

รายงานการประชุมผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปฏิบัติการ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

๑. นายสุรชัย	จันทร์สถาพร	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ประธานการประชุม
๒. นางนภา	จิโรภาส	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๓. นายชันธุ์ชัย	บริบูรณ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง
๔. นายวิเชียร	จันทร์ฝาก	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอกันตัง
๕. นายไพรัช	หัตถิยา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว
๖. นางอุมาภรณ์	มโนภิรมย์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอห้วยยอด
๗. นางเพียงใจ	หอยสังข์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหาดสำราญ
๘. นายคมกฤษ	อภิชัยสรพันธุ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอวังวิเศษ
๙. นายสุรวุฒิ	ชันธุ์คง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอรัษฎา
๑๐. นายอนุกุลกิจ	เดชดำนิล	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสิเกา
๑๑. นางละออง	ภูกลาง	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๒. นางสุรีย์	นาคเนียม	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๓. น.ส.สุดา	หาญวัฒนกุล	ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. นางปาณิสรา	อภิชัยสรพันธุ์	ครู คศ.๓ กศน.อำเภอเมืองตรัง
๑๕. นางสาวิณี	วรรณบวร	ครู คศ.๓ กศน.อำเภอห้วยยอด
๑๖. น.ส.จุฑามาส	แก้วมี	ครู คศ.๒ กศน.อำเภอนาโยง
๑๗. น.ส.ประโลม	เสียมไหม	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอหาดสำราญ
๑๘. น.ส.ทิวาวรรณ	พิทักษ์จินดา	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอปะเหลียน
๑๙. นางอรทัย	คงสิน	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอย่านตาขาว
๒๐. นายอาทิตย์	อินทวิเศษ	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอวังวิเศษ
๒๑. นางจारी	คณนคร	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอกันตัง
๒๒. นางจันจิรา	เจริญฤทธิ์	ครู คศ.๑ กศน.อำเภอรัษฎา
๒๓. น.ส.พรชิ่ง	ณ พัทลุง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอนาโยง
๒๔. นางธิดารัตน์	เปาะทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนจังหวัดตรัง
๒๕. นางวัชรีย์	นายโท	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอปะเหลียน
๒๖. น.ส.นงเยาว์	ทับเที่ยง	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอกันตัง
๒๗. นางนุชนาฏ	นุ้ยขาว	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชนอำเภอสิเกา
๒๘. น.ส.วาสนา	บุญเจริญ	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว
๒๙. นางอุบลรัตน์	ฤทธิ์รัตน์	บรรณารักษ์ชำนาญการ ห้องสมุดประชาชน “เฉลิมราชกุมารี” อำเภอย่านตาขาว

### ผู้ที่ไม่มาประชุม

๑. นายอนันต์	ศรীরาม	ครู คศ.๑	ติตราชการ
๒. นายชรินทร์	สีสุข	ครู คศ.๑	ติตราชการ
๓. น.ส.กวิณนาถ	ช่วยสงค์	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
๔. นางปัทมพันธ์	ทองอ่อน	บรรณารักษ์ชำนาญการ	ลาป่วย

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอุษา	บุญทอง	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๔	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๒. นางรัชณี	รัตนะ	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๓. นายสมคิด	จิตภักดี	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส ๓	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๔. นายวัฒนา	แก้วมี	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๕. นายเอกชัย	ธารังวิศวะ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๖. นายสุรพล	พรหมมี	พนักงานบริการ ระดับ บ ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๗. นายสมบัติ	แดงเรือง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๘. นายเกรียงศักดิ์	บริบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๙. นางศรสวรรค์	พุมโกลม	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๐. น.ส.ภาวดี	สุขมาก	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๑. น.ส.พัชญาณี	สุทธิรักษ์	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๒. น.ส.ณญาณี	จริงจิตร	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๓. นายณพัรัตน์	โชติเกษมกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๔. นางวรรณิศา	รักราวี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๕. น.ส.นุชรี	บวชชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๖. น.ส.นันทวรรณ	ทองรัตน์	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๗. นางพิมพ์ภักดี	วินฉ้วน	นักวิชาการพัสดุ	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๘. นายสุรียา	จันทรัฐ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๑๙. นายทวีศักดิ์	ไตรญาณ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๒๐. นายธนากร	เยาว์ดำ	นักวิชาการศึกษา	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๒๑. นายอนุวัต	ยงประเดิม	พนักงานขับรถห้องสมุดเคลื่อนที่	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง
๒๒. น.ส.กานต์ชนก	แก้วมี	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

### ก่อนวาระการประชุม

๑. มอบวุฒิบัตรการเข้าร่วมจัดทำกิจกรรมการจัดการกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓ ร่วม ๓ สร้าง ตามโครงการปลูกฝังสำนึกรักสามัคคีและเสริมสร้างความปรองดอง ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม เน้นย้ำให้ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง เข้าร่วมประชุมประจำเดือนอย่างพร้อมเพรียงกัน เป็นประจำทุกเดือน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๓. นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม สำหรับการตรวจเลือกครูในเบื้องต้น สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลบุคลากร ตำแหน่งครูอาสาสมัคร กศน. ครูผู้สอนคนพิการ ครูประจำศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และครู กศน.ตำบล ที่ไม่มีใบประกอบวิชาชีพทางการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รวมทั้งผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๔. นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ในการนำเสนอผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในรอบ ๑ เดือนเป็นไฟล์ Power Point ในปัจจุบัน ได้พัฒนาเป็นการนำเสนอเป็นแบบวิดีโอคลิปแล้ว เพื่อเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการนำเสนอของบุคลากร สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ได้กำหนดจัดทำโครงการอบรมการจัดทำคลิปวิดีโอ ในระหว่างวันที่ ๓-๕ เมษายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ได้รับความอนุเคราะห์วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๕. นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม สำหรับการขอใช้พื้นที่โรงเรียนที่ยุบเลิกของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) พบว่ามีโรงเรียนที่ยุบเลิกจำนวน ๒ แห่ง ขอให้ กศน.อำเภอ ที่มีโรงเรียนยุบเลิกอยู่ในพื้นที่เตรียมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขอใช้พื้นที่ดังกล่าวในการก่อสร้างเป็น กศน.ตำบล ส่วนโรงเรียนที่ทาง กศน. ดำเนินการขอใช้พื้นที่ไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขอให้ดำเนินการขอใช้พื้นที่ทั้งหมดของโรงเรียน เพื่อง่ายต่อการซ่อมบำรุง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๖. นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง กำหนดจัดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยมีกลุ่มเป้าหมายจำนวนทั้งสิ้น ๘๗ คน ซึ่งเป็นตัวแทนจาก ๘๗ กศน.ตำบล ในกรณีที่ กศน.อำเภอ ใดไม่มีครู กศน.ตำบล ให้ผู้ที่ทำหน้าที่แทนครู กศน.ตำบล เข้าร่วมประชุมแทน กำหนดการโครงการในช่วงเช้าเป็นการทัศนศึกษาการคัดแยกขยะแต่ละประเภท ณ โรงแยกขยะ สนามกีฬาทุ่งแจ้ง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง และในช่วงบ่าย ให้ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกันประชุมปรึกษาหารือการบริหารจัดการขยะในภาพรวมของ สำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง ตามนโยบายของสำนักงาน กศน.

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๗. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good practice) ในรอบ ๑ เดือน

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ รายงานผลการดำเนินงานที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ในรอบ ๑ เดือน เป็นคลิปวิดีโอผ่านเว็บไซต์ [www.youtube.com](http://www.youtube.com)

กศน. อำเภอรายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มจาก กศน.อำเภอเมืองตรัง, สีเกา, กันตัง, นาโยง, ปะเหลียน, รัชฎา, หาดสำราญ, วัจวิเศษ, ย่านตาขาว, และ กศน.อำเภอห้วยยอด ตามลำดับ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

๑.๑ สารระสำคัญจากการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ (ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐)

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม จากการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดตรังได้ให้นโยบายในที่ประชุมโดยสรุป ดังนี้

๑. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนในจังหวัดตรัง มีอยู่ ๒ แห่ง ได้แก่ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนสันติราษฎร์ประชาบำรุงและโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหินจอก ไม่ได้รับการพัฒนาเท่าที่ควร ขอให้ส่วนราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าไปดูแลและพัฒนา ในส่วนของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง จะเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. สำหรับเรื่องร้องรื้อร้องทุกข์ที่ศูนย์ดำรงธรรมกำลังดำเนินการ ยังไม่มีการตอบกลับ เนื่องจากเรื่องร้องเรียนมีจำนวนมาก

๓. ขอให้มึกิจกรรมการทำดอกไม้จันทน์ในทุก กศน.ตำบล

**มติที่ประชุม** รับทราบ

๑.๒ นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม จากการประชุม คณะกรรมการศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดตรัง ครั้งที่ ๒ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง มีหน้าที่ป้องกันและสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้แก่ผู้เรียนโดยผ่านกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต ซึ่งผู้ว่าราชการมีนโยบายให้หน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการสรุปผลการรายงานในภาพรวม โดยทางสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังได้รวบรวมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันยาเสพติดนำเสนอในที่ประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับยาเสพติดในครั้งต่อไป จะเปิดช่องทางในการสื่อสารใหม่ โดยให้ กศน.อำเภอรายงานกิจกรรมผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐**

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๐**

**กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา**

๓.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละกิจกรรม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอห้วยยอดและ กศน.อำเภอรัชฎาเร่งการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละกิจกรรม ทั้งนี้ กศน.อำเภอใดที่ยัง

มีเปอร์เซ็นต์การเบิกจ่ายต่ำ ให้เร่งการเบิกจ่าย สำหรับงบอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอนให้หรือการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงาน กศน. ตามสัดส่วน กศน.อำเภอ

### มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้ ครูอาสาสมัคร กศน. ครู ครูช และครู กศน.ตำบล จัดนิทรรศการที่มีสาระความรู้มาจาก Good practice ของตน ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ และขอให้ กศน. อำเภอ ร่วมวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการรักการอ่าน ด้วย

### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ / ถือนโยบาย

#### กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๔.๑ รายงานผลการนิเทศขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน สำนักงาน กศน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระดับอำเภอ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และรายงานผลการประเมินระดับการเรียนรู้ของนักศึกษา กศน.

นางสุรีย นาคนิยม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุม เนื่องจากสำนักงาน กศน. แจ้งให้สำนักงาน กศน.จังหวัด ขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วนสู่ กศน.อำเภอ โดยด่วน ทีมงานนิเทศจึงร่วมกับผู้บริหาร จัดประชุมขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าว ณ กศน.อำเภอ ต่างๆทั้งสิบอำเภอ โดยกำหนด ๕ วันๆละ ๒ อำเภอ นโยบายที่ขับเคลื่อนประกอบด้วย การจัดทำแผนการเรียนรู้รายบุคคล การประเมินระดับการรู้หนังสือ การประเมินครู กศน. ตำบล และการจัดทำ SAR ตัวใหม่ เป็นต้น โดยสามารถแบ่งแยกวิธีการประเมินการระดับการรู้หนังสือได้เป็นสอง ประเภท คือ สถานศึกษาที่ให้นักศึกษาประเมินการรู้หนังสือร่วมกันที่ กศน.อำเภอ และ ให้นักศึกษาเข้าสอบตาม กศน.ตำบล จากการประเมินในภาพรวม พบว่า นักศึกษามีความสามารถในการพูดอ่านเขียนอยู่ในระดับดี ในส่วนของปัญหา พบว่า ครูบางคนเกิดความสับสนในโจทย์และไม่ได้ให้นักศึกษาทำข้อสอบอย่างสมบูรณ์ ข้อเสนอแนะในการประเมินการระดับรู้หนังสือ คือ ให้มีการมอบเกียรติบัตรแก่นักศึกษาที่อ่านออกเขียนได้ คล่องแคล่ว เพื่อเป็นการสนับสนุนส่งเสริมผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นและสร้างขวัญกำลังใจ

นางละออง ภู่กลาง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุม นักศึกษาที่มาสมัครเรียน กศน. ส่วนใหญ่เป็นเด็กออกกลางคัน บางส่วนมีอาชีพ บางส่วนยังไม่มีอาชีพเป็นของตนเอง ในปัจจุบัน กศน. ยังไม่มีการสัมภาษณ์เชิงลึกที่ดี ข้อเสนอแนะ คือ ควรมีการวัดผล ประเมินผลการเทียบโอนความรู้ตามสภาพจริง ทั้งนี้ สำนักงาน กศน. จังหวัดตรังจะกำหนดจัดอบรมผู้ประเมินตามสภาพจริงอีกครั้งในภายหลัง

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ มอบหมายผู้รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ศึกษา คู่มือการบันทึกผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือดังกล่าวได้จากระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง และขอให้ กศน.อำเภอ จัดเก็บข้อมูลการประเมินระดับการรู้หนังสือเป็นแฟ้มเฉพาะเรื่อง เพื่อสะดวกต่อการค้นหาข้อมูลในภายหลัง

นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม เกณฑ์การประเมินข้าราชการของครู กศน.ตำบล ฉบับใหม่ มีการปรับคะแนนเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยน้ำหนักการให้คะแนนจะเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น ขอให้บุคลากรทางการศึกษากรอรายงานข้อมูลในโปรแกรม DMIS ให้ครบถ้วน และขอให้ กศน.อำเภอ ประเมินข้าราชการครูโดยใช้ข้อมูลดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินร่วมด้วย เพื่อให้เกิดเที่ยงตรงในการวัดมากขึ้น ทั้งนี้จะมีการดำเนินการกำหนดชีวิตในรายละเอียดต่างๆ ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ**

**๔.๒ การสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙**

นายสุรียา จันทร์รัฐ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา แจ้งที่ประชุม กำหนดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๘-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ สถานศึกษาทั้งหมดได้ดำเนินการกรอกข้อมูลนักศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นขอให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๓ รายงานการประชุมปฏิบัติการ การตรวจกระดาษคำตอบการประเมินเทียบระดับการศึกษา (ไต่ระดับ)**

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุม จากการตรวจกระดาษคำตอบการประเมินเทียบระดับการศึกษา (ไต่ระดับ) พบว่า มีผู้เข้าสอบทั้งหมด ๘๔.๐๘ % วิธีการตรวจข้อสอบจะแยกกระดาษคำตอบแบ่งเป็นประเภทปรนัยและอัตนัย พร้อมทั้งแยกกระดาษคำตอบตามรายละเอียดย่อยอื่นๆ เช่น ชื่อวิชา หน่วยมาตรฐาน เลขที่ห้อง เป็นต้น ครูผู้ตรวจกระดาษคำตอบจะแยกกันตรวจตามความถนัดของตนเป็นหลัก ทั้งนี้ สาเหตุหลักที่นักศึกษจำนวนหนึ่งไม่ผ่านการทดสอบ มาจากการที่นักศึกษาไม่เขียนคำตอบลงในกระดาษปรนัยเลย และเขียนคำตอบที่ไม่ตรงคำถาม

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๔ การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการสถานศึกษา**

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุม มีสถานศึกษาส่งข้อมูลมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังเพียงแต่อำเภอเดียว ขอให้สถานศึกษาที่ยังไม่ส่งข้อมูลเร่งดำเนินการ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๔.๕ การจัดทำวีดิทัศน์สื่อเสริมรายวิชาบังคับ (Clip VDO) วิชาภาษาไทย ระดับประถมศึกษา**

นางสาวสุดา หาญวัฒนกุล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กำหนดจัดทำสื่อเสริมรายวิชาบังคับ (Clip VDO) วิชาภาษาไทย ระดับประถมศึกษาจำนวน ๙ รายวิชาแล้ว โดยเจ้าหน้าที่จะเริ่มลงพื้นที่ในภาคสนามเพื่อถ่ายทำในเบื้องต้น และส่งมอบให้ กศน.อำเภอ เป็นผู้ติดต่อ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

### ๔.๖ การรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัยรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ เป็นไฟล์วิดีโอ

นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม เนื่องจากโครงการประชุมปิ่นโตสัญจรเป็นโครงการที่มีส่วนช่วยส่งเสริมการรักการอ่านให้แก่ประชาชนทั่วไป จึงขอให้มีการประชุมปิ่นโตสัญจรเป็นประจำทุกเดือน และร่วมกันค้นหาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาบ้านหนังสือชุมชน ซึ่งเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดการประเมิน ทั้งนี้ ขอให้บรรณารักษ์วิเคราะห์ผลตอบรับจากแม่ค้าชาวตลาด ว่ามีความสนใจหนังสือในเรื่องใด หรือประเภทใดเป็นพิเศษ เพื่อจัดให้ตรงกับความต้องการ ในการดำเนินงานโครงการห้องสมุดชาวตลาด ภาพรวมพบว่า มีประชาชนให้ความสนใจเป็นจำนวนมาก

มติที่ประชุม รับทราบ

## กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๔.๗ แนวทางการบริหารจัดการเงินงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

นางวรรณิศา รักรวี ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนแจ้งที่ประชุม จากการประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการเงินงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ห้องปรีนท์บอลรูม โรงแรมปรีนท์ พาเลซ มหานาคร กรุงเทพมหานคร นั้น ได้สรุปผลการประชุม ดังนี้

- การปรับระบบการจัดสรรงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ มีผลให้เกิดสภาพความพร้อมของการจัดทำโครงการดังกล่าวโดยแบ่งได้เป็น ๔ กรณี ได้แก่ มีความพร้อมเท่ากับวงเงินที่ได้รับ มีความพร้อมมากกว่าวงเงินที่ได้รับ มีความพร้อมบางส่วนและไม่สามารถดำเนินการได้ สำหรับในกรณีของจังหวัดตรัง คือ มีความพร้อมมากกว่าวงเงินที่ได้รับ

- จังหวัดตรัง มีความพร้อมในการจัดหลักสูตร ๔๒๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ อำเภอ และจำนวน ๗๐ ชั่วโมง จำนวน ๙ อำเภอ อำเภอละ ๑ รุ่น รวม ๙ รุ่น แต่ในการจัดการจัดสรรงบประมาณในครั้งนี้ จังหวัดตรังได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำหลักสูตร ๔๒๐ ชั่วโมง จำนวน ๑ อำเภอ หลักสูตร ๗๐ ชั่วโมงเพียงแค่ ๓ อำเภอ ดังนั้น จังหวัดตรังจะต้องใช้งบประมาณในการจัดอบรมและขอรับการสนับสนุนเงินงบประมาณเพิ่ม ดังนี้

- ◇ หลักสูตร ๔๒๐ ชั่วโมง ใน ๑ อำเภอ รวม ๑ รุ่น × รุ่นละ ๑๔๑,๐๐๐ บาท เท่ากับ ๑๔๑,๐๐๐ บาท
- ◇ หลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง ใน ๓ อำเภอ รวม ๓ รุ่น × รุ่นละ ๒๕,๗๐๐ บาท เท่ากับ ๗๗,๑๐๐ บาท
- ◇ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๘,๑๐๐ บาท
- ◇ งบประมาณที่ได้รับ ไตรมาสที่ ๑ จำนวน ๗๐,๘๐๐ บาท
- ◇ งบประมาณที่ได้รับ ไตรมาสที่ ๓ จำนวน ๗๐,๒๐๐ บาท
- ◇ ต้องขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม ๗๗,๑๐๐ บาท

โดยสรุปกระบวนการจัดสรรงบประมาณในแต่ละไตรมาสที่สำนักงาน กศน. จะจัดสรรเงินงบประมาณมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง มีดังนี้

๑. ไตรมาสที่ ๑ จะโอนจัดสรรเงินงบประมาณให้แก่สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังตามรหัสเงินงบประมาณและกรอบวงเงินที่สำนักงาน กศน.กำหนด จังหวัดละ ๗๐,๘๐๐ บาท พร้อมกับให้สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง สืบหาความพร้อมในการดำเนินงานของ กศน.อำเภอ ภายในจังหวัด ซึ่งเกิดสภาพความพร้อมใน ๔ กรณี สำนักงาน กศน.จังหวัดตรังจะแจ้งยืนยันความพร้อมพร้อมทั้งขอรับเงินสนับสนุนเพิ่มเติมหรือส่งคืนเงินงบประมาณตามสภาพความพร้อมของจังหวัด
๒. ไตรมาสที่ ๓ สำนักงาน กศน. จะบริหารจัดการเงินงบประมาณตามข้อมูลการยืนยันความพร้อมและจัดสรรเงินงบประมาณให้สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง โดยในส่วนจังหวัดที่มีความพร้อมมากกว่าวงเงินงบประมาณที่ได้รับ สำนักงาน กศน.จะพิจารณาจัดสรรเพิ่มให้จากงบประมาณที่ได้รับคืนจากกรณีที่ ๓ และ ๔

นางสาวนุชรี บวชชุม ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ แจ้งที่ประชุม แนวทางการขับเคลื่อนโครงการ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง จะบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานระดับจังหวัด เป็นเรื่องหนึ่งที่ต้องปรึกษาหารือในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด ผู้ว่าราชการ ารับรู้ สร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับหน่วยงานระดับจังหวัด เช่น กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๒. กศน.อำเภอ ผู้บริหาร กศน.อำเภอ ต้องบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานระดับอำเภอ เป็นเรื่องหนึ่งที่ต้องปรึกษาหารือในที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ นายอำเภอรับรู้ สร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับหน่วยงานระดับอำเภอ

#### มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๔.๘ รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

นางสาวนุชรี บวชชุม ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตสำหรับผู้สูงอายุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่จัดกิจกรรมอยู่ในไตรมาสที่ ๒ ย้อนหลัง ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ พบว่า ยังไม่มี กศน.อำเภอ ไต รายงานมายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

#### มติที่ประชุม รับทราบ

##### ๔.๙ รายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติด สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

นางสาวนุชรี บวชชุม ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ แจ้งที่ประชุม ขอความร่วมมือสถานศึกษา รายงานผลการดำเนินงานด้านยาเสพติด พร้อมทั้งส่งไฟล์รูปภาพกิจกรรม มายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ในทุก



วันที่ ๑๕ ของเดือน เพื่อสำนักงาน กศน.จังหวัดตรังจะนำมาสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมของจังหวัดตรังต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๐ การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐)

นางสาวพัชญาณี สุทธิรักษ์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการครั้งที่ ๑ พร้อมทั้งสมุดบันทึกผลงานและคุณงามความดีของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชุดต่อคน มายังสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง ภายในวันจันทร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยขณะนี้แบบประเมินได้ส่งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ พนักงานราชการไม่ต้องจัดส่งสมุดบันทึกผลงานและคุณงามความดี

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๑ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู กศน.ตำบลเขาปูน

นางสาวพัชญาณี สุทธิรักษ์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป แจ้งที่ประชุม สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง กำลังดำเนินการขออนุญาตสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่งครู กศน.ตำบลเขาปูน แทนตำแหน่งที่ว่างอยู่

#### มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑๒ การติดตามใบเสร็จรับเงิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

นางศรสวรรค์ พุ่มโกลม ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ ติดตามใบเสร็จรับเงิน รวมทั้งดูแลการเคลื่อนไหวบัญชีของวิทยากรที่ขอเบิกงบประมาณเพื่อรับค่าตอบแทน เนื่องจากบางกรณีบัญชีปิด ทำให้ไม่สามารถโอนเงินได้

นางนภา จิโรภาส ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม ขอให้ กศน.อำเภอ ส่งใบเสร็จรับเงินมายังกลุ่มการเงินแบบเดือนต่อเดือนหรือภายในเดือนถัดไป มิให้ค้างค้ำ เพื่อจ่ายต่อการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ขอให้ผู้บริหาร กศน.อำเภอ กำชับติดตามใบเสร็จจ้ด้วย

#### มติที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ นายชันร์ชัย บริบูรณ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองตรัง แจ้งที่ประชุม ขณะนี้ เกิดปัญหาในโครงการย้อมผ้าสีด้าพรีแก่ประชาชน โดยประชาชนที่นำผ้ามาย้อมสีด้า ณ กศน.อำเภอเมืองตรัง ไม่มารับผ้ากลับคืน ทำให้มีเสื้อผ้าจำนวนมากติดค้าง

นายสุรชัย จันทร์สถาพร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง แจ้งที่ประชุม การแก้ไข ปัญหาเบื้องต้น ให้มีการประสานรับผ้ากลับคืนไปยังเจ้าของ วิธีการที่สอง คือ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับเสื้อผ้ากลับคืนผ่านรายการวิทยุ วิธีการสุดท้าย ให้บริจาคเสื้อผ้าแก่ผู้ยากไร้

**มติที่ประชุม รับทราบ**

๕.๒ นายไพรัช หัตถิยา ตำแหน่งผู้อำนวยการ กศน.อำเภอย่านตาขาว แจ้งที่ประชุม กศน.อำเภอย่านตาขาว กำหนดจัดโครงการปั่นร่อนก๋วยเตี๋ยว ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยเส้นทางจะปั่นจากห้องสมุดประชาชนอำเภอย่านตาขาวไปยังน้ำตกไพรสวรรค์ รวมระยะทางทั้งหมด ๑๗ กิโลเมตร ทั้งนี้ ได้ติดต่อขอความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม รับทราบ**

๕.๓ บรรณารักษ์ห้องสมุดประชาชนอำเภอต่างๆ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม รับทราบ**

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางสาวณญาณี จริงจิตร)

นักจัดการงานทั่วไป

จดรายงานการประชุม

(นางนภา จิโรภาส)

รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดตรัง

ตรวจรายงานการประชุม