารามหลวง ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ นายสุรัชย์ จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม การถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของสำนักงาน กศน. ในปีถัดไป กำหนดสถานที่จัดงานที่จังหวัดสระแก้ว โดยขอมอบหมายนางเพียงใจ หอยสังข์ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหาดสำราญและนายอนุกุลกิจ เดชดำนิล ตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสีเกา เป็นผู้จัดการตารางการเดินทางตลอดเส้นทาง

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๔๘๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการสถานศึกษาการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ และผู้อำนวยการสถานศึกษาศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขต ปฏิบัติราชการแทน

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๔๘๙/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ และผู้อำนวยการสถานศึกษาศูนย์การศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเขต ปฏิบัติราชการแทน มีดังนี้

๑. การปกครองบังคับบัญชาพนักงานราชการ ลูกจ้าง ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๒. การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางไปปฏิบัติภายในราชอาณาจักร และการเก็บรักษารถส่วนกลางของราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. การพิจารณาอนุญาตการลาของลูกจ้างและพนักงานราชการที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาตามอำนาจการอนุญาตของผู้อำนวยการสถานศึกษา

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ การให้ความเห็นชอบ การทำสัญญา และหลักประกัน การรับทราบผลการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ การจัดหาพัสดุ ได้แก่การจัดทำ การซื้อ การจ้าง ด้วยเงินงบประมาณ หรือเงินนอกงบประมาณ ภายในครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งการดำเนินการอื่นๆ ทั้งหมด ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุต่างๆ

๔.๒ การเช่าอสังหาริมทรัพย์ หรือสังหาริมทรัพย์รวมทั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับการเช่า ทั้งหมด ซึ่งมีอัตราค่าเช่า รวมทั้งค่าบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเช่า ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท หรือไม่เกินเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๔.๓ การจำหน่ายพัสดุ ซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕. การติดตั้งและการใช้บริการโทรศัพท์ของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการติดตั้งโทรศัพท์ พ.ศ. ๒๕๒๕ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๖. การรับเงินบริจาคและหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ โดยไม่มีข้อผูกพัน หรือเสียประโยชน์ของทางราชการ และการใช้จ่ายเงินหรือก่อนผู้ผูกพันบริจาค ในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖

๗. การอนุมัติการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๘. การอนุมัติโครงการ และหลักสูตรการฝึกอบรม ภายใต้แผนงานและโครงการที่สำนักงาน กศน.จังหวัดเห็นชอบ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐ บาท ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙

๙. การอนุมัติไปราชการ การจัดประชุมภายในราชอาณาจักร ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้าง บุคคลภายนอก และการอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติการเดินทางไปราชการและการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

การอนุมัติไปราชการสำหรับตนเองของผู้อำนวยการ กศน. อำเภอ ภายในเขตจังหวัดที่สถานศึกษาตั้งอยู่ และจังหวัดที่มีเขตติดต่อภายในกรุงเทพมหานคร และจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับกรุงเทพมหานคร

๑๐. การอนุมัติการจ่ายเงินงบประมาณ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลังในหน้าที่ของอำเภอและกิ่งอำเภอ พ.ศ. ๒๕๒๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๑. การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินยืมรายได้สถานศึกษา ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒. การรับรองการใช้สิทธิ ออกหนังสือรับรองการมีสิทธิ การอนุมัติเงิน การเบิกจ่ายเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๔๕

๑๓. การอนุมัติการเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๙

๑๔. การใช้จ่ายและการอนุมัติการเบิกจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยให้เบิกจ่ายอย่างประหยัด และคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ

๑๕. การอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๙

๑๖. การอนุญาตการพานักศึกษาไปนอกสถานศึกษา ประเภทค้างคืน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๖๐๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของสำนักงาน กศน. มีดังนี้

๑. ค่าตอบแทนครูประจำศูนย์การเรียนชุมชน ครูประจำกลุ่ม ครูประกาศนียบัตรวิชาชีพ ครูผู้สอนคนพิการ และครูสอนเด็กเร่ร่อน ตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒. ค่าตอบแทนบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทางไกล

๓. ค่าตอบแทนวิทยากรสอนเสริม

๔. ค่าตอบแทนบุคลากรดำเนินงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕. ค่าตอบแทนคณะกรรมการเทียบโอน

๖. เงินเพิ่มค่าครองชีพหรือเงินประเภทอื่น ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๗. ค่าบริหารจัดการศึกษานอกระบบสำหรับภาคีเครือข่าย เหมายจ่ายตามรายหัว ผู้เรียนอัตราต่อคน ไม่เกินวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณ โดยจ่ายเป็นรายงวดตามเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน. กำหนด

๘. ค่าดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และหรือกิจกรรมเรียนรู้เสริมหลักสูตรเป็นค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่ายานพาหนะ ให้กับเอกชนหรือส่วนราชการอื่นตามที่เรียกเก็บ ตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด

๙. ค่าใช้จ่ายในการวัดผล ประเมินผลการศึกษา

๑๐. ค่าพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑. ค่าดำเนินการเกี่ยวกับค่าสื่อ วัสดุอุปกรณ์การศึกษา และค่าสาธารณูปโภค

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการนิเทศติดตามผล การจัดการศึกษา

๑๓. ค่าดำเนินการจัดสอบ

๑๔. ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ให้กับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๑๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ คำสั่งที่มีมาก่อนหน้านี้ ให้ยกเลิก และใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/ ๒๕๕๙ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๕๙

๓.๑ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม กศน.อำเภอที่ยังไม่ได้รับคอมพิวเตอร์ คือ กศน.อำเภอสิเกา ห้วยยอด และ กศน.อำเภอย่านตาขาว ขอให้มารับคอมพิวเตอร์ที่นำไปซ่อมเสร็จเรียบร้อยแล้วที่กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา เพื่อนำไปใช้ที่ กศน.อำเภอ พร้อมทั้งลงเลขพัสดุเพื่อควบคุมการซ่อมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๓.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละกิจกรรม ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา แจ้งที่ประชุม การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำเดือนตุลาคม ในส่วนของงบบุคลากร ค่าจัดการเรียนการสอน มีงบประมาณคงเหลือ ดังนี้

- กศน.อำเภอเมืองตรัง	คงเหลือ ๕๓,๕๗๖.๓๐	บาท
- กศน.อำเภอห้วยยอด	คงเหลือ ๕๗๒,๗๒๐	บาท
- กศน.อำเภอกันตัง	คงเหลือ ๒๙๗,๙๕๖.๘๘	บาท
- กศน.อำเภอย่านตาขาว	คงเหลือ ๓๕๗,๓๐๕.๙๐	บาท
- กศน.อำเภอปะเหลียน	คงเหลือ ๓๗๙,๖๗๓.๔๕	บาท
- กศน.อำเภอสิเกา	คงเหลือ ๒๒๕,๙๔๓.๐๑	บาท
- กศน.อำเภอวังวิเศษ	คงเหลือ ๗,๔๒๙.๘๗	บาท
- กศน.อำเภอนาโยง	คงเหลือ ๒๘๐,๗๐๕.๒๗	บาท
- กศน.อำเภอรัชฎา	คงเหลือ ๑๐๒,๖๘๑.๘๖	บาท
- กศน.อำเภอหาดสำราญ	คงเหลือ ๖๐,๓๖๑.๘๗	บาท
รวม	๒,๓๓๘,๑๕๔.๔๕	บาท

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ในส่วนของงบประมาณที่เหลืออยู่ สำนักงาน กศน. แจ้งให้ใช้จ่ายให้หมดภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ นี้ ขอให้ กศน.อำเภอ ที่ยังเหลือค้างงบประมาณไว้จำนวนมาก เตรียมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและวางแผนการใช้งบประมาณให้รอบคอบ ในส่วนของงบบุคลากรที่ ๔ ยังมีเงินงบประมาณที่สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังส่งคืนไปยังสำนักงาน กศน. และใน

ส่วนของงบประมาณฝึกออาชีวะชุมชน มีจำนวน ๔๘ จังหวัด ทั้งนี้ จะมีการประชุมร่วมกับสำนักงาน กศน. เพื่อชี้แจงสาเหตุการส่งคืนงบประมาณอีกครั้งในภายหลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม จุดเน้นการดำเนินงานในปีนี้จะเกี่ยวข้องกับนโยบายครู กศน.ตำบลหนึ่งคนต่อนักศึกษาสี่สิบคน ขอเน้นย้ำให้สถานศึกษากรอกข้อมูลนักศึกษาให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องอยู่เสมอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ในส่วนของงบลงทุน ขอมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๓ เครื่องให้แก่ กศน.ตำบล ได้แก่ กศน.ตำบลเกาะเปียง เขาวิเศษ ช่อง ท่าพญา ฟุ่งกระบือ ฟุ่งค่าย ในควน บางด้วน ย่านตาขาว ละมอ ลิพัง หนองบ่อ และตำบลปะเหลียน โดยในขณะนี้งบประมาณทั้งหมดกำลังส่งไปยังแต่ละ กศน.จังหวัด มอบหมายให้ฝ่ายพัสดุเตรียมดำเนินการสอบราคาและเบิกจ่ายให้ทันภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคมนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม กศน.อำเภอย่านตาขาวได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าปรับปรุงห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว ในจำนวนประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ขอให้ กศน.อำเภอย่านตาขาวเตรียมการสอบราคาตามที่ระเบียบกำหนด ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๖ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม หน่วยตรวจสอบภายในมีกำหนดตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีในช่วงปลายเดือนพฤศจิกายน ขอให้ฝ่ายงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเงิน บัญชี พัสดุทั้งใน กศน.จังหวัดตรัง และ กศน.อำเภอ เตรียมพร้อมรับการตรวจสอบตามปกติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม สำหรับ กศน.อำเภอ ที่ขอใช้สถานที่จากโรงเรียนที่ยุบไปแล้ว ให้มีการใช้พื้นที่ให้ถูกต้องตามจุดประสงค์ มอบหมายให้นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ดูแลการขอใช้พื้นที่โรงเรียนที่ถูกยุบ ในส่วนทั้งอาคารและที่ดิน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ / ถือนโยบาย

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๑ รายงานผลการนิเทศการย้อมผ้า และการทำโบว์สีดำ

นางสุรีย์ นาคนิยม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม จากนโยบายสำนักงาน กศน. ที่ให้ กศน. บริการย้อมผ้าแก่ประชาชนทั่วไป กลุ่มงานศึกษานิเทศก์ได้ติดตามการดำเนินการดังกล่าว พบว่า กศน.ตำบล สามารถ

ให้บริการย้อมผ้าแก่ประชาชนอย่างเต็มที่ โดยมีภาคีเครือข่ายให้การสนับสนุน ทั้งนี้ ขอให้ครู กศน. ปฏิบัติตามหน้าที่หลักของตน คือ การรับสมัครนักศึกษาด้วย

นางละออง ภูกลาง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม จากนโยบายดังกล่าวได้มีสื่อสารมวลชนให้ความสนใจและขออนุญาตเขียนข่าว โดยใช้ กศน.อำเภอเมืองตรังเป็นแหล่งข่าวแห่งแรก ทั้งนี้ ได้มีการประชุมผู้บริหารเพื่อกำหนดแนวทางการทำงานตามนโยบายของเลขาธิการ กศน. โดยให้มีการย้อมผ้าอย่างเร่งด่วน ในขณะเดียวกันก็ต้องมีการอบรมให้ความรู้แก่ครู กศน.ตำบล อื่นๆที่ยังขาดทักษะการย้อมผ้า ล่าสุด จำนวนเสื้อผ้าที่ประชาชนมีความประสงค์ส่งย้อมมีทั้งหมด ๑๓,๐๐๐ ชิ้น การดำเนินการในครั้งนี้ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคีเครือข่ายเป็นอย่างดี พร้อมทั้งได้รับการบริจาคแก๊สทุ้งต้มกับหม้อต้มจากประชาชนทั่วไปเพื่อใช้ในการย้อมผ้า

สำหรับสภาพปัญหา พบว่า สีย้อมผ้าสีดำและริบบิ้นสีดำขาดตลาดในช่วงเวลาและสภาพแวดล้อมที่มีความเสี่ยงในการรับสารเคมีกับโลหะหนัก โดยโรงพยาบาลตรังให้ความสนับสนุนการบริการประชาชนด้วยการบริจาคหน้ากากอนามัยแก่เจ้าหน้าที่ ในภาพรวมของการปฏิบัติงาน ประชาชนมีความพึงพอใจ

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม จะเปิดให้บริการย้อมผ้าแก่ประชาชน ในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เป็นวันสุดท้าย และดำเนินการย้อมผ้าทั้งหมดที่เหลือค้างให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายนนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

๔.๒ ทำวีดิทัศน์สื่อเสริมรายวิชาบังคับ (Clip vedio) วิชาภาษาไทย

นายธนากร เยาว์ดำ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา แจ้งที่ประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังจัดโครงการอบรมการใช้ YOUTUBE เพื่อการเรียนการสอน โดยใช้เว็บไซต์ยูทูป (www.youtube.com) และการผลิตรายการโทรทัศน์ ในระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ศูนย์ผลิตรายการโทรทัศน์และวีดีโอเทปเพื่อการศึกษา (ศทศ.) ตำบลรังสิต อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี มีบุคลากรเข้ารับการอบรม จำนวน ๑๑ คน และได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรและสถานที่ฝึกอบรมจากศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา, สำนักงาน กศน.และศูนย์ผลิตรายการโทรทัศน์และวีดีโอเทปเพื่อการศึกษา (ศทศ.) การอบรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังเกิดความรู้ความเข้าใจในทิศทางการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบเดียวกัน สามารถใช้เว็บไซต์ยูทูป (www.youtube.com) เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน กระบวนการผลิตสื่อรายการโทรทัศน์ และถ่ายทอดความรู้จากการอบรมให้กับ ครู กศน.ตำบล นักศึกษา กศน. และประชาชนในชุมชน เพื่อเป็นช่องทางในการสร้างสื่อโฆษณา หรือประชาสัมพันธ์ธุรกิจ สินค้า และบริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป ทั้งนี้ พิธีเปิดโครงการได้รับเกียรติจาก ดร.ปรีชา ชื่นชนกพิบูล ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นประธานในพิธีและสถาบัน กศน. มีภารกิจให้สำนักงาน กศน.จังหวัด ผลิตคลิปจำนวน ๗ - ๘ ตอน

ผู้เข้ารับการอบรมนำเสนอวีดีโอที่ผ่านการปฏิบัติจริงจากโครงการจำนวน ๒ คลิป ผ่านเว็บไซต์ยูทูป และประชาสัมพันธ์ช่องทางการอัปโหลดวีดีโอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนผ่านเว็บไซต์ Youtube ในชื่อ “กศน. ตรัง แชนแนล”

นายอาทิตย์ อินทรวินัย ตำแหน่งครู คศ. ๑ แจ้งที่ประชุม ได้รับความรู้จากโครงการมากมาย เช่น กระบวนการทำคลิปที่ถูกต้องตามหลักการทั่วไป การเขียนบทที่ถูกต้อง เทคนิคการถ่ายภาพ การเคลื่อนมุมกล้อง

การให้แสงสว่างในฉาก การถ่ายทำวิดีโอเพื่อการออกอากาศ เป็นต้น โดยคณะวิทยากรในโครงการได้ให้ความรู้ความเข้าใจอย่างเต็มที่ มีเจ้าหน้าที่ดูแลการอบรมอย่างทั่วถึง และผ่านการใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอที่สามารถหาได้ง่ายในท้องตลาด เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปใช้งานได้จริงและสร้างความสะดวก ทั้งนี้ มีการปฏิบัติผลิตคลิปวิดีโอในสถานการณ์จริง พร้อมทั้งได้รับการวิจารณ์โดยตรงจากคณะวิทยากร เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

นายณพรัตน์ โชติเกษมกุล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน แจ้งที่ประชุม มีหนังสือสั่งการให้สำนักงาน กศน. จังหวัดตรังดำเนินการผลิตวิดีโอสื่อประกอบรายวิชาบังคับ ในส่วนของวิชาภาษาไทย ทั้งระดับประถม ม.ต้น และ ม.ปลาย จำนวนระดับละ ๒ เรื่อง รวมเป็น ๖ เรื่อง ในขณะนี้ เจ้าหน้าที่ได้ผลิตสื่อวิดีโอไปแล้วทั้งหมด ๒ เรื่อง โดยได้รับการอนุเคราะห์บุคลากรและสถานที่จาก กศน.อำเภอกันตัง ทั้งนี้ในครั้งต่อไป การจัดทำคลิปวิดีโอเพื่อประกอบการเรียนการสอนจะเป็นภาระหน้าที่ของ กศน.ตำบล

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม ในการผลิตคลิปวิดีโอต้องอาศัยความสามารถของบุคคล การทำงานเป็นทีม และความเชี่ยวชาญเฉพาะบุคคล แต่สำหรับทีมงานสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้อาศัยทั้งความถนัดและความชอบเป็นหลัก

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม การไปอบรมนี้ถือว่ามีความคุ้มค่า โดยผลงานทั้งหมด ขอให้ถือว่าเป็นผลพวงจากการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ การส่งรายงานสรุปผลการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม กำหนดประธานและกรรมการสถานศึกษาดำรงตำแหน่งในวาระ ๔ ปี และสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน ๒ วาระ

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม มอบหมายให้นางสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ประสานงานกับสำนักงาน กศน. เพื่อเชิญเชิญวิทยากรที่ทำงานด้วยความขยันขันแข็ง และสร้างคุณประโยชน์ต่อสถาบันการศึกษามานับไม่ถ้วน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กำหนดส่งข้อมูลนักศึกษารายบุคคลที่ลงทะเบียนภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แจ้งที่ประชุม สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ แจ้งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังส่งรายชื่อผู้ที่คาดว่าจะจบ ภายในวันที่ ๒๐ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และกำหนดจัด N-Net ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๔.๕ นายทวีศักดิ์ ไตรญาณ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา แจ้งที่ประชุม ขณะนี้ได้รายงานการจัดสรรงบประมาณไปยัง กศน.อำเภอต่างๆ โดยแบ่งไปตามประเภทต่างๆ ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม จากการเข้าร่วมประชุมชี้แจงยุทธศาสตร์และจุดเน้นการดำเนินงานของ สำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ พบว่านโยบายส่วนใหญ่ยังคงเดิม แต่มีจุดเน้น ดังนี้

๑. การกิจ ๔ ด้าน โดยมีศูนย์ทั้งสี่รองรับ ดังนี้

- ศูนย์ที่ ๑ ศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ตามพระราชดำริ ให้มีการอบรมครูในหลักสูตรเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มเติมและจัดทำตัวชี้วัดเฉพาะ รวมทั้งรวบรวมปราชญ์ชาวบ้านในพื้นที่ เพื่อตั้งเป็นศูนย์ประสานงานและทำการทดลองปลูกต้นยางนา
- ศูนย์ที่ ๒ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้งตำบล ครู กศน.ตำบลต้องสามารถทำงานร่วมกับ กกต.
- ศูนย์ที่ ๓ ศูนย์ดิจิทัลชุมชน มีการพัฒนาโปรแกรมดิจิทัลเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มสมรรถนะครู กศน. เป็น Smart teacher ครูสามารถสอนวิชาหลัก ๔ วิชาผ่านคลิปวิดีโอ
- ศูนย์ที่ ๔ ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิต ดูแลการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีการจัดการเรียนการสอนผ่านการจัดการความรู้ของชุมชน โดย ครู กศน.ตำบลต้องสามารถทำ KM พร้อมทั้งมีชุมชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วม ทั้งนี้ จะเริ่มจากการวิเคราะห์ SWOT ที่ตรงตามบริบทของพื้นที่ให้มากที่สุด เพื่อให้ชุมชนได้พัฒนาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้

๒. การอบรมประชาชน ซึ่งเกี่ยวข้องกับการคืนเงินของศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน เนื่องจากบาง กศน.อำเภอไม่สามารถจัดการศึกษาต่อเนื่องได้เต็มตามงบประมาณที่ได้รับ จึงมีวิธีการแก้ไขปัญหานี้ โดยการจัดการอบรมประชาชน ในส่วนของนักศึกษาให้มีการจัดการเรียนระยะสั้น (ในลักษณะของกลุ่มสนใจและ กลุ่มชั้นเรียนวิชาชีพระยะสั้น) และเปิดอบรมแก่ประชาชนทั่วไป ไม่ว่าจะเป็นเรื่องประชาธิปไตย สิ่งแวดล้อม หรือเรื่องอื่นๆ ซึ่งสามารถเบิกเงินค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าอาหารกลางวันได้ ทั้งนี้ ขอให้มีการใช้งบประมาณอย่างเต็มประสิทธิภาพและคุ้มค่า นโยบายเกี่ยวกับบรรณารักษ์ห้องสมุด พบว่าในปี ๒๕๕๙ บรรณารักษ์ห้องสมุดยังทำงานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ จึงกำหนดจัดอบรมบรรณารักษ์ห้องสมุดในภายหลัง พร้อมกำหนดนโยบายเพิ่มสมาชิกห้องสมุดประชาชนจำนวนร้อยละสิบ และให้บรรณารักษ์ทำแผนเชิงรุก

๓. การปลูกต้นไม้ห้าชั้น มอบภารกิจให้ผู้บริหารสถานศึกษาวางแผนร่วมกับบุคลากร กศน.อำเภอ โดยทำผังความคิดการปลูกต้นไม้ห้าชั้นให้ประชาชนได้เรียนรู้ ในส่วนนี้ กศน.อำเภอณาโยประสานกับสถานีเพาะชำกล้าไม้จังหวัดตรัง ในเบื้องต้นได้รับต้นไม้กว่าห้าร้อยต้น โดยจะปลูกต้นยางนาจากวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ กำหนดปลูกต้นยางนาในพื้นที่ กศน.ตำบลๆ ละ ๘๘ ต้น ถ้าปลูกริมถนน สมควรประสานงานกับกรมทางหลวงชนบทก่อน และแจ้งความรับผิดชอบในการดูแลรักษา

๔. สำหรับวิธีเรียน ๒ วิธี ได้แก่ การเรียนแบบพบกลุ่มและทางไกล ในปี ๒๕๖๐ จะมีการเรียนแบบชั้นเรียน โดยมีกลุ่มเป้าหมายที่มีถิ่นที่อยู่บนดอยสูงเป็นชั้นเรียนนำร่อง โดยแนวคิดนี้อาจกลับมาใช้ได้อีกครั้งใน

อนาคต และสำหรับการเทียบโอนความรู้จากการสอบหน้าจอบ นำผลการเรียนที่ได้มาเทียบโอน มีการประเมินเป็นพื้นที่เพื่อสำรวจความคุ้มค่า ขอให้ กศน.อำเภอ ตรวจสอบการรับสมัครนักศึกษาอย่างเข้มงวด

๕. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้นำเอาระบบการประกันคุณภาพแบบเดิมมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับ กศน.มากที่สุด พร้อมทั้งลดมาตรฐานลง ทั้งนี้จะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้งในภายหลัง

๖. การจัดการศึกษาสำหรับผู้สูงอายุ ในปี ๒๕๖๐ เน้นหลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ ๗๐ ชั่วโมงและ ๔๒๐ ชั่วโมง

๗. ในส่วนของป้ายสาธารณะต่างๆ ให้มีภาษาที่สามควบคู่อยู่ด้วย

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม หลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ ๒๔๐ ชั่วโมงมอบให้ กศน.อำเภอเมืองตรังเป็นผู้ดูแล สำหรับหลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง ให้ กศน.อำเภอที่ยังไม่จัดให้ทยอยจัด ในไตรมาส ๑ และไตรมาส ๒ ยังไม่แน่นอนว่าสำนักงาน กศน.จะจัดมาให้ที่กลุ่ม สำหรับกิจกรรมการทำงานในปีนี ขอให้ทำตัวชี้วัดการประเมินครูอย่างชัดเจน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม การดำเนินการศูนย์เศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ได้เข้ามาถึงปีที่ ๓ แล้ว ขอให้ กศน.ตำบลจัดทำสารสนเทศสำหรับชุมชน โดยอาศัยข้อมูลจากปราชญ์ชาวบ้าน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือผู้ที่มีความรู้เฉพาะทางในเรื่องนั้นๆ เช่น การทำเครื่องแกง หมอตำแย การเลี้ยงปลากระพง การสานตะกร้า เป็นต้น และให้มีการบันทึกข้อมูลในลักษณะกระดาศในกรณีที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงใดๆ จึงให้จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มแบบสี ในภาพรวมของ กศน.อำเภอหรือสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้บรรณารักษ์ห้องสมุดจัดทำมุมต่างๆ เกี่ยวกับศาสตร์พระราชา เช่น หลักคิด หลักการทรงงาน พระราชดำรัสและพระราชกรณียกิจ ประวัติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นต้น

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้บรรณารักษ์ห้องสมุด รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.

(นางสาวณญาณี จริงจิตร)
นักจัดการงานทั่วไป
จดรายงานการประชุม

(นางนภา จิโรภาส)
รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง
ตรวจรายงานการประชุม