

ใบสมัคร
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

รูปถ่าย
ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยข้าพเจ้า ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่สมัคร นักจัดการงานทั่วไป

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล	วัน เดือน ปี เกิด
ที่อยู่ติดต่อได้	อายุ ปี
.....	สถานที่เกิด
.....	เชื้อชาติ
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้	สัญชาติ ศาสนา
e - mail Address	สถานภาพสมรส
เลขบัตรประจำตัวประชาชน	การรับราชการทหาร
ออกให้ที่อำเภอ/เขต	อาชีพปัจจุบัน
จังหวัด	เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน
วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร
วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ

ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลความรู้ ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน
.....
.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2560

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ผลงาน (จำนวน 1 ชิ้น)

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

1. ชื่อผลงาน
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
3. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ
 - 1)
 - 2)
 - 3)
4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินการ

.....

.....

.....
5. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

.....
6. การนำไปใช้ประโยชน์

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วและขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....
(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ ให้จัดทำเอกสารความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 (ไม่นับปกและใบรองปก ไม่ต้องมีภาคผนวกและเอกสารเพิ่มเติม)

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

ข้อเสนอแนวทางการพัฒนางาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ ให้จัดทำเอกสารความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 (ไม่นับปกและใบรองปก ไม่ต้องมีภาคผนวกและเอกสารเพิ่มเติม)

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

เป็นผู้จบการศึกษาปริญญาสาขาวิชา/วิชาเอก

ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ชื่อ

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. (ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะ

สมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป.....

สังกัด.....สำนักงาน กศน.จังหวัดตรัง.....สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารปรากฏว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. ยังมีได้รับรองคุณสมบัติของข้าพเจ้า หรือคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร ถึงแม้ว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้ถือว่าการรับสมัครเลือกสรรและสรรหาเป็นพนักงานราชการครั้งนี้เป็นโมฆะ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

.....

ผู้สมัคร

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุ

ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดแบบคำร้องฉบับนี้ทุกคน